



NOTA NSC n° 3

NOTE CNA n° 3

01/12/2017

Beste scheidsrechters,
Beste commissarissen,
Beste waarnemers,

Vanaf 01/12/2017 gaan we de "digitale onkostennota" introduceren **naast** het "papieren onkostenstrookje". De scheidsrechter/waarnemer/commissaris zal voortaan de ontvangen sommen verplicht doorgeven aan de hand van een onkostennota via volleyadmin2, waarna er automatisch een mail zal worden gestuurd naar de club (zijnde de voorzitter, secretaris en penningmeester), naar de scheidsrechter/waarnemer/commissaris en naar de arbitrageverantwoordelijke.

Voor alle duidelijkheid, het "papieren onkostenstrookje" zal pas vanaf volgend seizoen definitief verdwijnen ingevolge een nog door te voeren reglementswijziging. Maar door bijkomend met een digitale onkostennota te werken kunnen we nu reeds de compensatiekas volledig digitaliseren.

Vanaf de ontvangst van de aanduiding zal de scheidsrechter/waarnemer/commissaris zijn onkosten kunnen doorgeven. De scheidsrechter/waarnemer/commissaris dient deze digitale onkostennota **ten laatste binnen de week** na de wedstrijd in te geven.

Bijgaand bezorgen we jullie alvast een praktische handleiding. Alle onkostennota's ouder dan 01/12/2017 dienen eveneens nog digitaal te worden ingebracht. Ofwel zal de scheidsrechter/waarnemer/commissaris dit zelf ingegeven (hetgeen we uiteraard sterk zullen appreciëren), ofwel zal dit werk door het secretariaat worden verricht.

Gelieve ook jullie persoonlijke gegevens up to date te houden via de knop "LID" (rechts bovenaan).

Voor praktische vragen kunnen jullie steeds terecht bij de vaste leden van de nationale scheidsrechterscommissie:

- sorgeloos.toon@gmail.com
- cfacd2017@gmail.com
- kurtmarien@telenet.be

Met sportieve groeten,

Toon Sorgeloos - voorzitter NSC
Christian Didembourg - voorzitter CFA
Kurt Mariën - voorzitter LSC



Chers arbitres,
Chers commissaires,
Chers visionneurs,

Nous allons introduire, à partir du 1/12/2017, la « note de frais digitale » **en parallèle** avec la « note de frais traditionnelle » en version papier. L'arbitre/le visionneur/le commissaire transmettra dès à présent les sommes dues à l'aide d'une note de frais électronique via volleyadmin2. Ceci générera automatiquement un mail à l'attention du club (président, secrétaire et trésorier), de l'arbitre/du visionneur/du commissaire et du responsable des arbitres.

Pour éviter toute ambiguïté, la version papier de la note de frais ne disparaîtra de manière définitive qu'à partir de la saison prochaine, après une modification préalable du règlement des rencontres. Grâce à cette nouvelle méthode électronique de transmission des frais, nous pourrons également automatiser complètement le fonctionnement de la caisse de compensation.

Dès la réception de la désignation, l'arbitre/le visionneur/le commissaire pourra transmettre sa note de frais. L'arbitre/le visionneur/le commissaire doit renvoyer sa note de frais **au plus tard dans le courant de la semaine** qui suit la rencontre.

Nous vous transmettons en annexe un guide d'utilisation. Toutes les notes de frais datant d'avant le 01/12/2017 doivent être saisies sous format digital. Soit l'arbitre/le visionneur/le commissaire complètera lui-même le document (ce que nous apprécierions fortement), soit cette tâche sera assumée par le secrétariat.

Veillez également à bien tenir vos données personnelles à jour via le bouton "LID" (membre) se trouvant dans le coin supérieur droit de l'écran.

Pour toute question pratique n'hésitez pas à contacter un membre permanent de la Commission Nationale d'Arbitrage:

- sorgeloos.toon@gmail.com
- cfacd2017@gmail.com
- kurtmarien@telenet.be

Salutations sportives,

Toon Sorgeloos - Président CNA
Christian Didembourg - Président CFA
Kurt Mariën - Président LSC

