



NATIONAAL COMPETITIEREGLEMENT VOLLEY BELGIUM 2019-2020 (RvB VB 24/04/2019)

REGLEMENT DE LA COMPETITION NATIONALE VOLLEY BELGIUM 2019-2020 (CA VB 24/04/2019)

VOORAFGAANDE BEMERKINGEN	REMARQUES PRELIMINAIRES
<p>1: alle omschrijvingen betreffende personen (aangeslotene, scheidsrechter, coach, afgevaardigde, speler, markeerder, lid, voorzitter, verantwoordelijke, secretaris, penningmeester, enz.) zijn algemene omschrijvingen. Zij betreffen zowel mannelijke als vrouwelijke personen.</p> <p>2: de Liga A heren (Euro Millions Liga) kan, gezien haar specificiteit, eigen elementen toevoegen aan dit reglement, mits goedkeuring van de Raad van Bestuur van VOLLEY BELGIUM.</p> <p>1. Inrichting</p> <p>Het nationaal kampioenschap (volgens de niveaus bepaald in art. 2.2) wordt ingericht door VOLLEY BELGIUM en wordt betwist volgens het Reglement van Inwendige Orde (RIO) van VOLLEY BELGIUM en in overeenstemming met de Internationale Spelregels, behoudens afwijkingen voorzien in dit reglement.</p> <p>Bij inschrijving voor het kampioenschap onderschrijft de club automatisch dit reglement, de boetelijst, de bepalingen vervat in het homologatiereglement VOLLEY BELGIUM en de bepalingen vervat in het juridisch reglement Volley Belgium zoals opgenomen in het RIO van VOLLEY BELGIUM.</p> <p>Dit reglement werd bekrachtigd door de Raad van Bestuur van de VOLLEY BELGIUM op 24/04/2019.</p> <p>De inrichting valt onder de bevoegdheid van de verantwoordelijke nationale ontmoetingen, die bij alle geschillen, ook deze die niet voorzien zijn in dit reglement, een voorstel tot beslissing voorlegt aan de Raad van Bestuur VOLLEY BELGIUM, die het uiteindelijk beslissingsrecht heeft, onverminderd de bevoegdheden van de juridische raden Volley Belgium en van het Volley Belgium Bondsparket.</p> <p>Alle briefwisseling i.v.m. het kampioenschap dient gestuurd naar de verantwoordelijke nationale ontmoetingen VOLLEY BELGIUM, p/a Beneluxlaan 22, 1800 Vilvoorde.</p>	<p>1 : tous les termes écrits concernant les personnes (affilié, arbitre, coach, délégué, joueur, marqueur, membre, président, responsable, secrétaire, trésorier, etc.) sont des termes généraux. Ils doivent être considérés comme représentant aussi bien les personnes du sexe masculin que du sexe féminin.</p> <p>2 : La Ligue A Messieurs (Euro Millions Liga) peut, vu sa spécificité, ajouter des éléments propres à ce règlement à condition d'en obtenir l'approbation du Conseil d'Administration de VOLLEY BELGIUM.</p> <p>1. Organisation</p> <p>VOLLEY BELGIUM organise le championnat national (suivant les niveaux définis à l'article 2.2). Celui-ci se déroule suivant le Règlement d'Ordre Intérieur (ROI) de VOLLEY BELGIUM et conformément aux règles internationales de jeu, sauf pour ce qui concerne les dispositions prévues dans ce règlement.</p> <p>Par son inscription au Championnat, le club souscrit automatiquement aux conditions du présent règlement, aux listes d'amendes, aux dispositions prévues par le règlement VOLLEY BELGIUM, relatif à l'homologation et les dispositions inclus dans le règlement juridique de Volley Belgium comme enregistré dans le RIO de Volley Belgium.</p> <p>Ce règlement a été ratifié par le C.A. de VOLLEY BELGIUM du 24/04/2019.</p> <p>L'organisation relève de la compétence du responsable national des rencontres qui, dans tous les conflits même ceux qui ne sont pas prévus dans le présent règlement, soumet une proposition de décision au Conseil d'Administration VOLLEY BELGIUM, qui a le pouvoir de décision final, sans préjudice les pouvoirs des conseils juridiques de Volley Belgium et du parquet fédéral.</p> <p>Toute la correspondance relative au championnat doit être transmise au Responsable National des Rencontres VOLLEY BELGIUM. Beneluxlaan, 22 - 1800 VILVOORDE</p>

<p>2. Kampioenschap</p> <p>2.1 Inleiding.</p> <p>Onder kampioenschap wordt verstaan het geheel van wedstrijden in alle nationale afdelingen, ook eventuele eindronden of testwedstrijden, betwist tijdens eenzelfde seizoen.</p> <p>De inschrijving voor deelname aan het kampioenschap gebeurt elektronisch via de sites van Volley Vlaanderen (volley admin) of van FVWB. De inschrijving is vastgelegd op uiterlijk 15 mei 2019. Een club die nog niet op die datum heeft ingeschreven, kan na aanschrijven en na goedkeuring door de RvB van VOLLEY BELGIUM, nog opgenomen worden tot 20 mei 2019.</p> <p>Een ploeg dient zich in te schrijven in het niveau waar ze volgens de resultaten en het reglement van het voorbije seizoen moet aantreden. Indien deze ploeg zich niet meer wil inschrijven in het voorziene niveau, wordt ze naar haar vleugel verwezen.</p> <p>Vanaf 01/06/2019 is de voor kalender beschikbaar op de VOLLEY BELGIUM-website. Vòòr 30/06/2019 kan iedere club hiervoor gratis wijzigingen aanvragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mits het akkoord van de tegenstrever indien de wedstrijd verzet wordt naar een ander weekend. • Zonder akkoord van de tegenstrever als de aanvrager de thuisploeg is en indien de wedstrijd gespeeld wordt in het vooropgestelde weekend (vrijdag, zaterdag, zondag) <p>Vòòr 15/07/2019, de dag dat de kalender definitief wordt, heeft iedere thuisploeg nog de mogelijkheid om gratis een wijziging aan te brengen indien de wedstrijd in het voorziene weekend gespeeld wordt, mits akkoord van de tegenstrever.</p> <p>Na deze datum dienen alle wijzigingen te gebeuren zoals omschreven in het van kracht zijnde reglement en zullen de voorziene administratiekosten aangerekend worden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle clubs doen dit via 'clubadministratie' op de site van Volley Vlaanderen. <p>Alleen de definitieve kalender gepubliceerd op de site VOLLEY BELGIUM is de officiële kalender en is bepalend voor de wedstrijden.</p> <p>2.2. Deelname van clubs aan het kampioenschap</p> <p>Inschrijving voor deelname aan het kampioenschap wordt slechts aanvaard wanneer de club administratief en financieel in regel is t.o.v. VOLLEY BELGIUM, CEV, FIVB, zijn vleugel van aansluiting, alsook provincie en gewest.</p> <p>Door de inschrijving voor de competitie is iedere ploeg automatisch ingeschreven voor de Beker van België (met uitzondering van de TSV ploegen die niet kunnen deelnemen aan de Beker), waarvan de bepalingen en modaliteiten worden vastgelegd in het desbetreffende reglement dat ter beschikking is van de clubs en waarvan zij door die inschrijving geacht worden kennis te hebben genomen</p>	<p>2. Championnat</p> <p>2.1. Introduction</p> <p>Par championnat, il faut entendre l'ensemble des rencontres pour toutes les divisions nationales, ainsi que les matchs de barrage ou les tours finaux éventuels, disputés durant une même saison.</p> <p>L'inscription pour la participation au championnat s'effectue électroniquement par les sites de Volley Vlaanderen (Volley admin) ou FVWB. L'inscription est fixée au 15 mai 2019 au plus tard. Un club non encore inscrit à cette date, peut, après notification et après approbation par le CA de VOLLEY BELGIUM, encore être enregistré jusqu'au 20 mai 2019.</p> <p>L'équipe est obligée de s'inscrire au niveau dans lequel elle doit évoluer suivant les résultats et en vertu du règlement de la saison précédente. Si cette équipe ne désire plus se réinscrire dans le niveau prévu, elle retourne dans son aile.</p> <p>Le pré-calendrier est disponible sur le portail de Volley Belgium à partir du 01/06/2019. Tout club peut modifier gratuitement, avant le 30/06/2019, toute rencontre :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avec l'accord de l'adversaire si la rencontre se déroule un autre week-end ; • Sans l'accord de l'adversaire si le club demandeur est le club visité et que la rencontre se déroule pendant le week-end prévu (vendredi, samedi ou dimanche) <p>Avant le 15/07/2019, date de la fixation définitive du calendrier, tout club visité a la possibilité, gratuitement et avec l'accord de l'adversaire, de modifier la programmation de sa rencontre dans le week-end prévu. Après cette date, toute modification doit respecter le présent règlement.</p> <p>Après le 15/07/2019, tout changement engendre des frais administratifs et doit être effectué de la manière suivante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tous les clubs par le « clubadministratie » sur le portail de Volley Vlaanderen <p>Seul le calendrier définitif, publié sur le portail de VOLLEY BELGIUM est le calendrier officiel et déterminant pour les rencontres.</p> <p>2.2. Participation des clubs au championnat</p> <p>L'inscription au championnat est acceptée si le club est en règle avec la trésorerie et l'administration de VOLLEY BELGIUM., CEV, FIVB, de son aile d'affiliation, ainsi que des entités provinciales et régionales.</p> <p>Par son inscription pour la compétition, chaque équipe est automatiquement enregistrée pour la Coupe de Belgique (sauf les équipes TSV qui ne peuvent pas participer à la Coupe), dont les dispositions et les modalités sont énoncées dans le règlement particulier, mis à disposition des clubs et dont ces derniers sont réputés avoir pris connaissance.</p>
---	--

Er kunnen nooit twee ploegen van éénzelfde club aantreden in dezelfde reeks.

Wanneer bij een wedstrijd fraude wordt vastgesteld of wordt bewezen (bv. spelen van speler onder valse naam, competitievervalsing, etc.) word(t)(en) één of beide clubs en/of personen doorverwezen naar het Volley Belgium Bondsparket dat een schikking/sepot voorstelt of de zaak voorlegt aan de bevoegde juridische raad Volley Belgium.

De clubs waartoe alle voor het kampioenschap ingeschreven ploegen behoren, dienen op elk ogenblik financieel in orde te zijn tegenover de vleugel van aansluiting, de provincie en het gewest, VOLLEY BELGIUM, CEV, en FIVB op straffe van forfait, uit te spreken door de Raad van Bestuur VOLLEY BELGIUM.

De Raad van Bestuur VOLLEY BELGIUM zal sancties kunnen uitspreken 15 dagen na aanmaning per aangetekend schrijven gericht aan de secretaris van betrokken club.

Indeling niveau's (naargelang v.d. inschrijvingen)

- Niveau 1: LIGA A heren
- Niveau 1: LIGA A dames
- Niveau 2: LIGA B dames
- Niveau 2: LIGA B heren
- Niveau 3: NAT 1 heren

2.2.1. Inschrijvingsgeld kampioenschap.

Volgend inschrijvingsgeld wordt aan de club gefactureerd door de vleugel van aansluiting:

Niveau 1 heren	€ 950,00	Incl. Inschrijving PO
Niveau 1 dames	€ 550,00	Incl. Inschrijving PO
Niveau 2 heren	€ 450,00	
Niveau 2 dames	€ 450,00	
Niveau 3 heren	€ 450,00	

Ingeval van forfait vóór aanvang van de competitie, blijft het inschrijvingsgeld verworven ten gunste van de vleugels.

2.2.2. Bijdrage publiciteit op uitrusting. Deze bijdrage wordt gefactureerd door Volley Belgium.

Niveau 1 heren	€ 950,00
Niveau 1 dames	€ 450,00
Niveau 2 heren	€ 400,00
Niveau 2 dames	€ 350,00
Niveau 3 heren	€ 350,00

De scheidsrechter noteert de afwezigheid van publiciteit op de sportuitrusting in het vak opmerkingen van het wedstrijdblad bij iedere wedstrijd.

Il ne peut jamais y avoir deux équipes d'un même club dans une même série.

Quand de la fraude est constatée ou prouvée pendant un match (p.ex. jouer sous un faux nom, falsification de la compétition, etc.), le(s) club(s) ou les personnes seront renvoyé(e)s vers le parquet fédéral de Volley Belgium.

Le parquet proposera une disposition ou un abandon des poursuites ou bien il soumettra le cas au conseil juridique de Volley Belgium.

Tous les clubs inscrits au championnat, doivent, à tout moment, être financièrement en règle envers l'aile d'affiliation, ainsi qu'envers les entités provinciales et régionales, VOLLEY BELGIUM., CEV et FIVB, sous peine de forfait prononcé par le CA de VOLLEY BELGIUM.

Le CA de VOLLEY BELGIUM pourra prononcer des sanctions 15 jours après une mise en demeure par lettre recommandée adressée au secrétaire du club concerné.

Organisation des niveaux (selon les inscriptions)

- Niveau 1 : LIGUE A Messieurs
- Niveau 1 : LIGUE A Dames
- Niveau 2 : LIGUE B Dames
- Niveau 2 : LIGUE B Messieurs
- Niveau 3 : Nat 1 Messieurs

2.2.1. Inscription au championnat

Le montant d'inscription suivant sera facturé de la manière suivante au club par l'aile d'affiliation :

Niveau 1 messieurs	950,00 €	Incl. Inscription PO
Niveau 1 dames	550,00 €	Incl. inscription PO
Niveau 2 messieurs	450,00 €	
Niveau 2 dames	450,00 €	
Niveau 3 messieurs	450,00 €	

En cas de forfait déclaré avant le début du championnat, la somme due pour l'inscription reste acquise aux ailes d'affiliation.

2.2.2. Contribution pour le port de publicité sur les équipements sportifs. Cette contribution sera facturée par Volley Belgium.

Niveau 1 messieurs	950,00 €
Niveau 1 dames	450,00 €
Niveau 2 messieurs	400,00 €
Niveau 2 dames	350,00 €
Niveau 3 messieurs	350,00 €

Les arbitres noteront l'absence de publicité sur l'équipement sportif dans la case "remarques" de la feuille de match à chaque rencontre.

<p>2.3. Deelname van personen aan wedstrijden.</p> <p>2.3.1. Aansluiting en deelname.</p> <p>Enkel leden aangesloten bij VOLLEY VLAANDEREN of FVWB kunnen deelnemen aan een wedstrijd als speler, coach, hulpcoach, dokter, kinesist/verzorger, markeerder of terreinafgevaardigde.</p> <p>Samenstelling van de ploegen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er mogen 14 spelers genoteerd worden op het wedstrijdblad - Spelen met of zonder libero('s) in volgende samenstelling: <ul style="list-style-type: none"> • 6 spelers: 0 libero's • 7 spelers: 0 of 1 libero • 8,9,10,11 of 12 spelers: 0,1 of 2 libero's • 13 of 14 spelers : verplicht 2 libero's <p>Wordt er in een andere samenstelling gespeeld, wordt dit als een onrechtmatige deelname beschouwd (forfait + boete F17)</p> <p>Het elektronische dossier voor buitenlandse spelers dient afgesloten te zijn ten laatste op 15/01/2020 om 23:59.</p> <p>Een lid is gerechtigd voor deelname aan de competitie/beker van zodra de aansluiting bij de vleugel voor 15/01/2020 in orde is, met uitzondering voor uitgestelde en te herspelen wedstrijden, om welke reden dan ook, van voor de aansluiting en die na datum van aansluiting gespeeld worden.</p> <p>Met uitzondering van dubbele affiliatie, kan een speler in hetzelfde seizoen niet uitkomen voor twee verschillende clubs die spelen in een Belgische competitie.</p> <p>Onrechtmatige deelname aan de wedstrijd leidt ambtshalve tot: forfaitverlies (boete F17).</p> <p>2.3.2. Deelname opgeroepen spelers voor representatieve ploegen</p> <p>2.3.2.1 De spelers van nationale afdelingen dienen deel te nemen aan de activiteiten van de representatieve ploegen zo zij hiervoor worden opgeroepen. Zij betuigen impliciet hun akkoord hiermede bij de aansluiting of heraansluiting bij hun vleugel voor het komend seizoen.</p> <p>2.3.2.2 De clubs van nationale afdelingen waartoe de spelers behoren, dienen hun spelers vrij te maken voor de activiteiten van de representatieve ploegen volgens de voorwaarden gedefinieerd door de Raad van Bestuur VOLLEY BELGIUM.</p> <p>2.3.2.3 Een speler die niet deelneemt aan de activiteiten van de representatieve ploeg waarvoor hij opgeroepen is, kan aan geen andere volleybalactiviteiten van welke aard ook deelnemen in de periode tijdens dewelke de representatieve ploeg actief is. Hij is ambtshalve geschorst als speler en voor alle officiële functies behalve als voorzitter en secretaris.</p>	<p>2.3. Participation de personnes aux rencontres</p> <p>2.3.1. Affiliation et participation</p> <p>Seuls les membres affiliés à VOLLEY VLAANDEREN ou à la FVWB peuvent participer à une rencontre en tant que joueur, coach, coach adjoint, médecin, kiné/soigneur, marqueur ou délégué au terrain.</p> <p>Composition des équipes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - On peut inscrire 14 joueurs sur la feuille de match - Jouer avec ou sans libero(s) dans les compositions suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • 6 joueurs : 0 libero • 7 joueurs : 0 ou 1 libero • 8,9,10,11 of 12 joueurs : 0,1 ou 2 liberos • 13,14 joueurs : obligatoirement 2 liberos <p>Toute autre composition est considérée comme une participation non réglementaire (forfait + amende F17)</p> <p>Le dossier électronique pour les joueurs étrangers doit être clôturé le 15/01/2020 à 23 :59.</p> <p>Un membre d'un club est autorisé à participer à la compétition/coupe, dès qu'il est en règle d'affiliation dans son aile d'affiliation avant le 15/01/2020, à l'exception des matchs prévus avant cette date et qui remis après cette date, pour n'importe quel motif. Ceci s'applique également aux matchs à rejouer.</p> <p>Sauf pour la double affiliation, un joueur ne peut pas jouer pendant la même saison pour deux clubs évoluant dans la compétition belge</p> <p>Une participation non règlementaire entraine d'office la perte de la rencontre par forfait (amende F17).</p> <p>2.3.2. Participation des joueurs convoqués pour des activités des équipes représentatives</p> <p>2.3.2.1. Les joueurs des divisions nationales sont tenus de participer aux activités des équipes représentatives s'ils sont convoqués pour y participer. Ils donnent implicitement leur accord sur cette participation par leur affiliation ou le renouvellement de celle-ci auprès des ailes pour la saison à venir.</p> <p>2.3.2.2. Les clubs des divisions nationales auxquels appartiennent les joueurs sont tenus de libérer leurs joueurs pour les activités des équipes représentatives aux conditions définies par le Conseil d'Administration VOLLEY BELGIUM.</p> <p>2.3.2.3. Un joueur qui ne participe pas aux activités de l'équipe représentative pour laquelle il a été convoqué ne peut participer à aucune activité de volley-ball de quelque ordre que ce soit pendant la période d'activité de l'équipe représentative. Il est suspendu officiellement comme joueur et pour toutes les fonctions officielles, sauf en tant que président et secrétaire.</p>
---	--

<p>2.3.2.4 Elke deelname van een speler bedoeld in punt 2.3.2.3. aan een andere volleybalactiviteit die door de RvB VOLLEY BELGIUM beoordeeld wordt als tegenstrijdig aan deze waarvoor hij is opgeroepen, wordt beschouwd als een onrechtmatige deelname en de betrokken ploeg wordt ambtshalve gesanctioneerd met forfaitverlies.</p> <p>2.3.3. Documenten nodig voor deelname aan een wedstrijd.</p> <p>2.3.3.1. Documenten.</p> <p>2.3.3.1.1 Deelnemerslijsten</p> <p>Teneinde de administratieve handelingen voor een wedstrijd te vereenvoudigen en de controle zekerheid te vergroten worden deelnemerslijsten gehanteerd. Een deelnemerslijst is een document met een nominatieve opsomming van de spelende en de niet-spelende leden (coach, assistent-coach, kinesist/ verzorger en dokter) met een vergunning, voor de organisatie waarvoor de ploeg werd ingeschreven.</p> <p>De deelnemerslijst wordt aan de controlerende scheidsrechter/commissaris tijdens het wedstrijdprotocol voorgelegd. Alle afwijkingen vastgesteld door de scheidsrechter worden in het vak opmerkingen genoteerd.</p> <p>Spelers die niet op deze lijst voorkomen mogen deelnemen aan de wedstrijd mits voorleggen van een vergunning (foto verplicht), geldig voor het lopende seizoen (VOLLEY VLAANDEREN) / De spelers en officiële vermeld op het wedstrijdblad: deelnemerslijst met de namen en een officieel identiteitsdocument (identiteitskaart, rijbewijs, geldig internationaal paspoort of wettelijk bewijs van verlies met geldige foto) (FVWB). Bij het ontbreken van de vergunning mag er wel gespeeld worden mits voorlegging van de identiteitskaart, het rijbewijs, niet vervallen internationale paspoort of een niet vervallen bewijs van verlies met foto, afgeleverd door de officiële instantie. Uiteraard dient de speler voor te komen op de officiële ledenlijst van betrokken club . De commissaris/scheidsrechter noteert dit op het wedstrijdblad.</p> <p>2.3.3.1.1.1 Voor de clubs aangesloten bij VOLLEY VLAANDEREN.</p> <p>Elke club dient al haar seniorenspelers van al haar ploegen spelend in de nationale competities, alsook hun coach, assistent-coach, kinesist/verzorger en dokter, in te geven op de VOLLEY VLAANDEREN-website onder 'clubadministratie' en dit ten laatste 8 dagen voor aanvang van de competitie of beker. Voor elke ploeg moeten er minimum 8 spelers opgegeven worden (zie kernspelers). Dit aantal wordt gedurende het volledige seizoen behouden. Indien een club onvoldoende seniorenspelers heeft om dit aantal per ploeg te bereiken, moet zij het tekort aanvullen met jeugdspelers. De ploegen worden aangeduid met de letters A,B,C,... dit volgens de volgorde in de competitie.</p>	<p>2.3.2.4. Toute participation du joueur mentionné en point 2.3.2.3. à une autre activité de volley-ball considérée par le CA VOLLEY BELGIUM comme contradictoire à celles pour lesquelles il est convoquée, est non réglementaire et l'équipe concernée sera sanctionnée d'office par un score de forfait.</p> <p>2.3.3. Documents nécessaires pour participer à une rencontre</p> <p>2.3.3.1. Documents</p> <p>2.3.3.1.1. Listes des participants</p> <p>Afin de simplifier la procédure avant le match et d'augmenter la fiabilité des contrôles, il est fait usage de listes de participants Une liste de participants est une liste nominative des joueurs et non-joueurs (coach, coach adjoint, kiné/soigneur et médecin) ayant une licence pour l'organisation à laquelle l'équipe est inscrite.</p> <p>La liste des participants est présentée pendant le protocole de la rencontre à l'arbitre/commissaire qui contrôle et note toute anomalie dans la case « Remarques ».</p> <p>Un joueur non repris sur la liste des participants peut participer au match mais doit présenter une licence (photo obligatoire) valable pour la saison en cours (VOLLEY VLAANDEREN) / Joueurs et officiels inscrits sur la feuille de match : la liste des participants mentionnant leurs noms et un document officiel d'identité (carte d'identité, permis de conduire, passeport valable ou attestation de perte légalisée avec photo récente) (FVWB). Si la licence est manquante, le joueur peut participer sur présentation de sa carte d'identité, son permis de conduire, passeport valable, ou attestation de perte légalisée avec photo récente. Le joueur devra être repris sur la liste officielle des membres du club. Le commissaire ou l'arbitre inscrit les remarques sur la feuille de match.</p> <p>2.3.3.1.1.1. Pour les clubs affiliés à VOLLEY VLAANDEREN</p> <p>Chaque club a l'obligation d'enregistrer tous les joueurs seniors de toutes ses équipes jouant au niveau national, ainsi que leurs coach, coach adjoint, kiné/soigneur et médecin, sur le site VOLLEY VLAANDEREN sous « clubadministratie » et ce, au plus tard 8 jours avant le début du championnat ou de la coupe Pour chaque équipe, un nombre minimal de 8 joueurs doit être enregistré (voir liste de force). Ce nombre est maintenu pendant toute la saison. Si un club ne possède pas suffisamment de joueurs seniors pour atteindre ce nombre, il doit suppléer avec des joueurs des catégories jeunes. Les équipes sont désignées par les lettres A, B, C, ... dans l'ordre de la compétition.</p>
--	---

<p>Elke deelnemerslijst heeft een unieke code die verandert bij elke wijziging. Deze code wordt beschouwd als validatie van de deelnemerslijst.</p> <p>De deelnemerslijsten worden door de vleugels voorzien. Op de deelnemerslijst mogen geen doorhalingen of toevoegingen worden aangebracht. Voor iedere ploeg die aan de competitie deelneemt, is steeds de recentste deelnemerslijst noodzakelijk</p> <p>2.3.3.1.1.2 Voor de clubs aangesloten bij het FVWB</p> <p>De deelnemerslijsten kunnen bekomen worden vanuit de 'portail' FVWB. Op de deelnemerslijst mogen geen doorhalingen of toevoegingen worden aangebracht. Voor iedere ploeg die aan de competitie deelneemt is steeds de recentste deelnemerslijst noodzakelijk.</p> <p>2.3.3.1.2 Vereenzelviging</p> <p>Indien een speler/speelster zich niet kan vereenzelvigen, zal de scheidsrechter / commissaris, de tekortkomingen noteren op het wedstrijdblad in het vak opmerkingen. Ingeval vastgesteld wordt dat ten onrechte werd deelgenomen door een spelend lid en ingeschreven op het wedstrijdblad geldt volgende sanctie: verlies met forfait. Voor andere ten onrechte genoteerde personen geldt de voorziene boete.</p> <p>2.3.3.2.1 voor de clubs aangesloten bij volley Vlaanderen:</p> <p>2.3.3.2.1.1 De vergunning</p> <p>Alvorens effectief aan het kampioenschap te kunnen deelnemen dient het aangesloten lid in het bezit te zijn van een door het secretariaat afgeleverde vergunning voor het lopende seizoen. Bij het ontbreken van de vergunning mag er wel gespeeld worden mits voorlegging van de identiteitskaart, het rijbewijs, niet vervallen internationaal paspoort of een niet vervallen bewijs van verlies met foto, afgeleverd door de officiële instantie. Uiteraard dient de speler voor te komen op de officiële ledenlijst van betrokken club. De scheidsrechter noteert dit op het wedstrijdblad.</p> <p>2.3.3.2.1.2 Officiëlen</p> <p>Officiëlen kunnen slechts één functie uitoefenen indien zij in het bezit zijn van een, voor het lopende seizoen, geldige vergunning. Indien vastgesteld wordt dat een officieel, ten onrechte een functie heeft uitgevoerd, geldt de voorziene boete.</p>	<p>Chaque liste de participants a un code unique qui change à chaque modification. Ce code est considéré comme la validation de la liste de participants.</p> <p>La liste de participants sera fournie par l'aile. Sur cette liste il ne peut être apporté aucune modification ni rature. Pour chaque équipe participant à la compétition, la liste de participants la plus récente est obligatoire.</p> <p>2.3.3.1.1.2. Pour les clubs affiliés à la FVWB</p> <p>Les listes de participants peuvent être imprimées à partir du portail de la FVWB. Sur ces listes, il ne peut être apporté aucune modification ni rature. Pour chaque équipe participant à la compétition, la liste de participants la plus récente est obligatoire.</p> <p>2.3.3.1.2. Identification</p> <p>Si un joueur ne sait pas s'identifier, l'arbitre/commissaire notera les manquements sur la feuille de match dans la case « remarques ».</p> <p>S'il s'avère que le joueur inscrit sur la feuille de match a participé de façon non réglementaire, le forfait sera appliqué</p> <p>S'il s'avère que d'autres personnes sont notées malgré tout, l'amende prévue sera d'application.</p> <p>2.3.3.2.1. Pour les clubs affiliés à volley Vlaanderen :</p> <p>2.3.3.2.1.1. La licence</p> <p>Avant la participation effectivement au championnat, le membre affilié doit être en possession d'une licence pour la saison en cours délivrée par le secrétariat. Si la licence est manquante, le joueur peut participer s'il présente la carte d'identité, permis de conduire, passeport international non périmé, ou attestation de perte légalisée avec photo non périmée. Le joueur devra être repris sur la liste officielle des membres du club. L'arbitre inscrit les remarques sur la feuille de match.</p> <p>2.3.3.2.1.2. Officiels</p> <p>Les officiels ne peuvent exercer leurs fonctions que s'ils sont en possession d'une licence valable pour la saison en cours. S'il s'avère qu'un officiel a exercé abusivement une fonction, l'amende prévue sera d'application.</p>
--	---

<p>2.3.3.2.1.3. De coachvergunning</p> <p>2.3.3.2.1.3.1 Trainer/coach</p> <p>De trainer/coach dient in het bezit te zijn van een coachvergunning, minimum A , afgeleverd door VOLLEY VLAANDEREN of FVWB, en geldig voor het lopende seizoen. De vergunningen (kaarten) afgeleverd door andere federaties als VOLLEY VLAANDEREN of FVWB zijn niet geldig.</p> <p>Indien geen coach ingeschreven wordt op het wedstrijdblad, kan er ook geen adjunct-coach ingeschreven worden.</p> <p>Indien door onvoorziene omstandigheden (te beoordelen door en te bewijzen aan de competitieverantwoordelijke) de coach niet kan aanwezig zijn, kan hij vervangen worden door een coach die maximum één graad minder heeft dan de te vervangen coach. De vervanging is wedstrijd per wedstrijd te beoordelen. Deze maatregel is slechts 3 keer per ploeg/per seizoen mogelijk.</p> <p>2.3.3.2.1.3.2 Adjunct-coach</p> <p>Adjunct-coach dient in het bezit te zijn van een coachvergunning, minimum B, en geldig voor het lopende seizoen. Indien hij effectief optreedt als hoofdcoach in het geval zoals onder 2.3.3.2.1.3.1 omschreven, dient hij over een geldige coachvergunning, minimum A, te beschikken.</p> <p>Indien de coach door onvoorziene omstandigheid de wedstrijd dient te verlaten, kan de 1ste assistent-coach zijn taak overnemen voor de resterende duur van de wedstrijd.</p> <p>De coachvergunning wordt afgeleverd door VOLLEY VLAANDEREN of FVWB. De vergunningen (kaarten) afgeleverd door andere federaties als VOLLEY VLAANDEREN of FVWB zijn niet geldig.</p> <p>2.3.3.2.1.4 Dokter – kinesist/verzorger</p> <p>De dokter - kinesist/verzorger dient in het bezit te zijn van een specifieke vergunning als dokter – kinesist/verzorger.</p> <p>2.3.3.2.2 voor de clubs aangesloten bij het FVWB</p> <p>De spelers en officiële vermeld op het wedstrijdblad: deelnemerslijst met de namen en een officieel identiteitsdocument (identiteitskaart, rijbewijs, geldig internationaal paspoort of wettelijk bewijs van verlies met geldige foto)</p> <p>2.3.3.2.2.3.Coach of adjunct-coach</p> <p>De trainer/coach dient in het bezit te zijn van een coachkaart, minimum A, afgeleverd door FVWB of VOLLEY VLAANDEREN en geldig voor het lopende seizoen. Indien geen coach ingeschreven wordt op het wedstrijdblad, kan er ook geen adjunct-coach ingeschreven worden.</p>	<p>2.3.3.2.1.3. Carte de coach</p> <p>2.3.3.2.1.3.1. Entraîneur/coach</p> <p>L'entraîneur/ coach doit être en possession d'une carte de coach, minimum A, délivrée par VOLLEY VLAANDEREN ou FVWB et valable pour la saison en cours. Les licences (cartes) délivrées par d'autres fédérations que la VOLLEY VLAANDEREN ou FVWB ne sont pas valables.</p> <p>Si aucun coach n'est inscrit sur la feuille de match, aucun assistant-coach ne peut y être inscrit.</p> <p>Si, en raison de circonstances imprévues (soumises à l'appréciation et à l'approbation du responsable de la compétition), le coach ne peut être présent, il peut être remplacé par un coach ayant une carte de coach de la catégorie au moins directement inférieure à celle du coach à remplacer. Un tel remplacement est à apprécier rencontre par rencontre. Ceci est autorisé 3 fois par équipe et par saison.</p> <p>2.3.3.2.1.3.2. Coach adjoint</p> <p>Le coach adjoint doit être en possession d'une licence de coach minimum B valable pour la saison en cours. S'il remplit effectivement le rôle de coach principal comme prévu dans l'article 2.3.3.2.1.3.1, il doit être en possession d'une licence de coach minimum A validée pour la saison.</p> <p>Si l'entraîneur/coach doit quitter le jeu pour des circonstances imprévues, le 1er coach adjoint peut prendre en charge ses fonctions pour le reste du match.</p> <p>La licence est délivrée par VOLLEY VLAANDEREN ou FVWB. Les licences (cartes) délivrées par d'autres fédérations que VOLLEY VLAANDEREN ou FVWB ne sont pas valables.</p> <p>2.3.3.2.1.4. Médecin – kiné/soigneur</p> <p>Le médecin et le kiné/soigneur doivent être en possession d'une autorisation spécifique de médecin et de kiné/soigneur.</p> <p>2.3. 3.2.2. Pour les clubs affiliés à la FVWB</p> <p>Joueurs et officiels inscrits sur la feuille de match : la liste des participants mentionnant leurs noms et un document officiel d'identité (carte d'identité, permis de conduire, passeport international valable ou attestation de perte légalisée avec photo récente).</p> <p>2.3.3.2.2.3. Coach ou coach-adjoint :</p> <p>Le coach doit être en possession d'une carte de coach, minimum A, délivrée par la FVWB ou VOLLEY VLAANDEREN pour la saison en cours. Si aucun coach n'est inscrit sur la feuille de match, aucun assistant-coach ne peut y être inscrit.</p>
---	---

<p>Indien door onvoorziene omstandigheden (te beoordelen door en te bewijzen aan de competitieverantwoordelijke) de coach niet kan aanwezig zijn, kan hij vervangen worden door een coach die maximum één graad minder heeft dan de te vervangen coach. De vervanging is wedstrijd per wedstrijd te beoordelen. Deze maatregel is slechts 3 keer per ploeg/per seizoen mogelijk.</p> <p>Adjunct-coach dient in het bezit te zijn van een coachkaart, categorie B en geldig voor het lopende seizoen. Indien hij, effectief optreedt als hoofdcoach in het geval zoals onder 2.3.3.2.1.3.1 omschreven, dient hij over een geldige coachvergunning, minimum A, te beschikken. Indien de coach door onvoorziene omstandigheden de wedstrijd dient te verlaten, kan de 1ste assistent-coach zijn taak overnemen voor de resterende duur van de wedstrijd</p> <p>De kaarten worden afgeleverd door FVWB of VOLLEY VLAANDEREN voor het lopende seizoen. De kaarten afgeleverd door andere federaties als FVWB of VOLLEY VLAANDEREN zijn niet geldig.</p> <p>2.3.3.2.2.4 Kinesist/verzorger</p> <p>De kinesist/verzorger dient in het bezit te zijn van een kaart als kinesist/verzorger</p> <p>2.3.3.3 De scheidsrechter en/of wedstrijdcommissaris noteert iedere afwijking in verband met de ontbrekende documenten op het wedstrijdblad zodat de voorziene sancties kunnen toegepast worden.</p> <p>2.3.3.4. De thuisploeg stelt een afzonderlijk lokaal, dat noch een gebruikte kleedkamer noch een materiaalplaats is, ter beschikking van de scheidsrechter en/of commissaris, waar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>60 minuten</u> vóór de wedstrijd het reglementaire wedstrijdblad en de voorziene documenten voor controle ter beschikking dienen te liggen en de kosten worden geregeld voor de scheidsrechters en commissaris; - <u>45 minuten</u> vóór de aanvang van de wedstrijd komen alle personen die op het wedstrijdblad vermeld staan zich individueel aanbieden bij de scheidsrechters en/of wedstrijdcommissaris in het voorziene lokaal, voorzien van de voorgeschreven administratieve documenten (spelers met wedstrijdkleedij met officiële nummering) - Na de wedstrijd wordt het wedstrijdblad afgesloten in aanwezigheid van beide kapiteins, de markeerders en de officiële. - Indien geen afzonderlijk lokaal ter beschikking is, zal de controle gebeuren aan de markeerderstafel en vermeldt de scheidsrechter/commissaris dit op het wedstrijdblad. <p>2.3.4. Deelname van vreemde spelers.</p> <p>Er kunnen max. 3 spelers van een federatie van oorsprong van landen die geen lid zijn van de Europese Unie op het wedstrijdblad worden ingeschreven.</p>	<p>Si, en raison de circonstances imprévues (soumises à l'appréciation et à l'approbation du responsable de la compétition), le coach ne peut être présent, il peut être remplacé par un coach ayant une carte de coach de la catégorie au moins directement inférieure à celle du coach à remplacer. Un tel remplacement est à apprécier rencontre par rencontre. Ceci est autorisé 3 fois par équipe et par saison.</p> <p>Le Coach Adjoint doit être en possession d'une carte de coach de catégorie B valable pour la saison en cours. S'il remplit effectivement le rôle de coach principal, comme décrit dans l'article 2.3.3.2.1.3.1. il doit être en possession d'une carte de coach minimum A, validée pour la saison.</p> <p>Si l'entraîneur/coach doit quitter le jeu pour des circonstances imprévues, le 1er coach adjoint, peut prendre en charge ses fonctions pour le reste du match.</p> <p>La carte est délivrée par la FVWB ou VOLLEY VLAANDEREN pour la saison en cours. Les cartes délivrées par d'autres fédérations que la FVWB ou VOLLEY VLAANDEREN ne sont pas valables.</p> <p>2.3.3.2.2.4. Kiné/Soigneur</p> <p>Le kiné/soigneur doit être en possession d'une carte de kiné/soigneur.</p> <p>2.3.3.3. L'arbitre et/ou le commissaire note toute remarque concernant les documents manquants sur la feuille de match afin que les sanctions prévues puissent être prises.</p> <p>2.3.3.4. Le club visité met un local séparé à la disposition des arbitres et / ou du commissaire. Ce local ne peut être un débarras ou un vestiaire utilisé.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>60 minutes</u> avant le début de la rencontre, la feuille de match remplie et les documents prévus doivent être à disposition pour le contrôle et les indemnités doivent être réglées aux arbitres et commissaire. - <u>45 minutes</u> avant le début de la rencontre, toute personne inscrite sur la feuille de match se présente auprès du/des arbitre(s) et/ou du commissaire muni des documents administratifs requis. Les joueurs se présentent en tenue sportive, laquelle comporte la numérotation officielle. - Après le match, la feuille est clôturée en présence des deux capitaines, marqueurs et officiels. - S'il n'y a pas de local séparé à disposition, le contrôle se déroule à la table des marqueurs. L'arbitre/commissaire mentionne ce fait sur la feuille de match. <p>2.3.4. Participation des joueurs étrangers</p> <p>Au maximum 3 joueurs d'une fédération d'origine étrangère (c'est-à-dire non-membres de l'Union Européenne) peuvent être inscrits sur la feuille de match.</p>
---	--

<p>Spelers met een federatie van oorsprong van een land behorende tot de Europese Vrijhandelsassociatie (= EFTA= Liechtenstein, Noorwegen, IJsland en Zwitserland) worden beschouwd als EU-spelers.</p> <p>Bij niet naleving wordt ambtshalve forfait toegepast.</p> <p>Administratieve bijdrage voor aansluiting buitenlandse spelers zal bij aanvang van competitie/beker aangerekend worden door VOLLEY BELGIUM</p> <p>2.4. Kernspelers</p> <p>Het reglement van de vleugel van aansluiting is hier van toepassing.</p> <p>2.5. Onvoorziene afwezigheid van een ploeg voor een wedstrijd.</p> <p>Een ploeg die door overmacht (zie protocol uitstel van wedstrijden in bijlage 1) tijdens de verplaatsing niet tijdig kan aanwezig zijn voor het betwisten van haar wedstrijd, is verplicht de tweede werkdag na de voorziene wedstrijddag, deze overmacht te bewijzen aan de verantwoordelijke nationale ontmoetingen. Zij dient de overmacht onmiddellijk te melden aan de tegenstrever en de nationale verantwoordelijke ontmoetingen.</p> <p>2.6 Forfait.</p> <p>2.6.1. Algemeen forfait.</p> <p>2.6.1.1 Algemeen forfait vóór aanvang van het kampioenschap</p> <p>Een ploeg ingeschreven voor het kampioenschap verplicht er zich toe deel te nemen aan de competitie. Weigert de ploeg te starten wordt ze bestraft met algemeen forfait voor het kampioenschap.</p> <p>2.6.1.2. Algemeen forfait tijdens het kampioenschap.</p> <p>2.6.1.2.1 Een ploeg die gedurende het verloop van de reguliere competitie voor drie wedstrijden forfait geeft of oploopt, wordt bestraft met algemeen forfait voor het kampioenschap.</p> <p>2.6.1.2.2 Een ploeg die voor de play-off algemeen forfait geeft of tijdens de play-off voor drie wedstrijden forfait geeft of oploopt, wordt bestraft met algemeen forfait voor de play-off. De resultaten behaald tijdens de reguliere competitie worden behouden</p> <p>2.6.1.3. Gevolg bij algemeen forfait.</p> <p>2.6.1.3.1 Voor aanvang van of tijdens de reguliere competitie</p> <p>Bij algemeen forfait wordt de ploeg uit competitie genomen en als laatste van haar reeks geplaatst. De uitslagen van de gespeelde wedstrijden worden vernietigd en de rangschikking aangepast. Op het einde van de competitie wordt de ploeg verwezen naar haar respectievelijke vleugel.</p>	<p>Les joueurs avec une fédération d'origine d'un pays appartenant à l'Association Européenne de Libre-échange (A.E.L.E. = Islande, Liechtenstein, Norvège et Suisse) sont considérés comme joueurs de l'UE.</p> <p>En cas de non-respect, le FORFAIT est appliqué d'office.</p> <p>Les frais administratifs pour l'affiliation des joueurs étrangers sont facturés au début de la compétition/coupe par VOLLEY BELGIUM.</p> <p>2.4. Liste de force</p> <p>Le règlement de l'aile d'affiliation est d'application.</p> <p>2.5. Absence imprévue d'une équipe pour une rencontre</p> <p>Une équipe se déplaçant pour disputer une rencontre et qui, par suite d'une force majeure, (voir protocole de remise des rencontres en annexe 1) ne peut être présente à temps pour le début de la rencontre est obligée d'avertir immédiatement le responsable national des rencontres et l'adversaire et d'en envoyer la preuve au responsable national des rencontres, deux jours ouvrables suivant le jour du match.</p> <p>2.6. Forfait</p> <p>2.6.1. Forfait général</p> <p>2.6.1.1. Forfait général AVANT le début du championnat.</p> <p>L'inscription au championnat impose la participation à la compétition. Si l'équipe ne débute pas le championnat, elle est sanctionnée du FORFAIT GENERAL.</p> <p>2.6.1.2. Forfait général PENDANT la compétition.</p> <p>2.6.1.2. 1. L'équipe qui déclare ou est sanctionnée du forfait pour trois rencontres pendant la compétition régulière sera sanctionnée du forfait général pour le championnat.</p> <p>2.6.1.2.2. L'équipe qui déclare forfait général avant les play-offs ou est sanctionnée du forfait pour trois rencontres sera sanctionnée du forfait général pour tous les play-offs. Les résultats obtenus pendant la compétition régulière sont maintenus.</p> <p>2.6.1.3. Suite d'un forfait général</p> <p>2.6.1.3.1. Avant le début ou pendant la compétition régulière</p> <p>En cas de forfait général, l'équipe est retirée de la compétition et classée dernière de sa série. Les résultats des rencontres disputées sont annulés et le classement est adapté. A l'issue du championnat, cette équipe descend dans son aile d'affiliation.</p>
--	---

2.6.1.3.2 Voor aanvang of tijdens de play-off

Bij algemeen forfait wordt de ploeg uit competitie van de play-off genomen en als laatste van deze reeks geplaatst. De uitslagen van de gespeelde wedstrijden in de play-off worden vernietigd en de rangschikking aangepast. Op het einde van de competitie van de play-off wordt de ploeg verwezen naar haar respectievelijke vleugel.

2.6.2. Verwittigd forfait.

Wanneer een ploeg minstens 5 kalenderdagen voor de vastgelegde wedstrijd de verantwoordelijke nationale ontmoetingen schriftelijk verwittigt van een forfait, zal de sanctie, te treffen door de verantwoordelijke nationale ontmoetingen, relevant worden toegepast.

De verantwoordelijke nationale ontmoetingen verwittigt de betrokken partijen. Naast de bestaande boete wordt een schadevergoeding ten bedrage van € 250,00 (Liga A Heren : € 500,00) aan de tegenstrever aangerekend. De facturatie gebeurt door de vleugel van aansluiting.

2.6.3. Niet verwittigd forfait

Wanneer een ploeg zonder verwittiging forfait geeft voor een wedstrijd, betaalt deze naast de boete een schadevergoeding van € 500,00 (Liga A Heren : € 1.500,00) aan de tegenstrever. De facturatie gebeurt via de vleugel van aansluiting.

3. Verloop van de wedstrijd

De wedstrijden dienen gespeeld te worden op de plaats, uur en dag aangeduid in de kalender.

De laatste twee competitieweekends van de reguliere competitie en de play-off dienen betwist zoals vastgelegd in de kalender

3.1. Aanvangsuren

3.1.1 Het aanvangsuur van de wedstrijd dient vastgelegd binnen volgende termijnen:

- zaterdag tussen 14:00 en 21:00
- zondag tussen 14:00 en 21:00
- weekdag tussen 20:00 en 21:00

Mits akkoord van beide ploegen en de ontmoetings-verantwoordelijke kan afgeweken worden van bovenvermelde tijdsspannes.

Tussen het aanvangsuur van twee opeenvolgende wedstrijden dient een tijdsruimte van 3u te worden voorzien. Tussen het aanvangsuur van twee opeenvolgende wedstrijden, waarvan de eerste met invallerswedstrijd, dient een tijdsruimte van 4u30 te worden voorzien vanaf het begin van de invallerswedstrijd. De nationale afdelingen betwisten het kampioenschap zonder invallerswedstrijden.

2.6.1.3.2. Avant le début ou pendant les play-offs.

En cas de forfait général, l'équipe est retirée de la compétition des play-offs et classée dernière de cette série. Les résultats des rencontres disputées lors des play-offs sont annulés et le classement est adapté. A l'issue des play-offs, cette équipe descend dans son aile d'affiliation.

2.6.2. Forfait prévenu

La sanction est appliquée de manière adéquate par le responsable national des rencontres lorsqu'une équipe annonce un forfait par écrit, au moins 5 jours calendrier avant la date prévue pour le match.

Le responsable national des rencontres avertit les parties concernées. En plus de l'amende prévue, une indemnité de 250,00 € (Ligue à Messieurs : 500,00 €) est due à l'équipe adverse. La facturation s'effectue par l'aile d'affiliation.

2.6.3. Forfait non prévenu

Lorsqu'une équipe est déclarée forfait non prévenu pour une rencontre, elle paye, en plus de l'amende prévue, une indemnité de 500,00 € (Ligue A Messieurs : 1.500,00 €) à l'équipe adverse. La facturation s'effectue par l'aile d'affiliation.

3. Déroulement des rencontres

Les rencontres doivent se dérouler au lieu, à l'heure et au jour indiqués dans le calendrier.

Les deux derniers weekends de la compétition régulière et des play-offs doivent être joués comme prévu au calendrier.

3.1. Heures des rencontres

3.1.1. L'heure du début des rencontres est fixée dans les plages horaires suivantes :

- Samedi entre 14 :00 et 21 :00
- Dimanche entre 14 :00 et 21 :00
- En semaine entre 20 :00 et 21 :00

Un accord entre les deux équipes et le responsable de la compétition permet de déroger aux créneaux horaires ci-dessus.

Un délai de 3 heures doit être prévu entre deux rencontres principales successives. Entre deux rencontres successives où un match réserve précède la première rencontre, un délai de 4h30 doit être prévu à partir du début de ce match réserve. Les divisions nationales jouent le championnat sans match réserve.

Op de data voorbehouden aan de Beker van België, wordt prioriteit verleend aan deze bekerwedstrijden op alle andere wedstrijden. Geplande competitiewedstrijden hebben altijd voorrang op wedstrijden van provinciale bekercupen uitgezonderd de finales.

De dag van de finale BEKER van BELGIE en van de SUPER CUP zijn beschermd. Indien een nationaal spelende ploeg op die dagen toch een wedstrijd of toernooi organiseert of eraan deelneemt, zal een boete van € 1000,00 worden aangerekend.

3.1.2. Vanaf het moment dat de beide kapiteins en de beide coaches het wedstrijdblad hebben getekend na de toss (voorzien aanvangsuur –15' of -17' naargelang van het voorziene protocol), kan geen wijziging meer aangebracht worden aan de ingeschreven spelers/speelsters en officiële, tenzij:

- wanneer een ploeg niet of onvolledig (geen 6 spelers/speelsters) aanwezig is, kan de wedstrijd nog een aanvang nemen tot 15 minuten na het voorziene aanvangsuur zonder dat de tegenstrever hiervoor zijn akkoord dient te geven;
- wanneer door een fout van één of beide ploegen de wedstrijd niet kan aanvangen ten laatste 15 minuten na het vastgestelde aanvangsuur moet de scheidsrechter alsnog de wedstrijd laten aanvangen als beide kapiteins tekenen voor akkoord. De wedstrijd wordt echter niet meer gespeeld van zodra deze niet kan aanvangen 60 minuten na het voorziene aanvangsuur. De scheidsrechter maakt een omstandig verslag, dat bijgevoegd wordt bij het wedstrijdblad.

Gevallen van overmacht worden beoordeeld door de verantwoordelijke nationale ontmoetingen.

3.2. Aanvang der wedstrijden

De accommodaties dienen klaar en beschikbaar te zijn 60 minuten vóór het vastgestelde aanvangsuur.

De eerste scheidsrechter zal, wanneer hij oordeelt dat de wedstrijd niet kan plaatsvinden in aanvaardbare omstandigheden, de wedstrijd niet laten aanvangen. De wedstrijd wordt niet meer gespeeld van zodra deze niet kan aanvangen 60 minuten na het voorziene aanvangsuur .

De scheidsrechter maakt een omstandig verslag, dat bijgevoegd wordt bij het wedstrijdblad.

Gevallen van overmacht worden beoordeeld door de verantwoordelijke nationale ontmoetingen.

3.3. Mededelen uitslag van de wedstrijd

Indien de 'live-score' niet functioneert, dient de uitslag door de thuisploeg elektronisch ingegeven te worden op de voorziene website, onmiddellijk (max. 1 uur) na de wedstrijd.

Les dates des rencontres de la coupe de Belgique sont prioritaires sur tous les autres matches.

Les matchs planifiés de la compétition sont prioritaires sur les coupes provinciales, excepté les jours des finales.

Le jour prévu pour la finale de la COUPE de BELGIQUE et pour la SUPER COUPE est protégé. Si une équipe, qui évolue en division nationale VOLLEY BELGIUM, organise ou participe à une rencontre ou à un tournoi à cette date, elle est sanctionnée d'une amende de 1000,00 €.

3.1.2. Dès que les deux capitaines et les deux coaches ont signé la feuille de match après le toss (prévu à l'heure de début de match -15' ou -17' selon le protocole prévu), aucune modification ne peut être apportée aux joueurs et officiels inscrits, sauf :

- Lorsqu'une équipe n'est pas sur place ou est incomplète (pas 6 joueurs/joueuses), le match peut encore démarrer jusqu'à 15 minutes après l'heure prévue, sans accord de l'adversaire ;
- Lorsque, par la faute de l'une ou des deux équipes, le match ne peut démarrer 15 minutes après l'heure prévue, l'arbitre doit diriger la rencontre tout de même à condition que les deux capitaines signent pour accord. Le match ne sera pas joué si celui-ci ne peut débiter 60 minutes après l'heure prévue. L'arbitre établira un rapport circonstancié qui sera joint à la feuille de match.

Les cas de force majeure seront soumis à l'appréciation du responsable national des rencontres

3.2. Début des rencontres

Les terrains et autres accessoires prévus doivent être prêts et à disposition 60 minutes avant l'heure prévue.

Lorsque le premier arbitre juge que la rencontre ne peut se dérouler dans des conditions normales, il ne débiter pas la rencontre.

Le match ne sera pas joué si celui-ci ne peut débiter 60 minutes après l'heure prévue.

L'arbitre établira un rapport circonstancié qui sera joint à la feuille de match

Les cas de force majeure seront traités par le responsable national des rencontres.

3.3. Communication des résultats des rencontres

Si aucun 'live score' n'est possible, le résultat doit être communiqué par l'équipe visitée par voie électronique sur le portail prévu immédiatement (max 1h) après la rencontre.

<p>3.4. Wedstrijd</p> <p>De wedstrijd wordt betwist naar 3 winnende sets De winnaar van een wedstrijd met 3/0 of 3/1 bekommt 3 punten, de verliezer 0 punten De winnaar van een wedstrijd met 3/2 bekommt 2 punten, de verliezer 1 punt Ingeval van forfait bekommt de winnaar 3 punten, de ploeg die forfait geeft of oploopt bekommt – 1 punt</p> <p>3.5. Verplaatsen van wedstrijden.</p> <p>Er kunnen geen wedstrijden van de heenronde naar de terugronde geplaatst worden of omgekeerd tenzij bij algemeen uitstel en mits het akkoord van de verantwoordelijke ontmoetingen.</p> <p>3.5.1. Voor wedstrijden die zonder schriftelijke toelating van de verantwoordelijke nationale ontmoetingen doorgaan op een ander tijdstip, plaats en/of terrein dan voorzien in de competitiekalender, wordt forfait toegepast voor beide ploegen.</p> <p>3.5.2. Wanneer de verantwoordelijke nationale ontmoetingen oordeelt dat een algemeen uitstel zich opdringt, maakt hij deze beslissing langs de voorziene kanalen kenbaar.</p> <p>3.5.3. Wanneer een club een speler, coach, assistent coach of scouter, afvaardigt naar een selectie van VOLLEY BELGIUM, VOLLEY VLAANDEREN of van FVWB of naar een andere nationale selectie voor officieel door het CEV, FIVB of VOLLEY BELGIUM ingerichte wedstrijden of toernooien, kan deze ploeg de verplaatsing vragen van wedstrijden of toernooien (competitie – beker) voorzien tijdens de door het CEV of FIVB beschermde periode. Deze regel geldt niet voor de halve finales en de finales van de Beker van België en voor de wedstrijden van de play-off. De verplaatsing kan slechts gevraagd worden naar data buiten de beschermde periode voor deze wedstrijden of toernooien. Binnen de vijf werkdagen na het bekendmaken van de selectie, dienen de betrokken ploegen een door beide ondertekend wedstrijdwijzigingsformulier – voor de VOLLEY VLAANDEREN-ploegen een elektronische aanvraag “kalenderwijziging” via de VOLLEY VLAANDEREN-website - over te maken aan de nationale verantwoordelijke ontmoetingen voor het bepalen van een nieuwe datum. Indien dit niet binnen de gestelde termijn gebeurt, zal de verantwoordelijke nationale ontmoetingen zelf een andere datum bepalen.</p> <p>3.5.4. Wanneer een club deelneemt aan een Europees kampioenschap of beker en de wedstrijden tijdens het weekend worden betwist, kan deze ploeg de verplaatsing vragen van de competitiewedstrijd voorzien voor dat weekend. De geplande competitiewedstrijd dient door te gaan de dinsdag voor de Europese wedstrijd om 20:30 tenzij er een ander akkoord is tussen de twee partijen.</p>	<p>3.4. Rencontre</p> <p>La rencontre se déroule en trois sets gagnants. Le gagnant de la rencontre par 3/0 ou 3/1 obtient 3 points, le perdant 0 point. Le gagnant de la rencontre par 3/2 obtient 2 points, le perdant 1 point. L'équipe qui gagne par forfait obtient 3 points et l'équipe qui est déclarée forfait perd 1 point.</p> <p>3.5. Changement d'une rencontre</p> <p>Les rencontres du tour aller ne peuvent pas être jouées pendant le tour retour et vice versa, à l'exception de remise générale et ce avec l'accord du responsable des rencontres.</p> <p>3.5.1. Les rencontres qui se jouent à une autre date, heure et/ou lieu que prévus dans le calendrier officiel, sans l'accord écrit du responsable national des rencontres, seront sanctionnées du forfait pour les deux équipes.</p> <p>3.5.2. Lorsque le responsable national des rencontres juge qu'une remise générale s'impose, la décision sera diffusée via les canaux prévus.</p> <p>3.5.3. Quand un club délègue un joueur, coach, assistant-coach ou scouteur pour une sélection VOLLEY BELGIUM., FVWB ou VOLLEY VLAANDEREN, ou une autre sélection nationale pour des rencontres ou des tournois officiels organisés par la CEV, la FIVB ou VOLLEY BELGIUM., ce club peut demander la remise des rencontres (championnat ou coupe) prévues pendant la période protégée par la CEV ou la FIVB pour ces rencontres ou tournois. Cette règle ne s'applique pas pour les demi-finales et la finale de la Coupe de Belgique ni pour les rencontres des play-offs. La remise peut seulement être demandée à des dates se situant en dehors de la période protégée pour ces rencontres ou tournois. Dès que le club est au courant de la sélection, une demande de changement signée par les responsables des deux clubs (pour les équipes VOLLEY VLAANDEREN une demande électronique de changement de calendrier via le site VOLLEY VLAANDEREN) doit parvenir dans les cinq jours ouvrables au responsable national des rencontres. Si le responsable national des rencontres n'a rien reçu dans le délai prévu, il fixera lui-même une nouvelle date pour la rencontre.</p> <p>3.5.4. Lorsqu'un club participe à une rencontre de coupe/championnat d'Europe et que celle-ci se joue durant le weekend, l'équipe participante peut demander la remise du match de championnat prévu durant ce weekend. Le match en question doit se jouer le mardi qui précède le match européen à 20 :30, sauf s'il y a un accord entre les deux équipes.</p>
---	---

3.5.5. Een ploeg kan, wanneer hiervoor dwingende redenen bestaan aan de verantwoordelijke nationale ontmoetingen vragen een wedstrijd te verplaatsen. De bewijzen waarop de ploeg steunt dienen uiteraard te worden voorgelegd. De verantwoordelijke nationale ontmoetingen behoudt alsnog het soevereine beslissingsrecht. De wedstrijd dient alleszins door te gaan uiterlijk 14 dagen volgend op de voorziene datum en voor de laatste twee in de kalender voorziene speeldagen van de reguliere competitie, respectievelijk play-off .

3.5.6. Bij verplaatsing van een wedstrijd op aanvraag van een ploeg worden haar de voorziene administratieve kosten ten laste gelegd.

3.5.7. Te volgen administratieve procedure:

3.5.7.1. Iedere aanvraag tot wijziging moet op het voorziene formulier - voor VOLLEY VLAANDEREN-ploegen een elektronische aanvraag "kalenderwijziging" via de VOLLEY VLAANDEREN-website - in één exemplaar rechtstreeks verstuurd worden aan de verantwoordelijke nationale ontmoetingen minstens 21 kalenderdagen vóór de oorspronkelijk geplande ontmoeting of de voorgestelde wijziging ingeval deze vroeger valt dan deze vermeld in het kalenderboekje. In dit geval begint de termijn van 21 dagen te tellen vanaf de nieuwe geplande datum.

3.5.7.2. Indien een aanvraag ingediend door de thuisploeg m.b.t. wijziging van uur en/of zaal, wordt goedgekeurd door de verantwoordelijke nationale ontmoetingen, krijgt de tegenstrever onmiddellijk een kopie ervan. Een aanvraag ingediend door de bezoekende/thuisploeg m.b.t. wijziging van uur wordt door de verantwoordelijke nationale ontmoetingen ter goedkeuring naar de thuis/bezoekende ploeg gezonden. De verantwoordelijke nationale ontmoetingen stuurt de aanvragen voor eventuele dagwijziging in hetzelfde weekend ter goedkeuring door naar de tegenstrever binnen de drie werkdagen volgend op de ontvangstdatum.

3.5.7.3. Indien de betrokken ploeg niet schriftelijk antwoordt binnen de vijf werkdagen, dan wordt dit stilzwijgen aanzien als akkoord.

3.5.7.4. Wordt door de tegenstrever of de verantwoordelijke nationale ontmoetingen op basis van informatie van een officiële instantie het bewijs geleverd dat valse verklaringen en/of onechte gegevens aan de basis liggen van het tot stand komen van een akkoord, kan de in gebreke bevonden ploeg bestraft worden met forfait door de verantwoordelijke nationale ontmoetingen.

3.5.7.5. Ingeval van overmacht, te beoordelen door de verantwoordelijke nationale ontmoetingen, kan een wedstrijd steeds worden verplaatst.

Kan door beide ploegen geen geschikte datum en plaats worden vastgesteld (binnen de vijf werkdagen), dan heeft de verantwoordelijke nationale ontmoetingen beslissingsrecht. De kosten gemaakt voor het organiseren van deze wedstrijd, worden gedeeld door beide ploegen.

3.5.5. Si une équipe estime avoir des raisons valables pour déplacer une rencontre, elle peut en faire la demande au responsable national des rencontres. Les preuves des raisons que l'équipe invoque doivent de toute façon être présentées au responsable national des rencontres qui garde un pouvoir de décision souverain en la matière. La rencontre sera disputée au plus tard dans les 14 jours qui suivent la date prévue et avant les deux dernières journées de la compétition régulière ou des play-offs.

3.5.6. En cas de déplacement d'une rencontre à la demande d'une équipe, les frais administratifs seront à sa charge.

3.5.7. Procédure administrative à suivre

3.5.7.1. Toute demande de changement doit se faire sur le formulaire officiel (un exemplaire) (pour les équipes VOLLEY VLAANDEREN une demande électronique de changement de calendrier via le site VOLLEY VLAANDEREN) et être envoyée au Responsable National des Rencontres au moins 21 jours calendrier avant la date de la rencontre initialement prévue ou du changement proposé si celui-ci précède la date prévue dans le calendrier. Dans ce cas, le délai de 21 jours débute à partir de la nouvelle date.

3.5.7.2. Si une demande introduite par l'équipe visitée pour un changement d'heure ou de salle est accordée par le responsable national des rencontres, l'adversaire reçoit une copie. Une demande introduite par le club visiteur/club visité pour un changement d'heure doit être envoyée au responsable des rencontres qui l'envoie au club visité/visiteur pour accord. Pour un changement de jour pendant le même weekend, le responsable national des rencontres a trois jours ouvrables pour renvoyer au club adverse les documents pour ratification.

3.5.7.3. Si l'équipe concernée ne répond pas par écrit dans les cinq jours ouvrables, la demande est accordée.

3.5.7.4. Si l'adversaire ou le responsable national des rencontres constate, sur base d'informations délivrées par une instance officielle, que de fausses déclarations et / ou des renseignements inexacts sont à la base d'un accord, l'équipe responsable peut être sanctionnée du forfait par le responsable national des rencontres.

3.5.7.5. En cas de force majeure, à apprécier par le responsable national des rencontres, une rencontre peut toujours être déplacée.

Le responsable national des rencontres a le droit de fixer la date et le lieu si les deux équipes ne proposent pas de date ou de lieu valable (dans les cinq jours ouvrables). Les frais d'organisation sont répartis entre les deux équipes.

<p>3.5.7.6. Verplaatsen van wedstrijden kan niet worden verleend voor de laatste twee geprogrammeerde competitiewedstrijden van het reguliere kampioenschap en de play-off. Iedere verplaatsing van deze wedstrijden kan slechts worden verleend onder de dwingende voorwaarde dat de wedstrijden doorgang vinden voor aanvang van genoemde periode van de laatste twee wedstrijden.</p> <p>3.5.7.7 Alleen na bevestiging door de verantwoordelijke ontmoetingen aan beide partijen worden de wijzigingen definitief.</p> <p>3.6. Competitie.</p> <p>3.6.1. Zowel bij de mannen als bij de vrouwen kunnen belofteam van VOLLEY VLAANDEREN en FVWB deel nemen aan de normale competitie.</p> <p>De competitieverantwoordelijke, met akkoord van de RvB Volley Belgium, kan ten allen tijde aanpassingen doen aan het aantal ploegen per reeks, aan de competitieformule en aan de regeling voor stijgen en dalen.</p> <p>De play off formule en het wedstrijdschema wordt bepaald en gecommuniceerd vòòr aanvang van de reguliere competitie.</p> <p>3.6.2. Niveau 1</p> <p>3.6.2.1. LIGA A heren : max. 10 ploegen</p> <ul style="list-style-type: none"> - reguliere competitie: 10 ploegen met heen-terug-wedstrijden (double round robin) + play off <p>3.6.2.2 LIGA A dames: max. 10 ploegen</p> <ul style="list-style-type: none"> - reguliere competitie: 10 ploegen met heen-terug-wedstrijden (double round robin) + play off <p>3.6.3 Niveau 2</p> <p>3.6.3.1 LIGA B heren: 12 ploegen + TSV/selectie</p> <ul style="list-style-type: none"> - reguliere competitie: heen-terug-wedstrijden (double round robin). <p>3.6.3.2 LIGA B dames: 12 ploegen + TSV/selectie</p> <ul style="list-style-type: none"> - reguliere competitie: heen-terug-wedstrijden (double round robin) <p>3.6.4 Niveau 3</p> <p>3.6.4.1 1^{ste} Nationale heren: 16 ploegen</p> <ul style="list-style-type: none"> - competitie in 2 delen - In de 1^{ste} ronde worden de teams geografisch verdeeld in 2 series. Ze spelen double round robin (H/T). - In de 2^{de} ronde zijn de teams opnieuw ingedeeld in 2 reeksen van 8 volgens het klassement van de 1^{ste} ronde: <ul style="list-style-type: none"> o De 4 eersten van iedere reeks uit de 1^{ste} ronde spelen voor de titel in de reeks PLAY OFF 	<p>3.5.7.6. Les deux dernières rencontres de la compétition régulière et des play-offs ne peuvent être remises après la date prévue. Une remise de ces rencontres ne peut être accordée qu'à la stricte condition que la rencontre ait lieu avant le début de ladite période des deux dernières rencontres.</p> <p>3.5.7.7. Les modifications ne sont acceptées qu'après confirmation par le responsable des rencontres aux deux parties.</p> <p>3.6. Compétition</p> <p>3.6.1. Aussi bien en divisions dames que messieurs, des équipes espoirs VOLLEY VLAANDEREN et FVWB peuvent participer à la compétition régulière.</p> <p>Le responsable des rencontres, avec l'accord du CA Volley Belgium, peut toujours modifier le nombre d'équipes par série et le système de jeu utilisé, ainsi que les montants et descendants.</p> <p>La formule des play-offs et le calendrier des rencontres sera déterminée et communiquée avant le départ de la compétition régulière.</p> <p>3.6.2. Niveau 1</p> <p>3.6.2.1. LIGUE A messieurs : max. 10 équipes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compétition régulière : 10 équipes aller-retour (double round robin) + play off <p>3.6.2.2 LIGUE A dames : max. 10 équipes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compétition régulière : 10 équipes aller-retour (double round robin) + play off <p>3.6.3 Niveau 2</p> <p>3.6.3.1 LIGUE B messieurs : 12 équipes + TSV/sélection</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compétition régulière : aller-retour (double round robin). <p>3.6.3.2 LIGUE B dames : 12 équipes + TSV/sélection</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compétition régulière : aller-retour (double round robin). <p>3.6.4 Niveau 3</p> <p>3.6.4.1 1^{er} Nationale messieurs : 16 équipes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compétition en 2 parties - Un 1^{er} tour est organisé suivant la formule classique (A/R). Les équipes seront réparties géographiquement. - Au 2^{ème} tour les équipes sont réparties en 2 séries de 8 équipes suite au classement du 1^{er} tour : <ul style="list-style-type: none"> o Les 4 premiers de chaque série du 1^{er} tour jouent pour le titre dans la série PLAY OFF o
--	---

<ul style="list-style-type: none"> ○ De 4 laatsten van iedere reeks uit de 1^{ste} ronde spelen voor het behoud in de reeks PLAY DOWN - De teams uit dezelfde reeks van de 1^{ste} ronde spelen niet tegen elkaar in de 2^{de} ronde. De resultaten blijven wel behouden. <p>3.7. Rangschikking.</p> <p>De ploeg die de meeste wedstrijdpunten behaalt, wordt als eerste gerangschikt. Ingeval van gelijkheid van punten wordt, na in acht name van het aantal gewonnen wedstrijden, rekening gehouden met het gemiddelde van gewonnen en verloren sets, dus gewonnen sets gedeeld door verloren sets. Bij blijvende gelijkheid en als het gaat om een titel, een plaats van mogelijke stijger of daler, toewijzing van een plaats voor de play-off of toewijzing van een Europees ticket, telt het resultaat van de onderlinge wedstrijden, indien het aantal gewonnen en verloren sets hetzelfde zijn, wordt een testwedstrijd gespeeld op neutraal terrein.</p> <p>3.7. Eindrangschikking</p> <p>De eindrangschikking wordt bepaald aan het einde van de reguliere competitie. Indien de reguliere competitie gevolgd wordt door play-offs zullen deze play-offs de eindrangschikking bepalen.</p> <p>3.8. Regeling stijgen en dalen.</p> <p>De definitieve regeling van stijgen en dalen zal uiterlijk op 1 september 2019 medegedeeld worden.</p> <p>Als basisregel geldt dat, ongeacht het niveau, de kampioen steeds verplicht is te stijgen naar het hogere niveau, op voorwaarde dat deze ploeg voldoet aan de normen van het hogere niveau. Indien de ploeg niet voldoet aan de opgelegde normen, behoort het de RvB Volley Belgium toe om een beslissing te nemen.</p> <p>3.8.1. Zowel bij de heren als bij de dames kunnen beloftenteams van VOLLEY VLAANDEREN en FVWB deelnemen aan de normale competitie. De uitslagen van de gespeelde wedstrijden worden in aanmerking genomen voor het opmaken van de rangschikking. Deze ploegen komen evenwel niet in aanmerking voor de plaatsen voor stijgen en dalen in hun reeksen en zij worden alsdan vervangen door de volgende of voorafgaande ploeg(en) in de rangschikking</p> <p>3.8.2. Niveau 1</p> <p>3.8.2.1 LIGA A heren</p> <ul style="list-style-type: none"> - reguliere competitie - play off - De 1^{ste} na PO is kampioen. - De laatste na PO daalt naar niveau 2. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Les 4 derniers de chaque série du 1^{er} tour jouent pour le maintien dans la série PLAY DOWN - Les équipes d'une même série lors du 1^{er} tour ne se rencontrent pas au second tour, mais les résultats sont maintenus. <p>3.7. Classement</p> <p>L'équipe qui compte le plus grand nombre de points est classée première. En cas d'égalité de points, après avoir pris en considération le nombre de matchs gagnés, on tiendra compte du quota des sets gagnés et perdus, c'est-à-dire les sets gagnés divisés par les sets perdus. Lorsque l'égalité subsiste et lorsqu'il s'agit d'un titre, d'une possible place de descendant ou de montant, de l'attribution d'une place pour les play-offs ou pour une place européenne, il est tenu compte des matchs joués entre les deux équipes. Si le nombre de sets gagnés et perdus est le même, un test match est joué sur terrain neutre.</p> <p>3.7. Classement final</p> <p>Le classement final est déterminé à la fin de la compétition régulière. Si la compétition régulière était suivie par des play-offs, le classement final serait déterminé par ces play-offs.</p> <p>3.8. Règlement des montées et descentes</p> <p>Le processus définitif des montées et descentes sera communiqué pour le 1^{er} septembre 2019 au plus tard.</p> <p>En règle générale, quel que soit le niveau, le champion est toujours obligé de monter au niveau supérieur, à condition que l'équipe satisfasse aux exigences du niveau supérieur. Si l'équipe ne satisfait pas aux normes prévues, il appartient au CA Volley Belgium de prendre une décision.</p> <p>3.8.1. Aussi bien en divisions dames que messieurs, des équipes espoirs VOLLEY VLAANDEREN et FVWB peuvent participer à la compétition régulière. Les résultats des rencontres disputées sont pris en compte pour établir le classement, mais ces équipes n'entrent pas en ligne de compte pour la montée ou la descente de leur division et elles sont remplacées par la ou les équipe(s) les précédant ou les suivant au classement.</p> <p>3.8.2. Niveau 1</p> <p>3.8.2.1 LIGUE A messieurs</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compétition régulière - Play off - Le 1^{er} après les PO est champion. - Le dernier après PO descendra au niveau 2.
---	---

<p>3.8.2.2 LIGA A dames</p> <ul style="list-style-type: none"> - reguliere competitie - play-off - De 1^{ste} na PO is kampioen. - De laatste na PO daalt naar niveau 2. <p>3.8.3. Niveau 2</p> <p>3.8.3.1 LIGA B heren</p> <ul style="list-style-type: none"> - reguliere competitie met eindrangschikking - De 1^{ste} is kampioen en stijgt naar niveau 1. - De laatste daalt naar niveau 3. <p>3.8.3.2 LIGA B dames</p> <ul style="list-style-type: none"> - reguliere competitie met eindrangschikking - De 1^{ste} is kampioen en stijgt naar niveau 1. - De laatste 4 dalen naar niveau 3. <p>3.8.4. Niveau 3</p> <p>3.8.4.1 Nationale 1 heren</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reguliere competitie in 2 reeksen - In de 2^{de} ronde zijn de teams opnieuw ingedeeld in 2 reeksen van 8 volgens het klassement van de 1^{ste} ronde: <ul style="list-style-type: none"> o De 4 eersten van iedere reeks van de 1^{ste} ronde spelen voor de titel in de reeks PLAY OFF. De winnaar is kampioen en stijgt naar niveau 2. o De 4 laatsten van iedere reeks van de 1^{ste} ronde spelen voor het behoud in de reeks PLAY DOWN. De verliezer daalt naar niveau 4. <p>3.9 toewijzing Europese plaatsen</p> <p>3.9.1 Toewijzing Europese plaatsen gebeurt bij beslissing door de Raad van Bestuur VOLLEY BELGIUM, volgens de reglementen van de CEV. Deelname aan de Europese bekercups is afhankelijk van de voorwaarden opgelegd door de CEV. Ploegen die Europees spelen, moeten hun wedstrijden spelen op de data opgegeven door de CEV.</p> <p>Deelname aan de Europese bekercups gebeurt op kosten van de deelnemende clubs.</p> <p>3.9.2 Verdeling</p> <p>De wijze van toekenning van de Europese tickets zal voor 01/09/2019 bij beslissing van de RvB VOLLEY BELGIUM bepaald en meegedeeld worden. Van zodra het aantal tickets gekend is zal de definitieve toekenning gebeuren.</p> <p>3.10. Testwedstrijden</p> <p>Naargelang het klassement en volgens de noodzaak kan de competitieleider testwedstrijden organiseren om bijkomende stijgers en/of dalers te bepalen.</p>	<p>3.8.2.2 LIGUE A dames</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compétition régulière - play-off - Le 1^{er} après les PO est champion. - Le dernier après PO descendra au niveau 2. <p>3.8.3. Niveau 2</p> <p>3.8.3.1 LIGUE B messieurs</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compétition régulière avec classement final - Le 1^{er} est champion et montrera au niveau 1. - Le dernier descendra au niveau 3. <p>3.8.3.2 LIGUE B dames</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compétition régulière avec classement final - Le 1^{er} est champion et montrera au niveau 1. - Le 4 derniers descendront au niveau 3. <p>3.8.4. Niveau 3</p> <p>3.8.4.1 National 1 messieurs</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compétition régulière en 2 séries - Au 2^{ème} tour les équipes sont réparties en 2 séries de 8 équipes suite au classement du 1^{er} tour : <ul style="list-style-type: none"> o Les 4 1^{ers} de chaque série du 1^{er} tour jouent pour le titre dans la série appelée PLAY OFF. Le gagnant est champion et montrera au niveau 2. o Les 4 derniers de chaque série du 1^{er} tour jouent pour le maintien dans la série appelée PLAY DOWN. Le perdant descendra au niveau 4. <p>3.9 Attribution des places européennes</p> <p>3.9.1 L'attribution des places européennes se fait sur décision du Conseil d'Administration de VOLLEY BELGIUM selon les règlements de la CEV. La participation aux Coupes d'Europe dépend des conditions imposées par la CEV. Les équipes qui jouent au niveau européen, doivent disputer leurs rencontres aux dates imposées par la CEV.</p> <p>La participation aux Coupes d'Europe se fait aux frais des équipes participantes.</p> <p>3.9.2 Désignation</p> <p>Le CA VOLLEY BELGIUM déterminera et communiquera le mode d'attribution des tickets européens avant le 01/09/2019. Dès que le nombre de tickets est connu l'attribution définitive sera faite.</p> <p>3.10. Matches de barrage</p> <p>Suivant les résultats et la nécessité le responsable des compétitions peut organiser des matches de barrages pour les montées et/ou descentes supplémentaires.</p>
---	---

<p>4. Accommodatie en benodigdheden.</p> <p>4.1. Accommodatie</p> <p>Alle wedstrijden van het kampioenschap dienen verplicht in zaal en op een gehomologeerd terrein te worden betwist. In LIGA A dient gespeeld op centraal terrein. Voor de andere Nationale reeksen bepaalt de homologatiecommissie op welk terrein gespeeld wordt.</p> <p>Op het wedstrijdblad wordt de volledige code van het homologatiebewijs van de thuisploeg genoteerd in het vak homologatie. Niet spelen volgens de algemeen of specifiek geldende gegevens van het homologatiebewijs en/of homologatiereglement: boete D01b.</p> <p>Spelen in een niet gehomologeerde zaal die na controle niet voldoet aan de normen: forfait voor de thuisploeg.</p> <p>4.2. Benodigdheden.</p> <p>Samengevat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - palen afgeschermd en niet vastgehecht aan muren of vloeren; - meetstok onderverdeeld in centimeters tot 2,46 m minimum; - vier (zes voor LIGA A + LIGA B) officiële wedstrijdballen die volledig gelijkvormig zijn (merk en type); - min. 6 degelijke goedgekeurde ballen van hetzelfde merk en type als de wedstrijdballen voor beide ploegen; deze worden aan de bezoekers overhandigd minimum 60 minuten voor aanvang van de wedstrijd; - goed functionerende digitale manometer; - twee goed zichtbare- en leesbare scoreborden, dewelke in twee delen verdeeld zijn en duidelijk de behaalde punten van elke ploeg, het aantal gewonnen sets en de ploeg die de opslag heeft aangeven; voor LIGA B/Nationale 1 volstaat één scorebord en moet een tweede in reserve gehouden worden. - twee stellen nummerplaatjes van 1 t/m. 18 recto/verso; van 1 t/m 22 (LIGA A) - zoemer voor bevestiging van snelle wissel (LIGA A) - scheidsrechtersplatform waarop de scheidsrechter de wedstrijd staande kan leiden - het scheidsrechtersplatform moet volledig afgeschermd zijn inclusief de eventuele wieltjes; - vlaggen (40 x 40 cm) bij voorkeur met rubberen handvat van een t.o.v. de vloer contrasterende kleur indien er lijnrechters zijn aangeduid; - opstellingsbriefjes voor de thuisploeg en de bezoekers - wedstrijdblad in reserve indien E-score uitvalt; voldoende gefrankeerde voorgedrukte omslag; - 12 flessen water, in gesloten (geen glas) verpakking van minimum 1,5 l die voor iedere wedstrijd worden overhandigd aan de bezoekers; 	<p>4. Infrastructure et matériel</p> <p>4.1. Infrastructure</p> <p>Toutes les rencontres des championnats doivent obligatoirement être disputées dans une salle et sur un terrain homologué. En LIGUE A, le terrain central doit être utilisé. Pour les autres séries nationales, la commission d'homologation décide sur quel terrain il convient de jouer.</p> <p>Le code complet d'homologation de l'équipe visitée doit être noté dans la case "homologation" de la feuille de match.</p> <p>Si, les données générales ou spécifiques du certificat d'homologation et / ou des règlements d'homologation ne sont pas respectées : amende D01B.</p> <p>De même, jouer dans une salle non homologuée, qui, après contrôle, ne satisfait pas aux normes : forfait pour l'équipe visitée.</p> <p>4.2. Matériel</p> <p>En résumé</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poteaux avec des protections, non fixés au mur ou dans le sol. - Une toise graduée en centimètres jusque 2,46 m minimum. - Quatre (six pour la LIGUE A + LIGUE B) ballons officiels identiques (marque et type). - Min 6 ballons homologués de la même marque et type que ceux de match pour chaque équipe. Les ballons seront remis à l'équipe visiteuse minimum 60 minutes avant le début du match. - Un manomètre digital en bon état. - Deux marquoirs, visibles et lisibles, divisés en deux parties et indiquant les points des deux équipes, les sets gagnés et l'équipe qui a le service. Pour les équipes de Nationale 1 hommes/LIGUE B, un marquoir suffit ; le second est tenu en réserve. - 2 jeux de plaquettes numérotées recto-verso de 1 à 18 ; de 1 à 22 (LIGUE A). - Signal sonore pour les remplacements rapides (LIGUE A). - Le podium d'arbitre doit être prévu pour que l'arbitre puisse officier debout. - Le podium d'arbitre doit être protégé entièrement, y compris les roulettes éventuelles. - Des drapeaux (40 X 40 cm) avec de préférence poignée en caoutchouc, d'une couleur contrastante par rapport à la couleur du sol, en cas de désignation de juges de ligne. - Feuilles de rotation pour chaque équipe. - Une feuille de match en réserve, si l'E-score ne fonctionne plus ; une enveloppe pré-imprimée et correctement affranchie. - 12 bouteilles d'eau (pas de verre) de 1,5 L minimum et scellées dans un pack fermé, seront remises à l'équipe adverse avant le match. - -
--	--

<ul style="list-style-type: none"> - 5 ballenrapers in LIGA A en LIGA B / min. 3 ballenrapers in Nationale 1, telkens in uniforme kledij - Min. 2 quick moppers / max. 4 quick moppers in uniforme kledij - materiaal voor het droog houden van het terrein - 2 gekleurde hesjes, verschillend van de uitrusting, voor heraan te duiden libero. <p>Voor de normen van de homologatie verwijzen wij naar het homologatiereglement dat een onderdeel uitmaakt van het competitie­reglement</p> <p>Het gebruik van het elektronisch wedstrijd­blad is verplicht. Bij niet toepassing zal de voorziene boete aangerekend worden.</p> <p>5. Sport­uitrusting spelers.</p> <p>5.1. Kledij</p> <p>Moet één­vormig, zuiver en van dezelfde kleur zijn. De officiële (vanaf de toss) opwarming dient te gebeuren in uniforme kledij. De libero­speler moet een uitrusting dragen (of een jasje voor de her­aangeduide libero) waarvan de trui qua kleur dominant moet con­trasteren met de kleur van de andere leden van de ploeg. De uitrusting van de libero mag een ander patroon hebben maar moet genummerd zijn zoals de overige ploeg­leden. Con­trasteren = een tegen­stelling vormen – af­steken – een in het oog vallende tegen­stelling (dominante andere kleur dan de kleuren van de andere spelers).</p> <p>Reclame op de kledij mag voor de libero verschillen t.o.v. de andere spelers.</p> <p>Nummering van 1 tot 18 (LIGA A: 22) in duidelijk con­trasterende kleur met een minimum hoogte van 10 – 15 cm op het midden van de borst en 15 – 20 cm midden op de rug. De band waar­mede het nummer gemaakt wordt moet minimum 1 - 2 cm breed zijn (conform de internationale spel­regels)</p> <p>5.2. Ploeg­kapitein</p> <p>herkenbaar door een bandje van minimum 8 cm bij minimum 1 - 2 cm, dat van een andere kleur moet zijn dan de trui en aangebracht onder het borst­nummer.</p> <p>5.3. Schoeisel</p> <p>het betreden van het speel­terrein met schoeisel dat sporen nalaat op de vloer is verboden.</p> <p>5.4. Wisselen van truien</p> <p>Wisselen van natte truien mag op voor­waarde dat de kleur, het model en de nummers van de nieuwe trui(en) dezelfde blijven.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 5 ramasseurs de balles en LIGUE A et LIGUE B et min. 2 ramasseurs de balles en Nationale 1, toujours en tenue uniforme. - Min. 2 quick moppers / max. 4 quick moppers en tenue uniforme - Matériel pour sécher le terrain. - 2 vareuses de couleurs différentes aux équipements pour indiquer le nouveau libero. <p>Pour les normes d’homologation, il convient de se référer au règlement d’homologation qui fait partie du règlement de la compétition.</p> <p>L’usage de la feuille électronique est obligatoire. Si on ne l’utilise pas, l’amende prévue est d’application.</p> <p>5. Équipement sportif des joueurs</p> <p>5.1. Tenue</p> <p>Elle doit être uniforme, propre et de la même couleur. L’échauffement officiel (à partir du toss) doit avoir lieu en tenue uniforme. Le(s) Libéro (s) doit (vent) porter une vareuse (ou une veste pour le Libéro redesigné) qui a une couleur contrastante dominante par rapport aux couleurs du reste de l’équipe. L’équipement du (des) Libéro(s) doit être clairement contrastant par rapport au reste de l’équipe. Il peut avoir un autre motif, mais doit être numéroté comme pour les autres joueurs. Contrastant = immédiatement identifiable. (Autre couleur dominante que les couleurs d’autres joueurs)</p> <p>La publicité sur la tenue du (des) libéro (s) peut être différente de celle des autres joueurs.</p> <p>La numérotation de 1 à 18 (LIGUE A: 22) en couleur contrastante d’une hauteur minimum de 10-15 cm au milieu de la poitrine et minimum de 15-20 cm au milieu du dos. La largeur de la bande employée doit être minimum de 1-2 cm de large (conformément aux règles internationales de jeu).</p> <p>5.2. Capitaine d’équipe</p> <p>Il doit être identifié par une bande de minimum 8 cm sur minimum 1- 2 cm d’une autre couleur que la vareuse et placée sous le numéro de la poitrine.</p> <p>5.3. Chaussures</p> <p>Il est interdit d’entrer sur le terrain avec des chaussures qui laissent des traces sur le sol.</p> <p>5.4. Changement d’équipement</p> <p>Le changement de vareuse mouillée est autorisé à condition que la nouvelle soit de la même couleur, du même modèle et avec la même numérotation que l’ancienne.</p>
---	--

<p>6. Wedstrijdleiding.</p> <p>6.1. Scheidsrechters</p> <p>6.1.1. De wedstrijd wordt geleid door een 1ste en 2de scheidsrechter. Bij alle wedstrijden in LIGA A heren (competitie en play-off) en bij de finales play-off wedstrijden in LIGA A dames worden lijnrechters aangeduid. Voor de andere wedstrijden in LIGA A dames en in de andere afdelingen beslist de NSC of er lijnrechters dienen aangeduid te worden.</p> <p>6.1.2. Kosten.</p> <p>Alle kosten worden op discrete wijze geregeld voor de aanvang van de wedstrijd. De kosten dienen contant betaald te worden. De kwijting zal digitaal worden verwerkt door de NSC. De totale verrekening van de scheidsrechterskosten zal gebeuren via de compensatiekas.</p> <p>6.1.2.1. Wedstrijdkosten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1° en 2° scheidsrechter: € 50,00 (LIGA A Heren : € 75,00) • lijnrechters: € 35,00 <p>6.1.2.2. Verplaatsingskosten.</p> <p>Bedrag per kilometer volgens het tarief FOD-financiën bepaald op 1 juli van het betrokken sportjaar (wordt via de websites bekend gemaakt)</p> <p>Een niet-aangeduide scheidsrechter of ander aangesloten lid van het verbond die bij afwezigheid van een scheidsrechter de leiding van de wedstrijd waarneemt, heeft recht op de voorziene wedstrijdkosten en eventuele terugbetaling van het ingangsgeld. Een vervanger heeft in geen geval recht op verplaatsingskosten. Bij niet verwittigd forfait dienen de wedstrijd- en verplaatsingskosten betaald door de bezochte ploeg. Indien de bezoekende ploeg forfait oploopt, zullen deze kosten aangerekend worden aan de bezoekende ploeg en via creditnota in mindering gebracht worden van de bezochte ploeg. Deze kosten zullen niet meer in rekening gebracht worden via de compensatiekas.</p> <p>6.1.3. Vrije toegang.</p> <p>Personen, op vertoon van hun vergunning met vermelding van officieel of scheidsrechter, geldig voor het lopende seizoen, hebben vrije toegang (tenzij anders bepaald in het reglement van de organisatie) tot alle wedstrijden van het nationale kampioenschap (ook play-offs) en alle wedstrijden van het VOLLEY BELGIUM-, VOLLEY VLAANDEREN- en het FVWB-kampioenschap, eveneens alle wedstrijden van de BEKER van BELGIE, uitgezonderd de finales en de SUPER CUP.</p> <p>6.2. Markeerder(s).</p> <p>De E-score (data volley LIGA A; Volley Spike andere) wordt bijgehouden door een markeerder aangeduid door de thuisploeg.</p>	<p>6. Direction des rencontres</p> <p>6.1. Arbitres</p> <p>6.1.1. La rencontre est dirigée par un 1^{er} et un 2^{ème} arbitre. Pour tous les matchs en LIGUE A hommes (compétition et play-off) et pour les matchs de la finale des play-offs en LIGUE A dames, des juges de ligne seront désignés. Pour les autres rencontres en LIGUE A dames et dans les autres divisions nationales, la CNA décide si elle désignera des juges de ligne ou pas.</p> <p>6.1.2. Frais</p> <p>Tous les frais sont réglés discrètement avant le début de la rencontre. Les frais doivent être payés comptant. L'acquittement sera traité par le CNA. La répartition des frais s'effectuera par la caisse de compensation.</p> <p>6.1.2.1. Frais d'arbitrage</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1er et 2ème arbitres : 50,00 € (LIGUE A Messieurs : 75,00 €) • Juges de ligne : 35,00 € <p>6.1.2.2. Frais de déplacement</p> <p>Indemnité kilométrique égale au tarif officiel du SPF finances au 1^{er} Juillet de l'année sportive (publié sur les sites).</p> <p>Un arbitre non-désigné ou un autre membre de la fédération qui prend la direction d'un match en l'absence de l'arbitre, a droit aux frais prévus et au remboursement du prix d'entrée.</p> <p>En aucun cas, il n'aura droit aux frais de déplacement.</p> <p>En cas de forfait non prévu, les frais de match et frais de déplacement seront payés par l'équipe visitée. Si l'équipe visiteuse encourt le forfait, ces frais seront à charge de l'équipe visiteuse et crédités à l'équipe visitée. Ces frais ne seront pas pris en charge par la caisse de compensation.</p> <p>6.1.3. Entrée gratuite</p> <p>Les personnes qui présentent une licence/carte d'officiel ou d'arbitre, avec la mention "officiel" ou "arbitre" valable pour la saison en cours, ont libre accès (sauf indication contraire dans le règlement de l'organisateur) à toutes les rencontres du championnat, (ainsi que les play-offs) et tous les matchs de VOLLEY BELGIUM, VOLLEY VLAANDEREN et FVWB, ainsi qu'à toutes les rencontres de la COUPE de la BELGIQUE, excepté les finales et la SUPER COUPE.</p> <p>6.2. Marqueur(s)</p> <p>Le 'E-score' (data volley LIGA A ; Volley Spike autres) est tenue par un marqueur désigné par l'équipe visitée.</p>
---	---

Deze kan bijgestaan worden door een hulpmarkeerder, aangeduid door de bezoekende ploeg. (Bij toepassing van E-score dient deze het programma hiervan te beheersen)

Zij moeten lid zijn van VOLLEY VLAANDEREN/FVWB. Zij voeren hun opdracht uit overeenkomstig de Internationale Spelregels. Zij kunnen geen enkele andere functie uitoefenen.

De na(a)m(en) en vergunningnummer(s) worden aan de hand van de vereiste documenten op de daarvoor voorziene plaats op het wedstrijdblad ingeschreven.

De markeerder(s) teken(en)t voor de juistheid van de wedstrijdgegevens (op papier of elektronisch) VOOR het afsluiten van het wedstrijdblad door de kapiteins en de scheidsrechters.

In LIGA A en in geval van panne van Volley Spike zorgt de markeerder van de thuisploeg voor een voldoende gefrankeerde omslag voor het versturen van het originele wedstrijdblad en geeft een kopie van het wedstrijdblad aan een afgevaardigde van de bezoekers en de thuisploeg. Bij ontstentenis van een markeerder is de thuisploeg volledig verantwoordelijk voor de daaruit voortvloeiende gevolgen.

6.3. Terreinafgevaardigde

De thuisploeg stelt een terreinafgevaardigde, lid van de inrichtende club, minstens 18 jaar oud en herkenbaar door een armband ter beschikking van de officiëlen. Zijn naam en vergunningnummer worden aan de hand van de vereiste documenten op de daarvoor voorziene plaats op het wedstrijdblad ingeschreven. De terreinafgevaardigde tekent voor de wedstrijd voor de juistheid van deze gegevens. Niet toepasselijk voor volley spike.

Indien de terreinafgevaardigde, door de eerste scheidsrechter, uit zijn functie wordt ontslagen, dan zal de thuisploeg een andere terreinafgevaardigde ter beschikking van de officiëlen moeten stellen. Bij ontstentenis van een terreinafgevaardigde is de thuisploeg volledig verantwoordelijk voor de daaruit voortvloeiende gevolgen.

Taken van de terreinafgevaardigde:

- hij dient 1 uur 30 minuten voor aanvang van de wedstrijd aan de ingang van de zaal of op het terrein aanwezig te zijn;
- hij zorgt voor de opvang van alle officiëlen en de bezoekende ploeg en begeleidt hen naar de kleedkamers;
- hij is verantwoordelijk voor de officiëlen tot deze de accommodaties verlaten hebben;
- hij voert de opdrachten, die hem door de eerste scheidsrechter of commissaris worden opgelegd, correct en onmiddellijk uit;
- hij kan geen enkele andere functie uitoefenen

6.4. Wedstrijdcommissaris.

Voor alle wedstrijden van LIGA A heren en van de play-off LIGA A dames, zal een commissaris aangeduid worden. De aanduidingen verschijnen op de officiële websites van VOLLEY BELGIUM en de beide vleugels.

Pour le match principal, Il peut être assisté par un marqueur adjoint désigné par l'équipe visiteuse. (Si le 'E-score' est d'application, celui-ci doit connaître le programme du 'E-score') Ils doivent être membres de la FVWB ou de VOLLEY VLAANDEREN. Ils exécutent leur mission en accord avec les règles internationales de jeu.

Ils ne peuvent exercer aucune autre fonction.

Le(s) nom(s) et numéro(s) de licence sont inscrits sur la base des documents nécessaires sur la feuille de match à l'endroit prévu.

Le(s) marqueur(s) signe(nt) pour l'exactitude des données sur la feuille (papier ou électronique) AVANT que la feuille ne soit clôturée et signée par les capitaines et arbitres.

Pour la LIGUE A et en cas de panne de Volley Spike le marqueur de l'équipe visitée est responsable de l'enveloppe qui sert à l'envoi de la feuille originale de match : elle doit être affranchie correctement. Il donne une copie de la feuille de match au délégué de l'équipe visiteuse et de l'équipe visitée. En l'absence de marqueur, l'équipe visitée est entièrement responsable des conséquences qui en découlent.

6.3. Délégué au terrain

L'équipe visitée met à la disposition des officiels un délégué au terrain, affilié au club visité et âgé de 18 ans minimum. Ce délégué est reconnaissable par le port d'un brassard. Son nom et son numéro de licence sont inscrits à l'endroit prévu sur la feuille de match. Le délégué au terrain signe avant le match pour l'exactitude des données. Pas applicable pour volley spike.

Si le délégué au terrain est démis de sa fonction par le premier arbitre, l'équipe visitée mettra un autre délégué à la disposition des officiels. En l'absence de délégué au terrain, l'équipe visitée est entièrement responsable des conséquences qui en découlent.

Les tâches du délégué au terrain :

- Il doit être présent une heure trente minutes avant le match et se trouver à l'entrée de la salle ou du terrain.
- Il reçoit tous les officiels et l'équipe visiteuse et les conduit à leur vestiaire.
- Il est responsable des officiels jusqu'au moment où ceux-ci quittent les lieux.
- Il exécute immédiatement et correctement toutes les remarques faites par le premier arbitre ou le commissaire.
- Il ne peut exercer aucune autre fonction.

6.4. Commissaire de match

Pour tous les matchs de la LIGUE A messieurs et des finales de play-off de LIGUE A dames, un commissaire sera désigné. Les désignations seront communiquées sur les sites web des deux ailes et de VOLLEY BELGIUM.

De aangeduide commissaris is 75 min voor de aanvang van de wedstrijd aanwezig en bekomt een onkostenvergoeding van € 50,00 samen met de verplaatsingskosten, bedrag per kilometer volgens het tarief FOD-financiën bepaald op 1 juli van het betrokken sportjaar (wordt via de websites bekend gemaakt), die beide betaald worden door de thuisploeg. De kosten dienen contant betaald te worden.

Taken van de wedstrijdcommissaris:

- controle van de zaal overeenkomstig de vermeldingen op het homologatiebewijs;
- controle van het sportieve verloop van de wedstrijd;
- controle van de voorziene documenten;
- controle uitrusting spelers
- nazien of de officiële de voorgeschreven vergoeding en kosten hebben ontvangen;
- vermelding op het wedstrijdblad of in zijn verslag van alle anomalieën (kledij, materiaal, ballen, incidenten, e.d.m.);
- als laatste het wedstrijdblad tekenen;
- maakt een gedetailleerd verslag dat uiterlijk de eerste werkdag na de wedstrijd dient overgemaakt te worden.

De commissaris komt in geen enkel geval tussen bij de arbitrage van de wedstrijd. De door de commissaris vermelde tekortkomingen geven, in voorkomend geval, aanleiding tot het toepassen van de voorziene boeten en/of sancties.

6.5. Betwisting wedstrijdblad - spoedprocedure

Elke betwisting m.b.t. het wedstrijdblad dient onmiddellijk gemeld aan en opgelost door de 1^{ste} scheidsrechter. De scheidsrechter is verplicht elke aanmerking door de kapiteins geformuleerd tijdens de wedstrijd te melden of te laten vermelden op het wedstrijdblad alvorens dit is afgesloten. Klachten i.v.m. verkeerde opstelling van speelgerechtigde leden, deelname van speelgerechtigde leden of officiële, in het bezit van een geldige vergunning (VOLLEY VLAANDEREN), spelerskaart, deelnemerslijst en identiteitskaart (FVWB) zonder vermelding op het wedstrijdblad of rotatiebriefje, niet gemeld voor het beëindigen van de set blijven zonder gevolg.

Vanaf de voorlaatste wedstrijd van de reguliere competitie en de play-offs, zal elke klacht over feiten die op beslissende wijze de uitslag van de wedstrijd kunnen beïnvloeden enkel volgens een spoedprocedure kunnen beslecht worden, zoals beschreven in het juridisch reglement Volley Belgium. De procedure is terug te vinden op de Volley Belgium website.

6.6. Versturen wedstrijdblad

Het ondertekend wedstrijdblad van voor en na de wedstrijd, het roosterblad en de afdruk van de upload wordt door de scheidsrechter onmiddellijk na de wedstrijd gepost. Bij in gebreke blijven wordt de voorziene boete aangerekend aan de scheidsrechter.

Bij gebruik van VOLLEY SPIKE worden de wedstrijden ge-upload. Dan dient geen wedstrijdblad verstuurd te worden.

Le commissaire désigné est présent 75 min avant le match, il reçoit une indemnité de 50,00 € et des frais de déplacement au tarif officiel du SPF finances au 1^{er} Juillet de l'année sportive (publié sur les sites). Ces frais sont payés par l'équipe visitée. Les frais doivent être payés en argent liquide.

Les tâches du commissaire :

- Contrôler la salle conformément au formulaire d'homologation,
- Contrôler les documents prévus,
- Contrôler l'équipement des joueurs,
- Vérifier si les officiels ont reçu leurs indemnités et frais,
- Contrôler le déroulement sportif de la rencontre
- Mentionner sur la feuille de match ou dans son rapport toutes les anomalies (équipement, matériel, ballons, incident, etc.),
- Signer en dernier lieu la feuille de match,
- Rédiger un rapport détaillé à communiquer le premier jour ouvrable qui suit la rencontre.

Le commissaire n'intervient en aucun cas dans l'arbitrage de la rencontre. Les remarques faites par le commissaire seront soumises à l'application du règlement, des amendes et / ou sanctions.

6.5. Contestation concernant la feuille de match - procédure d'urgence

Toute contestation concernant la feuille de match doit être signalée immédiatement et résolue par le 1^{er} arbitre. L'arbitre est obligé de noter ou de faire noter sur la feuille toutes les remarques formulées par les capitaines pendant la rencontre avant la clôture de la feuille de match. Les plaintes concernant des positions erronées de joueurs ou la participation de joueurs ou d'officiels en possession d'une licence (VOLLEY VLAANDEREN), carte de joueur ou listing et carte d'identité (FVWB) non mentionnées sur la feuille de match ou la feuille de rotation et non signalées avant la fin du set restent sans suite.

A partir de l'avant-dernière rencontre de la compétition régulière ou lors des play-offs, toute réclamation portant sur des faits pouvant influencer le résultat d'une rencontre de façon déterminante sera traitée uniquement selon une procédure d'urgence, décrite dans le règlement juridique de Volley Belgium. La procédure est à retrouver sur le site web de Volley Belgium.

6.6. Envoi des feuilles de match

Les feuilles de match d'avant et après le match, dûment signées, le 'roster' et l'empreinte du 'upload' seront postés immédiatement après la rencontre par l'arbitre. A défaut, l'amende prévue est appliquée à l'arbitre.

En utilisant VOLLEY SPIKE les matchs seront téléchargés. On ne doit pas envoyer la feuille de match.

<p>6.7 Opmerkingen wedstrijdblad</p> <p>De scheidsrechter noteert in het vak 'opmerkingen' als de libero(s) niet gespeeld heeft (hebben) en alle andere nodige opmerkingen;</p> <p>7. Administratie.</p> <p>7.1. Officiële mededelingen.</p> <p>Alle officiële berichten i.v.m. de competitie verschijnen in de tijdschriften en/of op de websites van VOLLEY BELGIUM, VOLLEY VLAANDEREN van de FVWB. De clubs worden geacht zich op de hoogte te houden van deze berichten. Alleen de berichten verschenen op de site van het VOLLEY BELGIUM zijn rechtsgeldig voor de nationale reeksen.</p> <p>7.2. Tornadoen, demonstratie- of oefenwedstrijden, verplaatsingen naar het buitenland.</p> <p>7.2.1 De bepalingen uitgebracht door de vleugels zijn hier van toepassing voor hun aangesloten clubs. De organiserende club wordt verantwoordelijk gesteld voor een te late aanvraag of het niet indienen van een aanvraag. De voorziene sanctie wordt toegepast.</p> <p>7.2.2. Formaliteiten te vervullen door aanvrager voor tornadoen, demonstratie-, oefen- en vriendenwedstrijden. Voor het organiseren van een tornado, een demonstratie- of een vriendenwedstrijd, niet voorzien in de nationale kampioenschaps- of bekerkalender, dient door de organiserende club geen toelating gevraagd aan de verantwoordelijke ontmoetingen van VOLLEY BELGIUM indien dit kadert in een activiteit van de club. De aanvraag, gesteld op het officiële formulier en ondertekend door de secretaris, wordt gestuurd aan de verantwoordelijke ontmoetingen van VOLLEY BELGIUM. De voorschriften van de CEV en van de FIVB moeten strikt gevolgd worden. Een kopie "voor akkoord" zal gestuurd worden naar de verantwoordelijke nationale ontmoetingen.</p> <p>Voor wedstrijden met een internationaal karakter dient evenwel de toelating gevraagd aan de nationale verantwoordelijke ontmoetingen, tenminste 2 dagen voor de geplande data.</p> <p>7.2.3 Verplaatsingen naar het buitenland</p> <p>Voor de deelname van een club aan een tornado, een demonstratie- of een oefenwedstrijd in het buitenland, dient de toelating gevraagd aan de nationale verantwoordelijke ontmoetingen tenminste 2 dagen voor de geplande data.</p> <p>7.2.4. Bij het niet naleven van bovenvermelde bepalingen worden de voorziene boeten toegepast door de verantwoordelijke ontmoetingen VOLLEY BELGIUM</p> <p>7.2.5. Scheidsrechters mogen geen enkele wedstrijd leiden zonder toestemming van de NA .</p>	<p>6.7. Remarques feuille de match</p> <p>L'arbitre note dans la case 'remarques' si le(s) libéro(s) n'a (ont) pas joué, ainsi que toutes les observations nécessaires.</p> <p>7. Administration</p> <p>7.1. Annonces officielles</p> <p>Les directives officielles relatives à la compétition sont publiées dans les bulletins officiels et sur les sites Web de VOLLEY BELGIUM, VOLLEY VLAANDEREN, et de la FVWB. De ce fait, les clubs sont supposés être au courant de ces directives. Seules les annonces sur le portail de VOLLEY BELGIUM font autorité pour les séries nationales.</p> <p>7.2. Tournois, rencontres d'exhibition ou d'entraînement, déplacements à l'étranger</p> <p>7.2.1. Les dispositions émises par les ailes sont d'application pour leurs clubs. Le club organisateur est responsable pour toute demande tardive ou non rentrée. La sanction prévue sera d'application.</p> <p>7.2.2. Formalités à remplir par le demandeur : Tournois, matchs d'exhibition ou d'entraînement. Pour l'organisation d'un tournoi, d'un match d'exhibition ou d'un match amical non prévu dans le calendrier de la compétition nationale ou de la Coupe, le club organisateur ne doit pas demander l'autorisation du responsable de VOLLEY BELGIUM, pour autant que cette organisation se déroule dans le cadre d'une activité du club. La demande, établie sur le formulaire officiel, signée par le secrétaire ou le président, doit être envoyée au responsable des rencontres VOLLEY BELGIUM. Les prescriptions de la CEV et de la FIVB sont de stricte application. Une copie signée pour accord ou refus sera envoyée au responsable national des rencontres.</p> <p>Pour des rencontres internationales, l'autorisation doit être demandée au responsable national des rencontres au moins 2 jours avant la date prévue.</p> <p>7.2.3. Déplacements à l'étranger</p> <p>Lors de la participation d'un club à un tournoi, une rencontre d'exhibition ou d'entraînement à l'étranger, l'autorisation doit être demandée au responsable national des rencontres au moins 2 jours avant la date prévue.</p> <p>7.2.4. En cas de non-respect de ces dispositions, les amendes prévues seront appliquées par le responsable des rencontres VOLLEY BELGIUM.</p> <p>7.2.5. Il est interdit aux arbitres de diriger une rencontre sans l'autorisation du responsable de l'arbitrage national.</p>
---	--

Alle wedstrijden met internationaal karakter moeten geleid worden door scheidsrechter(s) aangeduid/ goedgekeurd door de verantwoordelijke van de NA.

7.3. Inlichtingen.

Inlichtingen m.b.t. het kampioenschap dienen schriftelijk gericht aan de verantwoordelijke nationale ontmoetingen.

7.4. Kalender

De clubs van VOLLEY VLAANDEREN en FVWB, moeten alle gegevens betreffende hun club en in het bijzonder de geprogrammeerde thuiswedstrijden vermeld op de site VOLLEY BELGIUM controleren en eventuele onjuistheden schriftelijk melden aan de verantwoordelijke nationale ontmoetingen, binnen de 10 dagen na het verschijnen ervan. Wie dit nalaat, verzaakt aan alle rechten bij betwistingen.

8. Competitieleiding

Voorzitter NOC
Johan Somers
0485/654422
Johan.somers@summerhouse.be

In geval van afwezigheid van de verantwoordelijke nationale ontmoetingen, nemen de leden van NOC zijn functie over.

Adjuncten competitie

Michel Loppe,
0497/03.13.95
michel.loppe@skynet.be
cfr@fvwb.be

of

Luc Budenaers
0471/177607
Competitie.vlaanderen@telenet.be

9. Diverse bepalingen.

9.1. Onderbreking van de wedstrijd.

In het geval van een of meer onderbreking(en) met een totale duur van meer dan 60 minuten wordt de wedstrijd opnieuw gespeeld op een tijdstip vast te leggen door de verantwoordelijke nationale ontmoetingen. De 60 minuten nemen een aanvang bij het begin van de eerste onderbreking en de scheidsrechter vermeldt dit in het vak opmerkingen van het wedstrijdblad.

9.2. Geluidopnames bij tv uitzending

De clubs zijn verplicht geluidopnames gedurende TO bij tv-uitzending toe te laten.

Toute rencontre à caractère international doit être dirigée par des arbitres désignés/approuvés par le responsable national de l'arbitrage.

7.3. Informations

Les informations concernant la compétition doivent être adressées par écrit au responsable national des rencontres.

7.4. Calendrier

Les clubs de VOLLEY VLAANDEREN et de la FVWB doivent contrôler toutes les données relatives à leur équipe, plus particulièrement celles concernant les rencontres à domicile et signaler les erreurs par écrit au responsable national des rencontres endéans les dix jours qui suivent la parution sur le site VOLLEY BELGIUM). En cas d'omission sur ce point, le club perdra tout droit de recours.

8. Responsables des rencontres

Président CNR
Johan Somers
0485/654422
Johan.somers@summerhouse.be

En cas d'absence du responsable national des rencontres, il faut s'adresser aux membres de la CNR.

Adjoins compétition

Michel Loppe,
0497/03.13.95
michel.loppe@skynet.be
cfr@fvwb.be

ou

Luc Budenaers
0471/177607
Competitie.vlaanderen@telenet.be

9. Dispositions diverses

9.1. Interruption de la rencontre

En cas d'interruptions successives ou non, d'un total de plus de 60 minutes, la rencontre sera rejouée à une date à fixer par le responsable national des rencontres.

Les 60 minutes débutent au commencement de la première interruption et l'arbitre le note dans la case « remarques » de la feuille de match.

9.2. Diffusion télévisée

Les clubs sont obligés de permettre des enregistrements sonores pendant les TO s'il y a télédiffusion.

<p>9.3. Geluidshinder – wangedrag – agressie</p> <p>Eventuele geldende reglementen inzake geluidshinder in de accommodaties zijn van toepassing</p> <p>Indien tijdens een wedstrijd sprake is van geluidshinder, wangedrag of agressie, met de bedoeling, spelers en/of scheidsrechters of publiek, te intimideren moet de scheidsrechter /Commissaris, een einde maken aan de geluidshinder respectievelijk agressie of wangedrag.</p> <p>De thuis spelende club is verantwoordelijk voor het handhaven van de orde voor, tijdens en na de wedstrijd.</p> <p>Indien dit één of meer onderbreking(en) met een totale duur van meer dan 60 minuten teweegbrengt, zal de wedstrijd stopgezet worden en zal door de scheidsrechter/commissaris een rapport opgemaakt worden dat overgemaakt wordt aan het Volley Belgium Bondsparket en nationale competitieleiding.</p> <p>9.4. Dranken</p> <p>De verantwoordelijkheid van het gebruik van dranken in de speelzaal, ligt bij de thuis spelende ploeg of inrichtende organisatie. VOLLEY BELGIUM is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen of onregelmatigheden als gevolg van drankgebruik.</p> <p>9.5. Wedstrijdballen.</p> <p>Er wordt gespeeld met de officieel goedgekeurde ballen na beslissing van de RvB VOLLEY BELGIUM.</p> <p>Spelen met een andere wedstrijdbal dan officieel goedgekeurd: een boete van € 250,00 per wedstrijd.</p> <p>De officieel goedgekeurde ballenmerken worden op geregelde tijdstippen opgenomen in de officiële publicaties van beide vleugels.</p> <p>9.6. SUPERCUP .</p> <p>De SUPERCUP is een organisatie van VOLLEY BELGIUM. Zij kan worden afgestaan aan derden volgens een formule goedgekeurd door de RvB VOLLEY BELGIUM. Deelname is verplicht voor de landskampioen en de bekerwinnaar van het voorbije seizoen; zo deze eenzelfde ploeg club is, zal de verliezende bekerfinalist deelnemen. Boete ingeval van niet deelname: € 5.000,00</p> <p>9.7. Publiciteit op en rond het terrein.</p> <p>Wij verwijzen naar het homologatiereglement dat een onderdeel is van het competitie reglement.</p> <p>Afwijkingen dienen voorgelegd aan en worden beslist door de RvB VOLLEY BELGIUM.</p> <p>9.8. Beschermde organisaties</p> <p>Volgende organisaties zijn beschermd en er worden geen andere wedstrijden betwist op de dag van:</p>	<p>9.3. Nuisances sonores – mauvaise conduite – agression</p> <p>Si des réglementations en matière de bruit sont applicables à l'installation utilisée, ces réglementations sont en vigueur</p> <p>Si pendant un match, il est question de nuisances sonores, mauvaise conduite ou agression, avec l'intention d'intimider les joueurs et / ou l'arbitre ou le public, l'arbitre et le commissaire mettent fin à cette nuisance sonore, cette agression ou cette mauvaise conduite.</p> <p>Le club local est responsable du maintien de l'ordre avant, pendant et après le match.</p> <p>Si ceci occasionne une ou plusieurs interruption(s) d'une durée totale de plus de 60 minutes, le match sera arrêté et un rapport sera établi par le commissaire /l'arbitre et envoyé au responsable des rencontres et au parquet fédéral de Volley Belgium.</p> <p>9.4. Boissons</p> <p>La responsabilité de la consommation de boissons dans la salle incombe au club visité ou à l'organisateur. VOLLEY BELGIUM n'est pas responsable des éventuels accidents ou irrégularités qui pourraient survenir suite à la consommation de boissons</p> <p>9.5. Ballons de match</p> <p>Les ballons de match, officiellement homologués après décision du CA VOLLEY BELGIUM, doivent être utilisés.</p> <p>Jouer avec un ballon non homologué = une amende de 250,00 € sera appliquée.</p> <p>Les marques et types de ballons officiellement homologués seront régulièrement publiés dans les organes de publication officiels des deux ailes.</p> <p>9.6. SUPER COUPE</p> <p>La SUPER COUPE est une organisation de VOLLEY BELGIUM. Elle peut être confiée à des tiers selon une formule approuvée par le Conseil d'Administration VOLLEY BELGIUM. La participation du club champion et du vainqueur de la Coupe de la saison est obligatoire ; s'il s'agit de la même équipe, le perdant de la finale de la Coupe participera. Amende en cas de non-participation : 5.000,00 €</p> <p>9.7. Publicité sur et autour des terrains</p> <p>Il est demandé de consulter le VADEMECUM « HOMOLOGATION » qui fait partie intégrante du présent règlement.</p> <p>Les dérogations éventuelles sont approuvées par le Conseil d'Administration VOLLEY BELGIUM.</p> <p>9.8. Dates protégées</p> <p>Les organisations suivantes sont protégées, il ne peut y avoir de matchs les jours de :</p>
---	---

- finales van de Belgische Beker
- SUPERCUP dames en heren (geen wedstrijden op nationaal niveau)
- Officiële wedstrijden van nationale ploegen in België
- Organisaties van de vleugels

9.9 Spelers/speelsters en andere aangesloten leden van VOLLEY BELGIUM , VOLLEY VLAANDEREN en FVWB dienen in die hoedanigheden ten allen tijde de Ethische Code van het FIVB (Fédération Internationale de Volleyball) te respecteren . Deze code is op hen van toepassing vermits bovenstaand federaties deel uit maken van het FIVB . Specifiek toepasselijke bepalingen zijn terug te vinden onder ‘Disciplinary Regulations – FIVB’

Bijlage 1

PROTOCOL VOOR UITSTEL VAN WEDSTRIJDEN

1. Dit protocol behandelt uitsluitend het uitstel van wedstrijden door overmacht.
 2. Er dient een onderscheid gemaakt te worden tussen uitstel omwille van overmacht en omwille van weersomstandigheden
 3. Overmacht
- Onder overmacht wordt verstaan alle gebeurtenissen die het onmogelijk maakt om een wedstrijd te betwisten (vb. ongeval tijdens verplaatsing naar de wedstrijd, overstroming/instorting van de zaal) met uitzondering van weersomstandigheden.
 - In deze gevallen wordt de nationale verantwoordelijke ontmoetingen onmiddellijk verwittigd, die soeverein over het uitstel beslist.
 - De tegenstrever wordt telefonisch verwittigd zowel door de nationale verantwoordelijke ontmoetingen, als door de ploeg die het geval van overmacht inroept.
 - Het bewijs van overmacht dient de eerstvolgende werkdag gestaafd te worden met bewijsstukken op straffe van forfait.
 - Hij verwittigt onmiddellijk van het uitstel:
 - de nationale en landelijke verantwoordelijke scheidsrechters
 - de verantwoordelijke voor de aanduidingen van de commissarissen.
 - de verantwoordelijke van de website
 - Binnen een tijdspanne van vijf werkdagen volgend op het incident, dient met onderlinge toestemming een nieuwe datum bepaald te worden. Indien binnen deze termijn geen overeenkomst tot stand komt, zal de nationale verantwoordelijke ontmoetingen zelf een datum vastleggen.
 - Weersomstandigheden
 - Algemeen uitstel
 - De nationale verantwoordelijke ontmoetingen neemt soeverein de beslissing over algemeen of gedeeltelijk uitstel van de wedstrijden bij voorspelde weersomstandigheden.
 - Het besluit tot algemeen uitstel voor het weekend wordt ten laatste op de zaterdag van het speelweekend genomen om 11:30.

- Finales de la coupe de Belgique
- SUPER COUPE Dames et Hommes (pas de matchs au niveau national)
- Organisations des ailes
- Rencontres officielles des équipes nationales en Belgique

9.9. Tout joueur/joueuse et tout autre membre affilié à la VOLLEY VLAANDEREN / VOLLEY BELGIUM ou l'FVWB/VOLLEY BELGIUM doit toujours respecter dans sa fonction le Code Ethique de la FIVB (Fédération Internationale de Volleyball) applicable du fait que les fédérations mentionnées font partie de la FIVB. Des dispositions pertinentes peuvent être retrouvées sous ‘Disciplinary Regulations – FIVB’.

Annexe 1

PROTOCOLE DE REMISE DES RENCONTRES

- Ce protocole traite exclusivement des demandes de remise de match pour cas de force majeure.
- Il faut faire la différence entre une remise pour cas de force majeure et une remise pour intempéries.
- Cas de force majeure
- Par force majeure, il faut comprendre toutes les circonstances qui font qu'un match ne sait pas se dérouler (accident lors du déplacement de l'équipe – inondation – effondrement d'une salle) à l'exception des intempéries.
- Dans ces cas, le responsable national des rencontres, qui est seul juge, sera immédiatement averti.
- L'adversaire sera averti par téléphone par le responsable des rencontres, ainsi que par l'équipe qui demande la remise pour cas de force majeure.
- Les preuves doivent être déposées le premier jour ouvrable après les faits. A défaut, le fait est punissable d'un forfait.
- Le responsable national des rencontres avertit immédiatement de cette remise :
 1. Le responsable national de l'arbitrage et celui des ailes.
 2. Le responsable de la désignation des commissaires.
 3. Le responsable du site web.
- Dans les cinq jours ouvrables qui suivent l'incident, les clubs se mettent d'accord pour déterminer une nouvelle date. Si les deux équipes n'arrivent pas à se mettre d'accord, le responsable national des rencontres déterminera lui-même une date.
- Intempéries
- Remise générale
- Le responsable national des rencontres décide souverainement d'une remise générale ou partielle des rencontres suite aux prévisions météorologiques.
- La décision de remise générale pour le weekend est prise au plus tard le samedi à 11:30.
- La décision de remise pour le samedi ou le dimanche est prise le jour même au plus tard à 11:30.

<ul style="list-style-type: none"> - Het besluit tot uitstel voor de zaterdag of zondag alleen wordt op de dag zelf genomen ten laatste om 11:30. - Het besluit tot uitstel wordt medegedeeld langs de voorziene kanalen. - De nationale verantwoordelijke ontmoetingen verwittigt de verantwoordelijke ontmoetingen van de beide vleugels over het uitstel die hun verdere kanalen aanspreken. - Hij verwittigt onmiddellijk de nationale en landelijke verantwoordelijke scheidsrechters van het uitstel en eveneens de verantwoordelijke voor de aanduidingen van de commissarissen. - De nationale verantwoordelijke ontmoetingen stelt binnen de drie werkdagen de datum vast waarop de wedstrijden van het algemeen uitstel zullen gespeeld worden. - Uitstel voor bepaalde wedstrijden - Ingevolge niet voorspelde weersomstandigheden kunnen bepaalde wedstrijden uitgesteld worden. - De aanvraag voor uitstel kan zowel gebeuren door de thuisploeg als de bezoekende ploeg. - De aanvraag dient te gebeuren bij de nationale verantwoordelijke ontmoetingen die soeverein beslist over het uitstel, na inwinning van de nodige inlichtingen over de omstandigheden. Bij deze beslissing moet de veiligheid van de spelers, begeleiders en publiek ten goede komen. - De aanvraag dient minimum 6 uren voor het voorziene tijdstip van de wedstrijd aangevraagd te worden. - De tegenstrever wordt telefonisch verwittigt zowel door de nationale verantwoordelijke ontmoetingen, als door de ploeg die het uitstel aanvraagt. - Het besluit tot uitstel wordt meegedeeld langs de voorziene kanalen - De nationale verantwoordelijke ontmoetingen verwittigt de verantwoordelijke ontmoetingen van de beide vleugels over het uitstel die hun verdere kanalen aanspreken. - Hij verwittigt onmiddellijk de nationale en landelijke verantwoordelijke scheidsrechters van het uitstel en eveneens de verantwoordelijke voor de aanduidingen van de commissarissen. - Binnen een tijdspanne van vijf werkdagen volgend op het uitstel, dient met onderlinge toestemming een nieuwe datum bepaald te worden. Indien binnen deze termijn geen overeenkomst tot stand komt, zal de nationale verantwoordelijke ontmoetingen zelf een datum vastleggen. 	<ul style="list-style-type: none"> - La décision de remise est communiquée via les moyens de communication prévus - Le responsable national des rencontres avertit les responsables des deux ailes, qui avertissent à leur tour les clubs via les canaux mis à leur disposition. - Il avertit immédiatement le responsable de l'arbitrage national et celui des ailes de la remise et en même temps le responsable des désignations des commissaires. - Le responsable national des rencontres détermine dans les trois jours ouvrables la nouvelle date à laquelle les matchs concernés par la remise générale seront joués. - Remise pour certains matchs - Pour donner suite à des conditions météorologiques non prévues, certains matchs peuvent être remis. - La demande peut être introduite par le club visité comme par le club visiteur. - La demande doit se faire chez le responsable national des rencontres, qui décidera souverainement de la remise, après avoir pris les renseignements nécessaires. Cette décision doit tenir compte de la sécurité des joueurs, des accompagnateurs et du public. - La demande doit être introduite au moins 6 heures avant le début du match. - L'adversaire est averti par téléphone par le responsable national des rencontres et par l'équipe qui demande la remise. - La décision de remise est communiquée via les moyens de communication prévus - Le responsable national des rencontres avertit les responsables des deux ailes, qui avertissent à leur tour les clubs via les canaux mis à leur disposition. - Il avertit immédiatement le responsable de l'arbitrage national et celui des ailes de la remise et en même temps le responsable des désignations des commissaires. - Dans les cinq jours ouvrables qui suivent la remise, les clubs se mettent d'accord pour déterminer une nouvelle date. Si les deux équipes n'arrivent pas à se mettre d'accord, le responsable national des rencontres déterminera lui-même une date.
---	---