



NATIONAAL COMPETITIEREGLEMENT VOLLEY BELGIUM 2020-2021
REGLEMENT DE LA COMPETITION NATIONALE VOLLEY BELGIUM 2020-2021

VOORAFGAANDE BEMERKINGEN	REMARQUES PRELIMINAIRES
<p>De Liga Heren kan, gezien hun specificiteit, eigen elementen toevoegen aan dit reglement, mits goedkeuring van de Raad van Bestuur van VOLLEY BELGIUM.</p> <p>1. INRICHTING EN SAMENSTELLING</p> <p>1.1. Organisatie</p> <p>1.1.1. Volley Belgium, verder in de tekst afgekort als VB organiseert de nationale competities Heren en Dames (Liga , Nationale 1,2 en 3) en de Beker van België Heren en Dames, dit volgens de Internationale spelregels, aangevuld met de bepalingen in dit reglement, de statuten en het HR. Deze organisaties, waarvoor VB de financiële of reclamesponsoring van derde partijen kan aanvragen, vallen onder de bevoegdheid van de RvB van VB via de Nationale ontmoetingscommissie (NOC). Bij elk geschil, al dan niet voorzien in dit reglement, dient de Nationale ontmoetingscommissie (NOC) een voorstel in bij de raad van bestuur van VB die de uiteindelijke beslissingsbevoegdheid heeft, onverminderd de bevoegdheden van de juridische instanties VB.</p> <p>1.1.2. De Internationale spelregels en de statuten en reglementen van VB zijn van toepassing op alle competities behoudens uitzonderingen voorzien in dit reglement, dat slechts één seizoen geldig is. Dit reglement:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mag geen voorschriften bevatten die in strijd zijn met de statuten, het juridisch reglement en het HR;• Is geratificeerd door de RvB VB van 19/05/2020 en is gepubliceerd op de VB-website op 22/05/2020.• Het NOC kan te allen tijde wijzigingen aanbrengen mits kennisgeving aan de RvB en publicatie via de officiële website vóór aanvang van de competitie. <p>1.1.3. Een onvoorzien voorval wordt door de RvB opgelost. Na goedkeuring van het verslag door de RvB moet dit per e-mail aan de betrokken club(s) worden meegedeeld.</p> <p>1.1.4. Voor dit reglement geldt dat:</p> <ul style="list-style-type: none">• Iedere term betreffende een persoon (aangeslotene, scheidsrechter, coach, adjunct-coach, verzorger, arts, afgevaardigde, speler, markeerder, lid, voorzitter, manager, secretaris, penningmeester...) algemeen is en mensen van beide geslachten vertegenwoordigt;• Het seizoen 2020-2021 begint op 01/07/2020 en eindigt op	<p>La ligue Hommes peut, vu sa spécificité, ajouter des éléments propres à ce règlement à condition d'en obtenir l'approbation du Conseil d'Administration de VOLLEY BELGIUM.</p> <p>1. ORGANISATION</p> <p>1.1. Organisation</p> <p>1.1.1. Volley Belgium, abrégé dans le texte par VB, organise conformément aux règles Internationales de jeu, sauf pour les dispositions prévues dans ce règlement, dans ses statuts et son ROI, les compétitions nationales Messieurs et Dames (Ligue, Nationales 1, 2 et 3) et les coupes de Belgique Messieurs et Dames. Ces organisations pour lesquelles VB peut solliciter le patronage financier ou publicitaire de tiers relèvent de la compétence du CA de VB par l'intermédiaire de la cellule Nationale des rencontres (CNR) qui, dans tout conflit, prévus ou non dans le présent règlement, soumet une proposition au CA de VB qui a le pouvoir final de décision, sans préjudice les pouvoirs des instances juridiques de VB.</p> <p>1.1.2. Les règles Internationales de jeu, les statuts et règlements de VB sont d'application dans toute compétition, sauf dérogations prévues dans ce règlement valable uniquement pour une saison sportive. Celui-ci :</p> <ul style="list-style-type: none">• Ne peut comporter des réglementations contraires ou allant au-delà des statuts, du règlement juridique et du ROI ;• A été ratifié par le CA de VB du 19/05/2020 et est publié sur le portail de VB le 22/05/2020.• La CNR peut à tout moment faire des changements à condition que le CA soit au courant et que ceux-ci soient publiés sur le site officiel avant le début de la compétition. <p>1.1.3 Tout cas non prévu est résolu par le CA. Après approbation du PV par le CA VB, il doit être communiqué à tout club par courrier électronique.</p> <p>1.1.4. Dans ce règlement:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tout terme concernant toute personne (affilié, arbitre, coach, coach-adjoint, soigneur, médecin, délégué, joueur, marqueur, membre, président, responsable, secrétaire trésorier,) est général et représente les personnes des deux sexes ;• La saison sportive 2020-2021 débute le 01/07/2020 et se

<p>30/06/2021;</p> <p>De woorden die volgen betekenen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>NOC</u> of <u>CNR</u>: Nationale Ontmoetingscommissie • <u>Officiële documenten ter vereenzelviging</u> zijn de identiteitskaart of het rijbewijs of internationaal paspoort of een gelegaliseerd attest van verlies met recente foto. • Een <u>dag</u> is een kalenderdag, dus een dag van de week, zelfs weekends en wettelijke feestdagen; • Een <u>werkdag</u> is een niet-vakantiedag, d.w.z. een dag van de week behalve zat-, zon- en wettelijke feestdagen; • <u>Publicatie</u> betekent publicatie op de officiële website van VB • <u>Deelname aan een wedstrijd</u> houdt in dat de speler op het wedstrijdblad heeft gestaan; • <u>Spelen in een wedstrijd</u> houdt de effectieve deelname van een speler in aan de rotatie van een hoofdwedstrijd; • <u>De datum in het geval van een geregistreerde zending</u> is de datum van de poststempel; • <u>Overmacht</u>: een onontkoombare en uitzonderlijke gebeurtenis, (onoverkomelijk en met de onmogelijkheid voor de persoon om tijdens het evenement anders te handelen dan hij deed) en onafhankelijk van het privéleven van een aangeslotene; • <u>Kampioenschap</u>: betekent de competitie PO, PD, eindronde-wedstrijden of tornooien inbegrepen • Iemand die wordt opgeroepen om een officiële missie te vervullen, tijdens een door de vereniging georganiseerde ontmoeting, moet een aangesloten lid zijn op straffe van forfait en met inachtneming van de opgelegde boete. Deze regeling is van toepassing op de scheidsrechter, afgevaardigde, markeerder, coach, adjunct-coach, verzorger, arts, evenals elk persoon vermeld op een wedstrijdblad. • <u>Vaste stijger</u> zijn de stijgers voorzien volgens het reglement • <u>Vaste daler</u> zijn de dalers voorzien volgens het reglement • <u>Bijkomende stijger</u> zijn de stijgers die moeten stijgen als gevolg van een vrijkomende plaats in een hogere reeks • <u>Bijkomende daler</u> zijn de dalers die moeten dalen naar een lagere reeks als gevolg van een herschikking van een reeks. • <u>TSV</u>: Topsport School Vilvoorde (vormingsschool voor volleybal in Vilvoorde) • <u>VB</u> betekent Volley Belgium • <u>VV</u> betekent Volley Vlaanderen • <u>FVWB</u> betekent Fédération de Volley-ball Wallonie Bruxelles • <u>Nationale selectie</u> betekent Nationale selectie voor volwassenen en jeugd • <u>FVWB-selectie</u> betekent de selectieteams van de FVWB (de spelers mogen ook in hun eigen clubs meespelen) • <u>Juridische instanties VB</u>: de juridische raden van Volley Belgium vzw én het Volley Belgium Bondsparket <p>Niveau 1 Heren: Liga Heren (LIGH) Niveau 1 Dames: Liga Dames (LIGD) Niveau 2 Heren: Nationale 1 Heren (NAT1H) Niveau 2 Dames: Nationale 1 Dames (NAT1D) Niveau 3 Heren: Nationale 2 Heren (NAT2H A-B) Niveau 3 Dames: Nationale 2 Dames (NAT2D A-B)</p>	<p>termine le 30/06/2021 ;</p> <p>La signification du (des) mot(s) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>CNR</u> ou <u>NOC</u> : Commission Nationale des Rencontres • Les <u>documents officiels d'identification</u> sont la carte d'identité ou le permis de conduire ou le passeport international ou l'attestation de perte légalisée avec photo récente. • <u>Un jour</u> est un jour calendrier, soit tous les jours de la semaine, même les week-ends et les jours fériés légaux ; • <u>Un jour ouvrable</u> est un jour non férié, soit tous les jours de la semaine sauf le samedi, dimanche et les jours fériés légaux ; • <u>Publication</u> signifie publication sur le site officiel de VB ; • <u>Participation à une rencontre</u> signifie qu'un joueur est mentionné sur la feuille de match • <u>Participation effective à une rencontre</u> signifie la participation effective d'un joueur dans la rotation d'une rencontre principale ; • <u>La date faisant foi dans le cas d'un recommandé</u> est la date de l'oblitération ; • <u>Cas de force majeure</u> : tout événement exceptionnel, irrésistible (insurmontable et impossibilité pour la personne d'agir, pendant l'évènement, autrement qu'elle ne l'a fait) et indépendant de la vie privée d'un affilié ; • <u>Championnat</u> veut dire la compétition régulière y compris les PO et PD, rencontres ou tournois de barrage • Toute personne appelée à remplir une mission officielle au cours d'une rencontre organisée par l'association doit, sous peine de forfait et de l'amende prévue, être affiliée. Cette réglementation s'applique à tout arbitre, délégué au terrain, marqueur, coach, coach-adjoint, soigneur, médecin, ainsi qu'à toute personne reprise sur toute feuille de match. • <u>Montant fixe</u> signifie le montant prévu par le règlement • <u>Descendant fixe</u> est le descendant prévu par le règlement • <u>Montant supplémentaire</u> est le montant devant monter suite à un désistement au niveau supérieur • <u>Descendant supplémentaire</u> est le descendant suite à une modification dans la série • <u>TSV</u> signifie Topsport School Vilvoorde (l'école de formation de volleyball à Vilvoorde) • <u>VB</u> signifie Volley Belgium • <u>VV</u> signifie Volley Vlaanderen • <u>FVWB</u> signifie Fédération de Volley-ball Wallonie Bruxelles – • <u>Selections Nat(ionales)</u> signifie Sélections Nationales adultes ou jeunes • <u>Selection FVWB</u> signifie les équipes de sélection de la FVWB (les joueurs peuvent jouer également dans leurs propres clubs) • <u>Les instances juridiques de VB</u> : les comités juridiques de Volley Belgium asbl et le parquet fédéral de Volley Belgium <p>Niveau 1 Hommes : Liga Hommes (LIGH) Niveau 1 Dames : Liga Dames (LIGD) Niveau 2 Hommes : Nationale 1 Hommes (NAT1H) Niveau 2 Dames : Nationale 1 Dames (NAT1D) Niveau 3 Hommes : Nationale 2 Hommes (NAT2H A-B) Niveau 3 Dames : Nationale 2 Dames (NAT2D A-B)</p>
---	--

<p>Niveau 4 Heren: Nationale 3 Heren (NAT3H A-B-C-D) Niveau 4 Dames: Nationale 3 Dames (NAT3D A-B-C)</p> <p>1.1.5. Officiële richtlijnen worden gepubliceerd op de VB-website.</p> <p>1.1.6. Correspondentie met betrekking tot de wedstrijden moet per e-mail gericht aan het NOC Mail: NOC-CNR@volleybelgium.be</p> <p>1.2 Samenstelling van de reeksen</p> <p>1.2.1. Waar er meerdere reeksen zijn doet de NOC een voorstel van reeksindeling die ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de RvB VB vóór publicatie. De reeksen zijn als volgt samengesteld:</p> <p>1.2.2. Heren</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liga (LIGH): 9 teams • Nationale 1 (NAT1H): 12 teams + eventueel VV- en/of FVWB-selecties • Nationale 2 (NAT2H): 2 reeksen van 12 teams + eventueel VV- en/of FVWB-selecties • Nationale 3 (NAT3H): 4 reeksen van 12 teams + eventueel VV- en/of FVWB-selecties <p>1.2.3 Dames</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liga (LIGD): 10 teams • Nationale 1 (NAT1D): 12 teams + VV- en/of FVWB-selecties • Nationale 2 (NAT2D): 2 reeksen van 12 teams + eventueel VV- en/of FVWB-selecties • Nationale 3 (NAT3D): 3 reeksen van 12 teams + eventueel VV- en/of FVWB-selecties <p>1.2.4. Een club kan meerdere teams inzetten in elk van de dames- en herencompetities, met een maximum van twee teams per niveau (behalve in de 2 hoogste niveau's, enkel één team toegelaten).</p> <p>1.2.5. Als twee teams van dezelfde club in eenzelfde reeks van de nationale competitie spelen, moeten ze de eerste ontmoeting spelen in het eerste weekend van competitie en de tweede ontmoeting in het eerste weekend van de terugronde.</p> <p><u>2. KAMPIOENSCHAP</u></p> <p>2.1. Inleiding Onder kampioenschap wordt verstaan het geheel van wedstrijden, op alle niveaus VB, ook eventuele eindronden, barragewedstrijden, play-off en play-down, betwist tijdens eenzelfde seizoen.</p> <p>2.1.1. Een club schrijft zich in voor de competitie via de website van haar vleugel, uiterlijk vóór 25/05/2020. Later dan deze datum ingeschreven kan enkel na goedkeuring door de RvB van VB. Een ploeg moet worden ingeschreven in het niveau waar ze volgens de resultaten en het reglement van het voorbije seizoen moet aantreden. Indien deze ploeg zich niet meer wil inschrijven in het voorziene niveau, wordt ze naar haar vleugel verwezen.</p>	<p>Niveau 4 Hommes : Nationale 3 Hommes (NAT3H A-B-C-D) Niveau 4 Dames : Nationale 3 Dames (NAT3D A-B-C)</p> <p>1.1.5. Toute directive officielle relative à la compétition est publiée sur le site de VB.</p> <p>1.1.6. Toute correspondance relative aux compétitions doit être envoyée à la CNR par courrier électronique. Mail : NOC-CNR@volleybelgium.be</p> <p>1.2. Composition des séries</p> <p>1.2.1. Dans les divisions comprenant plusieurs séries, la CNR proposera la répartition des séries au CA de VB pour approbation avant la publication. Les divisions sont composées de la manière suivante :</p> <p>1.2.2. Messieurs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ligue (LIGH) : 9 équipes • Nationale 1 (NAT1H) : 12 équipes + sélections éventuelles VV et/ou FVWB • Nationale 2 (NAT2H) : 2 séries de 12 équipes + sélections éventuelles VV et/ou FVWB • Nationale 3 (NAT3H) : 4 séries de 12 équipes + sélections éventuelles VV et/ou FVWB <p>1.2.3. Dames</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ligue (LIGD) : 10 équipes • Nationale 1 (NAT1D) : 12 équipes + sélections VV et/ou FVWB • Nationale 2 (NAT2D) : 2 séries de 12 équipes + sélections VV et/ou FVWB • Nationale 3 (NAT3D) : 3 séries de 12 équipes + sélections éventuelles VV et/ou FVWB <p>1.2.4. Tout club peut aligner plusieurs équipes dans les compétitions dans chacune des catégories masculine et féminine, à raison de deux équipes maximum par niveau. (Sauf pour les deux niveaux le plus haut ; 1 équipe seulement).</p> <p>1.2.5. En cas de présence de deux équipes du même club dans une même série de la compétition nationale, elles doivent disputer la première rencontre les opposant au plus tard lors du premier week-end de compétition et la seconde rencontre les opposant le premier weekend du second tour.</p> <p><u>2. CHAMPIONNAT</u></p> <p>2.1. Introduction Le championnat est composé de toutes les rencontres des différents niveaux VB, tours finaux, rencontres de barrage, play-off, play-down y compris disputés au cours de la même saison.</p> <p>2.1.1. L'inscription de tout club aux compétitions doit s'effectuer avant le 25/05/2020, via le portail ou auprès du responsable des rencontres de son aile (FVWB). Après cette date, l'inscription ne peut être acceptée qu'avec l'approbation du CA de VB. Une équipe doit être inscrite au niveau dans lequel elle doit évoluer suivant les résultats et en vertu du règlement de la saison précédente. Si cette équipe ne désire plus se réinscrire dans le niveau prévu, elle retourne dans son aile.</p>
--	---

2.1.2. Door zich in te schrijven voor de competitie gaat de club akkoord met de voorwaarden van dit reglement, met de boetelijst, met de bepalingen vervat in het juridisch reglement en met de bepalingen van het homologatiereglement.

Door de inschrijving voor de competitie in de drie hoogste niveaus (niv.1, 2, 3) is iedere ploeg automatisch ingeschreven voor de Beker van België (met uitzondering van de TSV ploegen en de selectieteams FVWB die niet kunnen deelnemen aan de Beker), waarvan de bepalingen en modaliteiten worden vastgelegd in het desbetreffende reglement dat ter beschikking is van de clubs en waarvan zij door die inschrijving geacht worden kennis te hebben genomen.

2.1.3. Vanaf 08 juni 2020 is de voor kalender beschikbaar op de website van VOLLEY BELGIUM. Vòòr 30 juni 2020 kan iedere club hiervoor gratis wijzigingen aanvragen:

- Mits het akkoord van de tegenstrever indien de wedstrijd verzet wordt naar een ander weekend.
- Zonder akkoord van de tegenstrever als de aanvrager de thuisploeg is en indien de wedstrijd gespeeld wordt in het vooropgestelde weekend (vrijdag, zaterdag, zondag)

Vòòr 15 juli 2020, de dag dat de kalender definitief wordt, heeft iedere thuisploeg nog de mogelijkheid om gratis een wijziging aan te brengen indien de wedstrijd in het voorziene weekend gespeeld wordt, mits akkoord van de tegenstrever. Na deze datum dienen alle wijzigingen te gebeuren zoals omschreven in het van kracht zijnde reglement. Op straffe van onontvankelijkheid, moet elke club alle gegevens controleren en eventuele fouten schriftelijk melden aan het NOC en dit ten laatste 10 dagen nadat het op de VB site is verschenen.

Na 15 Juli 2020, leidt elke wijziging tot administratieve kosten; alle wijzigingen moeten als volgt uitgevoerd worden:

- Alle clubs VV doen dit via volleyadmin op de site van Volley Vlaanderen.
- Alle clubs van FVWB doen dit via de site FVWB.

Alleen de definitieve kalender gepubliceerd op de site VOLLEY BELGIUM is de officiële kalender en is bepalend voor de wedstrijden.

2.2. Deelname van de clubs aan het kampioenschap

2.2.1. Inschrijvingen worden slechts aanvaard als de club financieel in regel is met VB, de FIVB, de CEV en met zijn vleugel van aansluiting. Een club, ingeschreven voor het kampioenschap, die op 15 augustus 2020 administratief en financieel niet in orde is, wordt niet tot het kampioenschap toegelaten.

2.2.2. Een club die tijdens het seizoen financieel niet in regel is, wordt per e-mail op de hoogte gesteld van haar situatie. Ze krijgt een periode van 14 werkdagen om zich te regulariseren. Indien zij geen gunstig antwoord geeft op de ingebrekestelling, worden haar het forfait en de bijhorende boete opgelegd voor alle ontmoetingen die worden betwist tussen de ontvangst van de elektronische post en de betaling van haar schulden.

2.1.2. Par son inscription aux compétitions, tout club souscrit aux conditions du présent règlement, aux listes d'amendes, aux dispositions prévues par le règlement juridique et par le règlement relatif à l'homologation.

Par son inscription pour la compétition aux trois niveaux les plus hauts (niv.1 ,2 ,3) chaque équipe est automatiquement enregistrée pour la Coupe de Belgique (sauf les équipes TSV et les sélections FVWB qui ne peuvent pas participer à la Coupe), dont les dispositions et les modalités sont énoncées dans le règlement particulier, mis à disposition des clubs et dont ces derniers sont réputés avoir pris connaissance.

2.1.3. Le pré-calendrier est disponible sur le portail de VOLLEY BELGIUM à partir du 08 juin 2020. Tout club peut modifier gratuitement, avant le 30 juin 2020, toute rencontre :

- Avec l'accord de l'adversaire si la rencontre se déroule un autre week-end ;
- Sans l'accord de l'adversaire si le club demandeur est le club visité et que la rencontre se déroule pendant le weekend prévu (vendredi, samedi ou dimanche)

Avant le 15 juillet 2020, date de la fixation définitive du calendrier, tout club visité a la possibilité, gratuitement et avec l'accord de l'adversaire, de modifier la programmation de sa rencontre dans le week-end prévu.

Après cette date, toute modification doit respecter le présent règlement.

Sous peine d'irrecevabilité, tout club doit contrôler toute donnée le concernant et signaler les erreurs par écrit à la CNR 10 jours suivant la parution sur le site VB.

Après le 15 juillet 2020, tout changement engendre des frais administratifs et doit être effectué de la manière suivante :

- Pour tout club VV par volleyadmin sur le portail de Volley Vlaanderen
- Pour tout club de la FVWB par le portail de la FVWB

Seul le calendrier définitif, publié sur le portail de VOLLEY BELGIUM est le calendrier officiel et déterminant pour les rencontres.

2.2. Participation des clubs au championnat

2.2.1. Toute inscription est acceptée si le club est en règle avec la trésorerie de VB, de la FIVB, de la CEV et de son aile d'affiliation. Un club qui administrativement et financièrement n'est pas en ordre au 15 août 2020 n'est pas admis au championnat.

2.2.2. Tout club non en règle financièrement en cours de saison sportive est averti de sa situation par courrier électronique. Il lui est accordé un délai de 14 jours ouvrable pour la régulariser. S'il ne réserve aucune suite favorable à cette mise en demeure, le forfait et l'amende prévue lui sont infligés pour toutes les rencontres disputées entre la réception du courrier électronique et le paiement de ses dettes.

2.2.3. Een club die aan een wedstrijd deelneemt, moet te allen tijde financieel in orde zijn ten opzichte van VB, de FIVB, de CEV en haar vleugel van aansluiting op straffe van forfait uitgesproken door de RvB van VB. Deze laatste kan de sanctie uitspreken 15 dagen na een ingebrekestelling die per aangetekend schrijven of per e-mail gericht werd aan de secretaris van de betreffende club.

2.3. Inschrijvingsgeld kampioenschap

2.3.1. De kosten van inschrijving, inclusief PO, PD en bijdrage publiciteit op uitrusting, bedragen.

2.3.2. Kampioenschap

Heren Liga	€ 1900,00
Dames Liga	€ 1100,00
Heren Nationale 1	€ 850,00
Dames Nationale 1	€ 850,00
Heren Nationale 2	€ 600,00
Dames Nationale 2	€ 400,00
Heren Nationale 3	€ 300,00
Dames Nationale 3	€ 300,00

2.3.3. In het geval van forfait verwittigd vóór het begin van het kampioenschap blijft het verschuldigde bedrag van inschrijving verworven.

2.4. Deelname van personen aan wedstrijden

2.4.1. Aansluiting en deelname

Enkel aangesloten leden van VV of de FVWB kunnen deelnemen aan een wedstrijd als speler, coach, adjunct-coach, arts, verzorger, markeerder of terreinafgevaardigde.

De aansluiting bij VV of FVWB dient daarenboven uiterlijk te geschieden op 15 januari van ieder seizoen behalve voor de deelnemer die dit seizoen (beginnend op 1 juli) helemaal niet werd aangesloten, zowel in België als in het buitenland.

In geval van aansluiting na 15 januari mag de aangeslotene niet deelnemen aan een wedstrijd die vóór die datum moest gespeeld worden en die uitgesteld werd voor welke reden dan ook.

In geval van *medical joker* (enkel voor buitenlandse spelers) mag de aansluiting ook gebeuren na 15 januari.

Een speler die heeft deelgenomen aan de nationale competitie, beker van België of een officiële wedstrijd (in binnen of buitenland) met een club kan in het lopende seizoen niet meer spelen voor een andere club.

Het spelen in een oefen- of demonstratiewedstrijd met een andere club maakt het voorwerp uit van een schriftelijke toestemming van de club waartoe het lid behoort.

Uitzondering: De spelers, geselecteerd voor de FVWB-selectie-teams, mogen eveneens spelen voor hun eigen club.

2.4.2. Deelname buitenlandse spelers

2.4.2.1. Conform de regelgeving van CEV/FIVB wordt elke speler in de Belgische competitie en/of beker met een andere federatie van oorsprong (*) dan de Belgische federatie

2.2.3. Tout club inscrit aux compétitions doit, à tout moment, être financièrement en règle vis-à-vis de VB, de la FIVB, de la CEV et de son aile d'affiliation sous peine de forfait prononcé par le CA de VB. Celui-ci peut prononcer cette sanction 15 jours après une mise en demeure par lettre recommandée ou courrier électronique adressée au secrétaire du club concerné.

2.3. Frais d'inscription au championnat

2.3.1. Les frais d'inscription au championnat y compris les PO, PD et contribution pour le port de publicité sur les équipements sportifs.

2.3.2. Championnat

Messieurs Ligue	1900,00 €
Dames Ligue	1100,00 €
Messieurs Nationale 1	850,00 €
Dames Nationale 1	850,00 €
Messieurs Nationale 2	600,00 €
Dames Nationale 2	400,00 €
Messieurs Nationale 3	300,00 €
Dames Nationale 3	300,00 €

2.3.3. En cas de forfait déclaré avant le début du championnat, la somme due pour l'inscription reste acquise.

2.4. Participation aux rencontres

2.4.1. Adhésion – Participation

Seuls les membres affiliés à VV ou à la FVWB peuvent participer à toute rencontre en tant que joueur, coach, coach adjoint, médecin, soigneur, marqueur ou délégué au terrain.

De plus, l'affiliation à VV ou FVWB doit avoir lieu au plus tard le 15 janvier de chaque saison sauf si le participant n'a pas du tout été affilié cette saison (commençant au 1^{er} juillet) que ce soit en Belgique ou à l'étranger.

En cas d'affiliation après le 15 janvier, l'affilié ne pourra pas participer à une rencontre qui devait se jouer avant cette date et qui a été remise pour quelle raison que ce soit.

En cas de *medical joker* (uniquement pour les joueurs étrangers) l'affiliation peut également avoir lieu après le 15 janvier de la saison.

Un joueur ayant participé à la compétition nationale, à la coupe de Belgique ou à un match officiel (en Belgique ou à l'étranger) avec un club ne peut plus jouer pour un autre club pendant la saison en cours.

Jouer un match d'entraînement ou de démonstration avec un autre club fait l'objet d'un accord écrit du club auquel appartient le membre.

Exception: Les joueurs, sélectionnés pour les sélections FVWB, peuvent également jouer pour leurs propres clubs.

2.4.2. Participation des joueurs étrangers

2.4.2.1. Conformément aux règlements de la CEV/FIVB, tout joueur du championnat et/ou de la coupe de Belgique ayant une fédération d'origine (*) autre que Volley Belgium sera

beschouwd als een buitenlandse speler. Bijgevolg valt deze speler geheel onder de specifieke reglementeringen met betrekking tot internationale transfers en aansluiting van buitenlandse spelers welke vermeld staat in artikel 14 van het Huishoudelijk Reglement van Volley Belgium, gepubliceerd op de website van Volley Belgium (klik [hier](#)). De specificiteit van deelname aan competitiewedstrijden van buitenlandse spelers wordt omschreven in de afzonderlijke competitie-reglementering. De reglementering met betrekking tot de medical joker is enkel van toepassing op buitenlandse spelers.

(*) De Federatie van Oorsprong van een volleybalspeler is de eerste Nationale Federatie waar de speler zijn/haar volleybalcarrière is begonnen, t.t.z. waar de speler eerst ingeschreven werd en/of een licentie voor het spelen van (beach)volleybal verwierf (FIVB-definitie)

2.4.2.2. Op het wedstrijdblad kunnen maximaal drie buitenlandse spelers afkomstig van een federatie buiten de Europese Unie en EFTA (Liechtenstein, Noorwegen, IJsland en Zwitserland) - worden ingeschreven. Bij niet-naleving wordt het forfait automatisch toegepast.

2.4.3. Samenstelling ploegen

2.4.3.1. Op alle wedstrijdbladen mogen 14 spelers geregistreerd worden. Het is mogelijk om met of zonder libero te spelen, doch enkel in de volgende samenstellingen:

- 6 spelers: registratie libero niet mogelijk (0);
- 7 spelers: 0 of 1 libero; van 8 tot 12 spelers: 0,1 of 2 libero('s);
- 13 of 14 spelers: verplicht 2 libero's

Een andere samenstelling is niet-reglementair en wordt bestraft met forfait.

Deelnemen met meer dan 12 spelers en 2 libero's, is eveneens een onrechtmatige deelname

2.4.3.2. Een niet-reglementaire deelname leidt tot het verlies van de wedstrijd door forfait.

Onrechtmatige deelname aan een wedstrijd leidt ambtshalve tot:

- Voor spelers: forfaitverlies;
- Voor andere ten onrechte genoteerde personen geldt de voorziene boete.

Wanneer de terreinafgevaardigde niet blijkt aangesloten te zijn bij de thuis- of inrichtende ploeg maar bij een andere club, wordt de boete toegepast.

2.4.4. Deelname opgeroepen spelers voor ploegen van de nationale selectie

De deelname van spelers die opgeroepen worden voor activiteiten van de nationale selecties wordt als volgt geregeld:

- Bij een oproep moet een speler die deelneemt aan een VB-competitie verplicht deelnemen aan de activiteiten van de teams van de nationale selectie. Door aansluiting bij zijn vleugel geeft hij daartoe impliciet zijn akkoord.
- Een club die deelneemt aan VB-wedstrijden waartoe een speler behoort, zal hem vrijgeven voor de activiteiten van de teams van de nationale selectie onder de voorwaarden bepaald door de RvB VV.

considéré comme un joueur étranger. Par conséquent, ce joueur est soumis aux règles spécifiques concernant les transferts internationaux et l'affiliation des joueurs étrangers, comme indiqué à l'article 14 du Règlement d'Ordre Intérieur de Volley Belgium publié sur le site web de Volley Belgium ([cliquez ici](#)). Les règles spécifiques organisant la participation des joueurs étrangers sont définies dans le règlement y dédié. Le règlement du *medical joker* s'applique uniquement aux joueurs étrangers.

(*) La fédération d'origine d'un joueur de volley-ball est la première fédération nationale où le joueur a commencé sa carrière de volley-ball, c'est-à-dire où le joueur a été enregistré pour la première fois et/ou a acquis une licence pour jouer au (beach)volley (définition de la FIVB).

2.4.2.2. Au maximum trois joueurs étrangers provenant d'une fédération hors Union européenne et AELE (Liechtenstein, Norvège, Islande et Suisse) - peuvent être inscrits sur la feuille de match. En cas de non-conformité, le forfait sera appliqué automatiquement.

2.4.3. Composition des équipes

2.4.3.1. 14 Joueurs peuvent être inscrits sur toute feuille de match. Il est possible de jouer avec ou sans libero dans les compositions suivantes :

- 6 joueurs : aucun libero
- 7 joueurs : 0 ou 1 libéro : de 8 à 12 joueurs : 0, 1 ou 2 libéros
- 13 ou 14 joueurs : obligatoirement 2 libéros

Une autre composition est non réglementaire et est sanctionnée par un forfait.

Participer avec plus de 12 joueurs et 2 liberos est aussi une participation non réglementaire.

2.4.3.2. Toute participation non réglementaire entraîne la perte de la rencontre par forfait.

Toute participation non réglementaire à une rencontre entraîne automatiquement :

- Pour les joueurs : perte par forfait
- Pour les autres personnes enregistrées non en ordre : l'amende prévue est appliquée

Si le délégué du terrain n'est pas un membre de l'équipe visitée mais d'un autre club, l'amende est appliquée

2.4.4. Participation des joueurs convoqués aux équipes de la sélection nationale.

La participation des joueurs convoqués aux activités des équipes de sélection est réglée de la manière suivante :

- S'il est convoqué, tout joueur évoluant dans les compétitions de VB doit participer aux activités des équipes de sélection nationale. Par son affiliation auprès de son aile d'affiliation, il donne implicitement son accord de participation.
- Tout club évoluant dans les compétitions de VB auquel appartient un joueur est tenu de le libérer pour les activités des équipes de sélection nationale aux conditions définies par le CA de VV.

- Een speler die niet deelneemt aan de activiteiten van de teams van de nationale selectie waarvoor hij is uitgenodigd, mag in de periode dat het representatieve team actief is niet deelnemen aan volleybalactiviteiten. Hij is geschorst als speler en voor een officiële functie behalve als voorzitter en secretaris
- Een deelname als speler aan een volleybalactiviteit die door de RvB VB wordt beschouwd als onrechtmatig impliceert het forfaitverlies van zijn team.

Een speler of lid van VV, VB of de FVWB moet in zijn functie steeds de FIVB *Code of Ethics* respecteren. Die code is gepubliceerd op de FIVB-website.

2.4.5. Documenten nodig voor deelname aan een wedstrijd

- De scheidsrechter en/of de commissaris noteren een opmerking over ontbrekende documenten op het wedstrijdblad, zodat de voorziene sancties kunnen worden opgelegd.
- De thuisploeg zet een afgescheiden ruimte ter beschikking van de scheidsrechters en/of commissaris.
- Dit lokaal (ruimte) is vrij, proper, zonder veel lawaai en voorzien van een tafel en stoelen.
- Als geen apart lokaal beschikbaar is, vindt de controle plaats aan de markeertafel.
- De scheidsrechter/ commissaris vermeldt dit op het wedstrijdblad.
- 60 minuten vòòr de start van de wedstrijd moet het wedstrijdblad ingevuld zijn en de vereiste documenten ter inzage en voor controle klaarliggen.
De vergoedingen aan de scheidsrechters en commissaris dienen betaald te worden.
- 45 minuten vòòr de start van de wedstrijd meldt elk persoon die op het wedstrijdblad ingeschreven is zich bij de scheidsrechter en/of de commissaris met de vereiste administratieve documenten.

Spelers presenteren zich in sportkleding met de officiële nummering.

Na de wedstrijd wordt het wedstrijdblad afgesloten in aanwezigheid van de twee kapiteins, markeerders en officiële.

Om aan een wedstrijd deel te nemen zijn de volgende documenten nodig:

2.4.5.1. Deelnemerslijsten:

Een deelnemerslijst is een document met een nominatieve opsomming van de spelende en niet-spelende leden (coach, assistent-coachen, verzorger en dokter) (voor FVWB met foto en zichtbaar op de website).

Elke club dient al haar seniorenspelers van al haar ploegen spelend in de nationale competitie VB, alsook hun coach, assistent-coachen, verzorger en dokter, in te geven en dit ten laatste 8 dagen voor de eerste officiële beker- of competitiewedstrijd.

De deelnemerslijst VB heeft een unieke code die bij een wijziging aangepast wordt. De code wordt beschouwd als de validatie van de lijst. De lijst moet worden afgedrukt. Er kan geen wijziging of schrapping op worden uitgevoerd. De club gebruikt verplicht de meest recente lijst.

- Tout joueur qui ne participe pas aux activités de l'équipe de sélection nationale pour laquelle il a été convoqué ne peut participer à aucune activité de volley-ball pendant la période d'activité de l'équipe représentative. Il est suspendu comme joueur et pour toute fonction officielle, sauf en tant que président et secrétaire.
- Toute participation d'un joueur à une autre activité de volleyball est considérée par le CA de VB comme contradictoire et implique le forfait de son équipe.

Tout joueur/joueuse et tout autre membre affilié à VV, VB ou la FVWB doit toujours respecter dans sa fonction le Code Éthique de la FIVB présent sur le site de la FIVB.

2.4.5. Les documents nécessaires pour participer à une rencontre

- L'arbitre et/ou le commissaire note toute remarque concernant les documents manquants sur la feuille de match afin que les sanctions prévues puissent être prises.
- Le club visité met un local séparé, qui ne peut être un vestiaire ni un débarras, à la disposition des arbitres et/ou du commissaire.
- Ce local doit être propre, pas trop bruyant et meublé avec une table et des chaises.
- S'il n'y a pas de local séparé à disposition, le contrôle se déroule à la table des marqueurs.
- L'arbitre/commissaire mentionne ce fait sur la feuille de match.
- 60 minutes avant le début de la rencontre, la feuille de match doit être remplie en caractères majuscules ou la feuille de match électronique et les documents prévus doivent être à disposition pour le contrôle. Les indemnités doivent être réglées aux arbitres et commissaire.
- 45 minutes avant le début de la rencontre, toute personne inscrite sur la feuille de match doit se présenter auprès du/des arbitre(s) et/ou du commissaire avec les documents administratifs requis.

Les joueurs se présentent en tenue sportive comportant la numérotation officielle.

Après la rencontre, la feuille de match est clôturée en présence des deux capitaines, marqueurs et officiels.

Les documents nécessaires pour participer à une rencontre sont :

2.4.5.1 Liste des participants :

Une liste des participants est un document qui présente les membres qui participent à la rencontre (entraîneur, coach-adjoint, soigneur et médecin, marqueur et délégué).

Tout club doit enregistrer, sur la liste des participants, tout joueur, coach, coach adjoint, soigneur et médecin évoluant au niveau national VB au plus tard 8 jours avant le début du championnat ou de la coupe.

Toute liste de participants de VB possède un code unique modifié à chaque changement et considéré comme sa validation. Elle doit être imprimée. Aucune modification ni rature ne peut y être apportée. La liste des participants la plus récente est obligatoire.

Deze meest recente deelnemerslijst dient aan de scheidsrechter te worden voorgelegd.

De ploegen worden aangeduid met de letters A, B, C dit volgens de volgorde in de competitie.

Op de deelnemerslijst van elke ploeg worden minimum 7 kernspelers aangeduid.

Tijdens het wedstrijdprotocol moet een club de deelnemerslijst VB of de ledenlijst, die alle leden bevat van de ploeg of de club met recente foto afgehaald van de FVWB-site (speler, coach, adjunct-coach, verzorger en arts) voor de wedstrijd voorleggen aan de scheidsrechter en eventueel aan de commissaris. Deze controleert de lijst en noteert eventuele anomalieën.

Een speler die niet op de deelnemerslijst (VV) of de ledenlijst (FVWB) staat kan deelnemen aan de wedstrijd mits voorlegging van:

- Een lidkaart (verplichte foto) van het lopende seizoen (VV); of zijn lidkaart op de applicatie van FVWB.
- Een officieel document ter identificatie (zie art.1.1.4)

Als de lidkaart ontbreekt kan een speler alsnog deelnemen als hij op de officiële ledenlijst van de club staat en op vertoon van een officieel document ter identificatie.

De scheidsrechter of de commissaris noteert de opmerkingen op het wedstrijdblad.

Indien een speler geen officieel document ter identificatie kan voorleggen, mag hij niet deelnemen aan de wedstrijd. Als hij desondanks deelneemt, noteert de scheidsrechter / commissaris de ontbrekende stukken op het wedstrijdblad.

Indien blijkt dat de speler, die op het wedstrijdblad ingeschreven is, op een niet-reglementaire manier heeft deelgenomen wordt het forfait toegepast.

2.4.5.2. De lidkaart/ Vereenzelviging

Voor alle aangesloten clubs:

Alvorens daadwerkelijk deel te nemen aan het kampioenschap, moet het aangesloten lid in het bezit zijn van een lidkaart voor het lopende seizoen, afgegeven door VV of vermeld staan op de ledenlijst van zijn club via de site FVWB.

Enkel de door het secretariaat afgeleverde lidkaart geldt; lidkaarten op smartphone of tablet zijn enkel geldig op voorwaarde dat een directe verbinding gemaakt kan worden met de officiële website.

Als de lidkaart of de ledenlijst ontbreekt, kan de speler deelnemen mits de voorlegging van een officieel document (art. 1.1.4.) De speler moet op de officiële ledenlijst van de club staan. De scheidsrechter noteert dit onder de rubriek "comments/opmerkingen" op het wedstrijdblad.

Indien geen enkel document van de vermelde officiële documenten (art. 1.1.4.) aanwezig is, mag er door het spelend lid of andere deelnemer, ingeschreven op wedstrijdblad, niet deelgenomen worden. Wanneer toch deelgenomen wordt, zal de verantwoordelijke NOC de voorziene sanctie toepassen.

Officiële: mogen hun taken slechts uitvoeren als ze in het bezit zijn van een geldige lidkaart voor het lopende seizoen. Als blijkt dat een officiële onrechtmatig een functie heeft uitgeoefend, wordt de voorziene boete toegepast.

Cette liste des participants la plus récente doit être soumise à l'arbitre.

Le nom des équipes est accompagné par des lettres A, B, C selon l'ordre des équipes dans la compétition.

La liste des participants de chaque équipe doit comprendre au minimum les 7 joueurs repris sur la liste de force.

Pendant le protocole de la rencontre, l'équipe doit présenter la liste des participants VB et le listing d'affiliations de l'équipe ou du club avec photo délivré par le portail de la FVWB comprenant tout participant (joueur, entraîneur, entraîneur adjoint, soigneur et médecin) avant la rencontre à l'arbitre et au commissaire éventuel. Celui-ci (ceux-ci) contrôle(nt) et note(nt) toutes les anomalies.

Tout joueur non repris sur cette liste et/ou le listing d'affiliation FVWB et/ou sans licence pour VV peut participer à la rencontre, mais doit présenter :

- Un document officiel d'identification ou sa licence sur l'application de la FVWB
- Un document officiel d'identification (voir art.1.1.4)

Si la licence d'affiliation est manquante, tout joueur peut participer à condition d'être affilié au club et sur présentation d'un document officiel d'identification.

L'arbitre ou le commissaire inscrit les remarques sur la feuille de match.

A défaut de pouvoir présenter un document officiel d'identification, le joueur ne peut pas participer à la rencontre. S'il y participe malgré tout, l'arbitre/le commissaire note tout manquement sur la feuille de match. S'il s'avère que le joueur inscrit sur la feuille de match a participé de façon non réglementaire, le forfait est appliqué.

2.4.5.2. Listing d'affiliation

Pour tout club affilié :

Avant la participation effective au championnat, le membre affilié doit être en possession d'une licence pour la saison en cours délivrée par VV ou renseigné sur le listing d'affiliation de son club sur le portail FVWB.

Seule la licence fournie par le secrétariat est valide ; les licences sur smartphone ou tablette sont valides à condition d'être en liaison directe avec le site officiel et que sa photo y figure.

Si la licence, le listing d'affiliation ou la carte de membre est manquante, le joueur peut participer s'il présente un document officiel d'identification (voir art.1.1.4). Le joueur devra être affilié au club. L'arbitre inscrit les remarques sous la rubrique « commentaires » s'il s'agit d'une feuille de match électronique ou il écrit un commentaire sur la feuille de match papier.

Si aucun des documents officiels n'est présent (art.1.1.4), le membre jouant ou un autre participant, enregistré sur la feuille de match papier ou électronique, ne peut pas participer. S'il a participé malgré tout à la rencontre, la CNR imposera la sanction prévue.

Officiels : ils ne peuvent exercer leurs fonctions que s'ils sont en possession d'une licence valable pour la saison en cours. S'il s'avère qu'un officiel a exercé abusivement une fonction, l'amende prévue est d'application.

2.4.5.3. Coach-Licentie

Een coach moet in het bezit zijn van een coach-licentie, geleverd door VV of FVWB en geldig voor het lopende seizoen.

- Voor niveau 1 en 2: A-licentie (verplicht)
- Voor niveau 3 en 4: B-licentie (verplicht)

Lidkaarten (kaarten) uitgegeven door andere federaties dan VV of FVWB zijn niet geldig.

Als op het wedstrijdblad geen coach ingeschreven is, kan er geen adjunct-coach ingeschreven worden.

Als de coach door onvoorziene omstandigheden niet aanwezig kan zijn, afhankelijk van de appreciatie en goedkeuring van het NOC, kan hij worden vervangen door een coach van maximaal één coach-licentie lager dan vereist voor deze wedstrijd. Een dergelijke vervanging is wedstrijd per wedstrijd te evalueren.

2.4.5.4. Licentie Adjunct-coach

- De adjunct-coach moet minstens in het bezit zijn van een geldige coach-licentie voor het huidige seizoen, uitgegeven door VV of de FVWB.

- Voor niveau 1 en 2 B-licentie (verplicht)
- Voor niveau 3 en 4 C-licentie (verplicht)

Als hij of zij daadwerkelijk de rol van hoofdcoach vervult, moet hij minimaal een geldige coach-licentie hebben voor het lopende seizoen, zoals beschreven in punt 2.4.5.3.

Als de coach het spel moet verlaten wegens onvoorziene omstandigheden, kan de 1^e adjunct-coach zijn taken overnemen voor de rest van de wedstrijd.

Licenties en/ of kaarten uitgegeven door andere federaties dan VV of FVWB zijn niet geldig.

Indien de coach niet over een geldige licentie beschikt wordt er een boete van € 150 aangerekend

2.4.5.5. De lidkaart voor dokter en verzorger

Arts en verzorger: elk persoon moet een specifieke lidkaart met de vermelding van arts, verzorger hebben.

Enkel deze kunnen vermeld worden op het wedstrijdblad.

2.5. Kernspelers

De initiële kernspelerslijst is de nominatieve lijst van minimum 7 spelers die ten laatste 8 dagen voor de start van de competitie aangemaakt moet worden via de VB-site of deze van de vleugels.

De spelers die niet op de initiële kernspelerslijst staan worden na 3 maal effectief te hebben gespeeld aan de kernspelerslijst van die ploeg toegevoegd.

Vanaf het ogenblik dat spelers 3 maal effectief hebben gespeeld, zal iedere deelname in een ploeg lager gerangschikt dan deze bestraft worden met forfait en de geldende boete. Spelers, opgenomen in de initiële kernspelerslijst, zijn minimum van de leeftijdscategorie U15.

Kernspelers mogen niet deelnemen aan wedstrijden in een lagere reeks.

2.5.1. Verplichtingen kernspelers

- De spelers, die voorkomen op de kernspelerslijst, moeten vóór 31 december effectief drie (3) keer aan een wedstrijd hebben deelgenomen. Indien dit niet gebeurt, wordt voor de

2.4.5.3. Carte de coach

- Tout coach doit être en possession d'une licence/carte de coach, délivrée par VV ou FVWB et valable pour la saison en cours.

- Pour niveau 1 et 2 : licence A (obligatoire)
- Pour niveau 3 et 4 : licence B (obligatoire)

Les licences (cartes) délivrées par d'autres fédérations que VV ou la FVWB ne sont pas valables

Si aucun coach n'est inscrit sur la feuille de match, aucun assistant-coach ne peut y être inscrit.

Si, en raison de circonstances imprévues (soumises à l'appréciation et à l'approbation de la CNR), le coach ne peut être présent, il peut être remplacé par un coach ayant une carte de coach de la catégorie directement inférieure à celle exigée pour le niveau de la rencontre concernée. Un tel remplacement est à autoriser rencontre par rencontre.

2.4.5.4. Carte de Coach-adjoint

- Le coach adjoint doit être en possession d'une carte valable pour la saison sportive en cours délivrée par VV ou la FVWB

- Pour niveau 1 et 2 : carte B obligatoire)
- Pour niveau 3 et 4 : carte C (obligatoire)

S'il remplit effectivement le rôle de coach principal, il doit être en possession d'une carte de coach validée pour la saison sportive en cours comme décrit dans point 2.4.5.3.

Si le coach doit quitter le jeu pour des circonstances imprévues, le 1^{er} coach adjoint peut prendre en charge ses fonctions pour le reste de la rencontre.

Toute licence et/ou carte délivrée par d'autres fédérations que VV ou la FVWB ne sont pas valables.

Si la licence ou la carte de coach n'a pas le niveau requis l'amende de € 150 sera appliquée

2.4.5.5. Licence du médecin et soigneur

Médecin et soigneur : Chaque personne doit avoir une autorisation spécifique avec l'indication du médecin ou soigneur.

Seuls ceux-ci peuvent être mentionnés sur la feuille de match.

2.5. Liste de force

La liste de force initiale est la liste nominative de 7 joueurs minimums qui doit être encodée 8 jours avant le premier match de championnats sur le portail VB ou celui des ailes.

Les joueurs non repris sur la liste de force initiale sont après 3 participations effectives au jeu repris sur la liste de force de cette équipe.

Dès que ce nombre de 3 est atteint, toute participation au jeu dans une équipe inférieure est sanctionnée du forfait et de l'amende prévue.

Les joueurs repris sur la liste de force initiale doivent être minimum U15.

Les joueurs repris sur une liste de force ne peuvent pas jouer dans une équipe de niveau inférieur.

2.5.1 Obligations des joueurs de la liste de force

- Les joueurs repris sur la liste de force doivent avoir pris part au jeu effectivement minimum trois (3) fois avant le 31 décembre. Si cela n'est pas respecté, le club sera pénalisé par

club de voorziene boete per wedstrijd toegepast. In geval de speler gekwetst is of gestopt is met spelen, moet de club dit samen met gestaafde documenten, aan het NOC meedelen en een vervanger aanduiden indien nodig.

- Overtredingen worden bestraft met forfait.

2.5.2. Jeugd U-19

Een jeugdspeler U-19 (Geboren 01/01/2002 en later)

- die niet als kernspeler is aangeduid, kan spelen in zijn jeugd-categorie en kan onbeperkt vloten binnen zijn club.

- die als kernspeler is aangeduid, kan spelen in zijn jeugd-categorie, de ploeg waar hij als kernspeler werd opgenomen en ploegen in hogere reeksen dan waar hij als kernspeler is aangeduid.

- kan na 31 december niet spelen op een lager niveau dan het laagste waar hij in de competitie VB heeft meegedaan vòòr deze datum.

2.6. Forfait

Het forfait voor een of meer wedstrijden tegen een team resulteert in het verlies van de betreffende wedstrijd(en) met 0-3 (0/25, 0/25, 0/25) of met 3-0 (25/0, 25/0, 25/0) en de toekenning van voor forfait voorziene punten. (-1)

Er zijn verschillende soorten forfait:

- Algemeen forfait vóòr aanvang van het kampioenschap
- Algemeen forfait tijdens het kampioenschap
- Verwittigd forfait
- Niet verwittigd forfait
- Opgelegd forfait

2.6.1. Algemeen forfait vóòr aanvang van het Kampioenschap

Een ploeg, ingeschreven voor het kampioenschap in NATIONAL 3, verplicht er zich toe deel te nemen aan zowel de reserve- als de hoofdcompetitie. Weigert de ploeg te starten in één van beide kampioenschappen, wordt ze bestraft met ALGEMEEN FORFAIT voor beide kampioenschappen.

Uitzondering: De TSV en selectieteams (FVWB)-teams worden vrijgesteld van het spelen van reservewedstrijden. Bij inschrijving geven zij aan of zij de reservewedstrijden spelen. Indien zij een reservewedstrijd niet wensen te spelen, stellen zij de tegenstrever hiervan op de hoogte en dit minimum 5 dagen vóòr de ontmoeting.

De selectieploegen van FVWB spelen GEEN reservewedstrijden en de hoofdwedstrijden worden enkel als thuisploeg gespeeld. De uitwedstrijden worden niet gespeeld en worden als 'bye' genoteerd. De selectieploeg verliest deze wedstrijd met 3-0.

Een ploeg, ingeschreven voor het kampioenschap in LIGA, NATIONAL 1 of NATIONAL 2, verplicht er zich toe deel te nemen aan de competitie. Weigert de ploeg te starten, wordt ze bestraft met ALGEMEEN FORFAIT voor het kampioenschap.

2.6.2. Algemeen forfait tijdens het kampioenschap

Een ploeg die gedurende het verloop van het kampioenschap voor 3 hoofd- of 5 reservewedstrijden forfait geeft, wordt bestraft met ALGEMEEN FORFAIT voor beide kampioenschappen (hoofdwedstrijden en reservewedstrijden).

2.6.3. Gevolgen bij algemeen forfait

match manquant. En cas de blessure ou d'arrêt du joueur, le club doit en avertir la CNR avec justificatif et un remplaçant si nécessaire.

- Toute infraction sera sanctionnée d'un forfait

2.5.2. Jeunes de U-19

Tout jeune de U-19 (Né 01/01/2002 et après)

- qui n'est pas repris sur une liste de force est autorisé à jouer dans sa catégorie d'âge et à tout niveau du club.

- qui est repris sur une liste de force en début de championnat, ne peut jouer que pour cette équipe, au-dessus de ce niveau et dans sa catégorie d'âge.

- ne peut pas jouer après le 31 décembre à un niveau inférieur au niveau le plus bas auquel il a participé avant cette date dans la compétition VB.

2.6. Forfait

Le forfait prononcé pour une ou plusieurs rencontres contre une équipe entraîne pour cette dernière la perte de la (des) rencontre(s) concernée(s) par 0-3 (0/25, 0/25, 0/25) ou 3-0 (25/0, 25/0, 25/0) et l'attribution des points prévus pour un forfait. (-1)

Il existe différentes catégories de forfait :

- Forfait général avant le début du championnat
- Forfait général pendant le championnat
- Forfait prévenu
- Forfait non prévenu
- Forfait imposé

2.6.1. Forfait général avant le commencement du Championnat

Une équipe, inscrite pour le championnat en NATIONAL 3, s'engage à participer au match de réserve et au match principal. Si l'équipe refuse de commencer dans l'un des championnats, elle sera pénalisée par un FORFAIT GÉNÉRAL pour les deux championnats.

Exception : Les équipes TSV et les sélections (FVWB) sont exemptées de jouer les matchs de réserve. Lors de leur inscription, elles doivent indiquer si elles veulent jouer les matchs de réserve. Si elles ne souhaitent de ne pas jouer un match de réserve, elles doivent prévenir leurs adversaires au minimum 5 jours d'avance.

Pour les équipes de la sélection FVWB, il n'y a pas de match réserve et les matchs se déroulent seulement en aller simple à domicile. Elles ne jouent pas les matchs à l'extérieur. Ces rencontres sont notées comme 'bye'. L'équipe de la sélection perd ce match avec 3-0.

Une équipe, inscrite pour le championnat en LIGUE, NATIONAL 1 et 2 s'engage à prendre part à la compétition. Si une équipe refuse de débiter le championnat, elle sera pénalisée par un FORFAIT GÉNÉRAL pour le championnat.

2.6.2. Forfait général pendant le championnat

Une équipe, qui au cours du championnat déclare forfait pour 3 matchs principaux ou 5 matchs réserve sera pénalisée par un FORFAIT GÉNÉRAL pour les deux championnats (match principaux et réserve).

2.6.3. Conséquences du forfait général

Bij algemeen forfait wordt de ploeg uit competitie genomen en als laatste van haar reeks geplaatst. De uitslagen van de gespeelde wedstrijden worden vernietigd en de rangschikking aangepast. Op het einde van het kampioenschap wordt de ploeg verwezen naar de vleugel van oorsprong.

2.6.4. Verwittigd forfait

Indien het onmogelijk is voor een team, omwille van materiële redenen of onvoldoende spelers, om een wedstrijd te starten op de geplande tijd en plaats.

In dat geval moet dit team het secretariaat van de federatie, de andere club en het NOC minstens 5 werkdagen vóór de wedstrijddatum op de hoogte brengen en de boetes betalen.

- Naast de bestaande boete wordt aan de tegenstrever de volgende vergoeding toegekend:

- voor de hoofdwedstrijd
- voor de reservewedstrijd

Uitzondering: Bij een verwittigd forfait van de thuisploeg, wordt geen schadevergoeding aan de bezoekende ploeg toegekend:

De sanctie te treffen wordt door het NOC toegepast

2.6.5. Niet-verwittigd forfait

Het is het gevolg van de onmogelijkheid voor een team – omwille van materiële redenen of het ontbreken van spelers – om een wedstrijd op de geplande plaats en tijd te starten.

Het wordt uitgesproken:

- vòór de wedstrijd van de invallers, tegen elk team met minder dan zes spelers en/ of dat niet beschikt over een geldig terrein of sportuitrusting, 30 minuten na de geplande aanvang van de wedstrijd;

- vòór de hoofdwedstrijd, tegen elk team dat bij de geplande aanvang van de wedstrijd met minder dan zes spelers aantreedt en/ of niet beschikt niet over een geldig terrein of sportuitrusting, rekening houdend met het volgende:

- Als de hoofdwedstrijd niet wordt voorafgegaan door een reservewedstrijd is een vertraging van 60 minuten toegestaan (uitzonderlijke omstandigheden)

- Als de wedstrijd binnen deze tijd kan beginnen wordt deze gespeeld onder voorbehoud, waarbij het NOC beslist

- Als de wedstrijd niet binnen deze tijd kan starten, wordt het forfait toegepast op het team dat in overtreding is.

- Als een team thuis speelt, moet het voor een niet verwittigd forfait het volgende betalen (reserve- of hoofdwedstrijd)

- de voorziene boete;
- de voorziene vergoedingen aan het bezoekende team;
- de scheidsrechtervergoeding(en) voor de aanwezige scheidsrechter(s)

- Wanneer een ploeg op verplaatsing speelt, moet het bij een niet-verwittigd forfait het volgende betalen (reserve-en hoofdwedstrijd):

- de voorziene boete;
- de voorziene vergoedingen aan de thuisploeg;
- de organisatiekosten van de wedstrijd van de thuisploeg;
- de scheidsrechtervergoeding(en) van de aanwezige scheidsrechters

En cas de forfait général l'équipe sera mise hors compétition et placée comme la dernière de sa série. Les résultats des jeux joués seront annulés et le classement sera ajusté. A la fin du championnat l'équipe sera renvoyée dans son aile.

2.6.4. Forfait prévenu

S'il est impossible pour une équipe, pour des raisons matérielles ou d'insuffisance de joueurs, de débiter une rencontre à l'endroit et à l'heure prévus ;

- Dans ce cas, cette équipe doit prévenir la CNR, le secrétariat de l'association et le club adverse au moins 5 jours ouvrables avant la date fixée pour la rencontre et payer les amendes prévues.

- En plus de l'amende existante, l'équipe adverse bénéficiera des compensations suivantes :

- pour un match principal
- pour un match de réserve

Exception : Dans le cas d'un forfait prévenu annoncé par l'équipe visitée, aucune compensation ne sera donnée à l'équipe visiteurs.

La sanction à prendre par la CNR sera appliquée.

2.6.5. Forfait non-prévenu

S'il est impossible pour une équipe, pour des raisons matérielles ou d'insuffisance de joueurs, de débiter une rencontre à l'endroit et à l'heure prévue.

Il est prononcé :

- avant la rencontre des réserves, pour toute équipe qui compte moins de six joueurs et/ou ne dispose pas d'un terrain et du matériel sportif en règle 30 minutes après l'heure prévue pour la rencontre ;

- avant la rencontre principale, contre toute équipe qui compte moins de six joueurs et/ou ne dispose pas d'un terrain et du matériel sportif en règle à l'heure prévue pour la rencontre en tenant compte des éléments suivants :

- Si la rencontre principale n'est pas précédée d'une rencontre de réserve, un délai de 60 minutes après l'heure officielle est accordé pour commencer la rencontre

- Si la rencontre peut débiter dans ce délai, elle est jouée sous réserve et la CNR tranchera ;

- Si la rencontre ne peut pas commencer dans ce délai, le forfait est appliqué à l'équipe fautive.

- Lorsqu'elle joue à domicile, une équipe déclarée forfait non prévenu pour un match (réserve ou principale) doit payer

- L'amende prévue ;
- Les indemnités prévues à l'équipe visiteuse
- Les(l)'indemnité(s) d'arbitrage prévue(s) aux (à l') arbitre(s) présent(s).

- Lorsqu'elle joue en déplacement, une équipe déclarée forfait non prévenu pour une rencontre (réserve ou principale) doit payer :

- L'amende prévue ;
- Les indemnités prévues à l'équipe visitée ;
- Les frais d'organisation de la rencontre de l'équipe visitée
- Les (l)' indemnité(s) d'arbitrage prévue(s) aux (à l') arbitre(s) présent(s).

- In het geval van een forfait voor beide wedstrijden (reserve- en hoofdwedstrijd), zijn de boetes en vergoedingen cumulatief.

2.6.6. Opgelegd forfait

Opgelegd forfait wordt uitgesproken door het NOC en dit na inzage van het wedstrijdblad eventueel aangevuld met een inherent verslag, opgesteld door de scheidsrechter. Afhankelijk van de beslissing van het NOC kan het forfait voor één ofwel voor beide ploegen worden toegepast.

Het opgelegd forfait volgt uit:

- Een schending van de voorgeschreven forfaitregels, met uitzondering van het al dan niet verwittigd forfait
- De weigering van een team om te spelen op de geplande plaats, dag en tijd;
- Weigering van een team om het spel te hervatten na een pauze in het spel;
- Het spelen van een wedstrijd tegen een door een juridische instantie VB geschorst team;

Een opgelegd forfait kan door de RvB of door een juridische instantie VB worden uitgesproken tegen een team of club die een zodanig zware inbreuk heeft begaan dat het automatisch een forfait inhoudt.

Behalve in het geval van een beslissing van een juridische instantie VB, moet een beslissing van de RvB die resulteert in een forfait:

- Aan de club worden meegedeeld per post of e-mail binnen 10 werkdagen na het voordoen van de feiten
- Gemotiveerd zijn en vermelden een (de) regelgevingsartikel(s) die de club heeft verbroken

Volgende omstandigheden, maar niet gelimiteerd tot deze lijst, kunnen ook aanleiding geven tot deze sanctie:

- Wanneer een ploeg zich met minder dan 6 spelers aanbiedt bij de aanvang van de wedstrijd.
- Onrechtmatige deelname aan een wedstrijd
- Wanneer een wedstrijd heeft plaatsgevonden in omstandigheden strijdig met de reglementering
- Wanneer het materiaal niet voldeed aan de reglementering en hierdoor een normaal wedstrijdverloop niet werd gewaarborgd.
- Indien een ploeg weigert te spelen op een gehomologeerd terrein.
- Wanneer een ploeg een aan de gang zijnde wedstrijd vrijwillig staakt.
- Wanneer de scheidsrechter van een reservewedstrijd de wedstrijd staakt en er een scheidsrechtersverslag werd opgemaakt.

3. VERLOOP VAN DE WEDSTRIJD

3.1. Aanvangsuren

3.1.1. Alle wedstrijden moeten plaatsvinden op de dag, plaats en uur die in de kalender zijn aangegeven.

3.1.2. De laatste twee competitieweekends van de reguliere competitie en PO's (indien van toepassing) moeten volgens planning worden gespeeld; behalve indien één of meerdere spelers opgeroepen worden voor een nationale selectie.

- En cas de forfait pour les deux rencontres (principale et réserves), les amendes et frais sont cumulés.

2.6.6. Forfait imposé

Le forfait imposé est prononcé par la CNR après contrôle de la feuille de match papier ou électronique éventuellement complétée par un rapport établi par l'arbitre. En fonction de la décision de la CNR, le forfait peut être appliqué pour une ou les deux équipes.

Le forfait imposé résulte :

- De toute infraction aux règlements prévue pour être punie de forfait, hors celle punie par le forfait prévenu ou non prévenu ;
- Du refus, par une équipe, de jouer au lieu, jour et heure prévus au calendrier ;
- Du refus, par une équipe, de reprendre le jeu après une interruption de jeu ;
- De la participation à une rencontre d'une équipe dont un affilié est suspendu par une instance juridique de VB ;

Le forfait imposé peut être prononcé par le CA ou l'instance juridique de VB, contre une équipe ou un club qui a commis une infraction d'une gravité telle qu'elle entraîne automatiquement le forfait ;

Sauf dans le cas d'une décision prise ou découlant d'une instance juridique de VB, toute décision prise par le CA entraînant un forfait imposé doit :

- Être communiquée, par courrier électronique, par courrier ou par mail, au club dans les 10 jours ouvrables après la survenance des faits
- Être motivée et mentionner quel(s) article(s) réglementaire(s) le club a enfreint(s)

Les conditions suivantes, sans toutefois se limiter à cette liste, peut également donner lieu à cette pénalité :

- Lorsqu'une équipe compte moins de 6 joueurs au début du match
- Participation illégale à un match
- Lorsqu'un match a eu lieu avec des circonstances contraires à la réglementation
- Lorsque le matériel ne répond pas aux critères des règlements et donc un cours normal du match n'est pas garanti.
- Si une équipe a refusé de jouer sur un terrain homologué.
- Quand une équipe arrête de jouer lorsqu'un match est en cours.
- Lorsque l'arbitre d'un match de réserve arrête le match et qu'il y a un rapport de l'arbitre qui a été établi.

3. DEROULEMENT DES MATCHS

3.1. Heure du début des matchs

3.1.1. Toute rencontre doit se dérouler au lieu, heure et jour indiqués dans le calendrier.

3.1.2. Les deux derniers weekends de compétition de la compétition régulière et des PO (en cas échéant) doivent être joués comme prévu au calendrier. Excepté lorsqu'un ou plusieurs joueurs d'une équipe sont sélectionnés pour une équipe nationale.

3.1.3. Behoudens een overeenkomst tussen de twee teams en het NOC, is de starttijd van hoofdwedstrijden vastgesteld als volgt:

- Vrijdag vanaf 20.00 uur tot 21.00 uur
- Zaterdag vanaf 12.00 uur tot 21.00 uur
- Zondag vanaf 12.00 uur tot 20.00 uur
- Weekdagen vanaf 20.00 uur tot 21.00 uur (mits akkoord van beide ploegen)

3.1.4. Rangorde van de te spelen wedstrijden

Op de data voorbehouden aan bekerkampioenschappen wordt prioriteit verleend aan de bekerwedstrijden.

Op de data voorbehouden aan de competitie wordt prioriteit verleend aan de competitiewedstrijden.

3.2. Aanvang der wedstrijden

De accommodaties dienen klaar en beschikbaar te zijn 40 minuten vóór het vastgesteld aanvangsuur. Hiervoor dienen de kleedkamers voor scheidsrechters en spelers tijdig te worden vrijgegeven (min. 1 uur vóór de wedstrijd. De kleedkamers moeten kunnen worden afgesloten en de sleutel wordt dan ook aan de scheidsrechter/ploegen overhandigd. De scheidsrechter zal, wanneer hij oordeelt dat de wedstrijd niet kan plaatsvinden in aanvaardbare omstandigheden, de wedstrijd niet laten aanvangen. De scheidsrechter maakt een omstandig verslag dat bijgevoegd wordt bij het wedstrijdblad of verstuurd per e-mail. Gevallen van overmacht worden behandeld door het NOC.

3.2.1. Tijd tussen wedstrijden

Een pauze van 3u00 wordt gepland tussen twee opeenvolgende hoofdwedstrijden. Tussen twee opeenvolgende matches waarbij een invallers-wedstrijd voorafgaat aan de eerste wedstrijd, moet een pauze van 4u30 voorzien worden vanaf het begin van deze reservewedstrijd. Enkel niveau Nationale 3 spelen een reservewedstrijd. De reservewedstrijd moet dus 1u30 voor het aanvangsuur van de hoofdwedstrijd starten. Wanneer door een fout van één of beide ploegen de wedstrijd niet kan aanvangen ten laatste 15 minuten na het vastgesteld aanvangsuur moet de scheidsrechter alsnog de wedstrijd laten aanvangen als beide kapiteins tekenen voor akkoord. De wedstrijd wordt echter niet meer gespeeld als deze niet kan aanvangen 60 minuten na het voorziene aanvangsuur. De scheidsrechter maakt een omstandig verslag dat bijgevoegd wordt bij het wedstrijdblad of verstuurd per e-mail. Gevallen van overmacht worden behandeld door het NOC.

3.2.3. Overmacht

Een team dat zich verplaatst om een wedstrijd te spelen en die door overmacht niet tijdig aanwezig kan zijn voor de start van de wedstrijd, is verplicht om het NOC en de tegenstander onmiddellijk op de hoogte te brengen en sturen twee werkdagen na de wedstrijd een bewijs aan het NOC.

3.2.4. Reservewedstrijd (indien van toepassing)

De reservewedstrijd kan gespeeld worden op een ander terrein dan dat van de hoofdwedstrijd en dit mits toelating van het NOC.

Tevens moet het terrein voldoen aan de minimum homologatienormen voor de reeks waarin gespeeld wordt.

De reservewedstrijd wordt gespeeld naar 3 sets.

3.1.3. Sauf accord entre les deux équipes et la CNR, l'heure du début du match principal est fixée dans les plages horaires suivantes :

- Vendredi à partir de 20 h 00 jusqu'à 21 h 00
- Samedi à partir de 12 h 00 jusqu'à 21 h 00
- Dimanche à partir de 12 h 00 jusqu'à 20 h 00
- En semaine à partir de 20 h 00 jusqu'à 21 h 00 (sous réserve de l'accord des deux équipes)

3.1.4. Ordre de préséance des matchs à jouer

Les dates réservées pour la coupe donnent priorité aux matchs de coupe.

Les dates réservées pour le championnat donnent priorité aux dates de championnat.

3.2. Début des rencontres

Le matériel doit être prêt et disponible 40 minutes avant l'heure de début fixée. A cet effet, les vestiaires des arbitres et des joueurs doivent être libérés en temps utile (au moins 1 heure avant la compétition. Les vestiaires doivent être fermés et la clé est donc remise à l'arbitre/équipe. Si l'arbitre estime que la rencontre ne peut avoir lieu dans des conditions acceptables, il ne laisse pas commencer la rencontre. L'arbitre établit un rapport détaillé qui est joint à la feuille de match ou envoyé par mail électronique. Les cas de force majeure sont traités par la CNR.

3.2.1. Délai entre deux rencontres

Un délai de 3h00 doit être prévu entre deux rencontres principales successives. Entre deux rencontres successives où un match réserve précède la première rencontre, un délai de 4h30 doit être prévu à partir du début de ce match réserve. Seule la Nationale 3 joue le championnat avec match réserve. Le match de réserve doit donc commencer 1h30 avant le début de la rencontre principale.

Si un problème venant d'une ou des deux équipes ne permet pas que la rencontre ne débute au plus tard 15 minutes après l'heure de début du jeu prévue, l'arbitre doit faire commencer la rencontre si les deux capitaines signent pour accord. La rencontre ne sera pas jouée si elle ne peut pas commencer 60 minutes après l'heure de match prévue. L'arbitre établit un rapport détaillé qui est joint à la feuille de match ou envoyé par mail électronique. Les cas de force majeure sont traités par la CNR.

3.2.3. Force majeure

Une équipe se déplaçant pour disputer une rencontre et qui, par suite d'un cas de force majeure ne peut être présente à temps pour le début de la rencontre est obligée d'avertir immédiatement la CNR et l'adversaire et d'en envoyer la preuve à la CNR, deux jours ouvrables après le jour du match.

3.2.4. Match de réserve (le cas échéant)

Le match de réserve peut être joué sur un terrain autre que la rencontre principale mais doit être autorisé par la CNR.

Le terrain doit également respecter les normes minimums d'homologation pour la série dans laquelle on joue.

Le match de réserve est joué en 3 sets.

De 3^e set wordt gespeeld naar 15 punten (zonder puntenlimiet, met 2 punten verschil).

Bij de 3^e set wordt er getost en wordt er bij 8 punten van speelveld gewisseld.

Indien de officieel aangeduide scheidsrechter van de reservewedstrijd niet aanwezig is wordt hij aangeduid door de thuisploeg. Deze persoon moet aangesloten zijn bij VV of FVWB.

Slechts één en dezelfde persoon kan de wedstrijd leiden.

De reservewedstrijd wordt uitgespeeld.

Per gewonnen set wordt een wedstrijdpoint toegekend en de rangschikking gebeurt eveneens door optelling der punten.

De reservewedstrijden worden gemarkeerd via Volleyspike.

Ingeval Volleyspike niet kan gebruikt worden, gebruikt men het vereenvoudigd wedstrijdblad.

3.2.5. Hoofdwedstrijd

De hoofdwedstrijd wordt betwist naar 3 gewonnen sets.

De winnaar van een wedstrijd met 3/0 of 3/1 ontvangt 3 punten, de verliezer 0 punten.

De winnaar van een wedstrijd met 3/2 behaalt 2 punten, de verliezer 1 punt.

Ingeval van forfait krijgt de winnaar 3 punten; de ploeg die forfait geeft of oploopt -1 punt.

3.2.6. Mededeling uitslag van de wedstrijd

Indien de wedstrijd gemarkeerd wordt via een elektronisch wedstrijdblad (Volley Spike, Data volley) wordt de uitslag automatisch ge-upload naar de websites.

In de andere gevallen moeten de uitslagen als volgt meegeedeeld worden:

- Ploegen die op zaterdag spelen: vóór 24.00 uur
- Ploegen die op zondag spelen: ten laatste één uur na de wedstrijd.
- Ploegen die op een weekday spelen: ten laatste één uur na de wedstrijd.

3.3. Verplaatsen van wedstrijden

3.3.1. Tijdstip van spelen

Alle matches worden gespeeld op de plaats, de dag en het tijdstip die in de kalender zijn vermeld.

Een club die:

- weigert om te spelen op het geplande tijdstip wordt gestraft met forfait en de voorziene boete;
- zonder instemming van het NOC de plaats, het terrein, de datum en het tijdstip van een geplande wedstrijd verandert, wordt forfait toegepast voor beide ploegen en de voorziene boete.

3.3.2. Heen- en terugronde

Een wedstrijd van de heenronde kan niet worden gespeeld tijdens de terugronde en omgekeerd, met uitzondering van een algemeen uitstel.

3.3.3. Kosten

In het geval van een verplaatsing op verzoek van een team zijn de administratieve kosten voor haar rekening.

3.3.4. Aanvraag wijziging

Een club kan de verplaatsing van een wedstrijd aanvragen:

- Wanneer één of meer spelers, coach, adjunct-coach of scout van het team worden opgeroepen in een officiële selectie (VB of andere nationale selectie zoals VV of

Le 3^{ème} set est joué à 15 points (sans limite de point, avec 2 points de différence).

Pour le 3^{ème} set, il y aura le toss et le changement de terrain à 8 points.

Si l'arbitre officiellement désigné du match de réserve n'est pas présent, l'équipe visitée doit désigner un arbitre. Cette personne doit être membre du VV ou FVWB.

Une seule et même personne peut arbitrer ce match.

Le match de réserve est joué complètement.

Chaque set gagné donnera un point et le classement se fera suivant la somme des points.

Les matchs de réserve sont supervisés par Volley Spike. Dans le cas qu'on ne sait pas utiliser Volley Spike la feuille de match simplifiée sera utilisé.

3.2.5. Match principal

Le match principal se déroule en 3 sets gagnants.

Le vainqueur d'un match 3/0 ou 3/1 reçoit 3 points, le perdant 0 point.

Le vainqueur d'une rencontre par 3/2 remporte 2 points, le perdant 1 point.

Dans le cas d'un forfait : le gagnant reçoit 3 points, l'équipe qui est forfait reçoit -1 point.

3.2.6. Annonce des résultats des matches

Si le match est supervisé par une feuille de match électronique (Volley Spike, Data volley) les résultats seront automatiquement reportés sur les portails.

Dans les autres cas les résultats doivent être communiqués comme suit :

- Les équipes qui jouent le samedi : avant minuit
- Les équipes qui jouent le dimanche : au maximum une heure après le match.
- Les équipes qui jouent un jour de semaine : une heure après le match.

3.3. Changement d'une rencontre

3.3.1. Rencontres

Toute rencontre doit se jouer aux lieu, jour et heure prévus au calendrier.

Tout club qui :

- refuse de jouer au moment prévu est sanctionné du forfait et de l'amende prévue ;
- modifie, sans l'accord de la CNR, les lieux, le terrain, jour et heure d'une rencontre prévue au calendrier, La sanction du forfait et l'amende prévue sera donnée aux deux équipes.

3.3.2. Matches aller et retour

Une rencontre du premier tour ne peut pas être jouée pendant le 2^{ème} tour et vice-versa, à l'exception d'une remise générale.

3.3.3. Coûts

En cas de déplacement d'une rencontre à la demande d'une équipe, les frais administratifs sont à sa charge.

3.3.4. Demande de changement

Tout club peut solliciter le changement d'une rencontre :

- Lorsqu'un ou plusieurs joueurs, coach, coach-adjoint ou scouter de l'équipe sont convoqués dans une sélection officielle (VB ou une autre sélection nationale comme VV ou

<p>FVWB) voor deelname in een wedstrijd of een officieel toernooi, georganiseerd door de FIVB, CEV of VB.</p> <p>Deze regel is niet van toepassing op de halve finales en de finale van de Beker van België, noch op de laatste twee competitieweekends van de PO's. De verplaatsing kan enkel worden aangevraagd op data buiten de beschermde periode voor dergelijke ontmoetingen of toernooien.</p> <p>Zodra de club op de hoogte is van een selectie moeten de betrokken ploegen een elektronische aanvraag "kalenderwijziging" binnen vijf (5) werkdagen verzenden naar het NOC.</p> <p>Als het NOC niets heeft ontvangen heeft binnen de gestelde termijn, zal de wedstrijd plaatsvinden op de geplande datum. De geplande competitiewedstrijd dient door te gaan uiterlijk 14 dagen volgend op de voorziene datum.</p> <p>In het geval van een radio- of tv-uitzending van de wedstrijd;</p> <p>In geval van overmacht, gecommuniceerd aan en geëvalueerd door het NOC.</p> <p>Het NOC moet dan de betrokken club telefonisch of per mail op de hoogte brengen.</p> <p>Op risico van forfait moet het bewijs worden ingediend op de eerste werkdag na het evenement.</p> <p>Het NOC informeert direct de voorzitter van de arbitragecommissie, de verantwoordelijken van de vleugels, de aanduider der commissarissen en de verantwoordelijke van de website. Binnen 5 werkdagen na het incident moeten de clubs een nieuwe datum bepalen.</p> <p>Als de twee teams het niet eens raken bepaalt het NOC een datum.</p> <p>Een ploeg kan, wanneer hiervoor dwingende redenen bestaan, aan het NOC vragen een wedstrijd te verplaatsen. De bewijzen waarop de ploeg zich steunt dienen uiteraard te worden voorgelegd. Het NOC behoudt het beslissingsrecht.</p> <p>Wanneer de thuisploeg niet over haar zaal en ook niet over een andere gehomologeerde zaal kan beschikken, kan de wedstrijd toch in het voorziene weekend, desgevallend bij de tegenstrever, doorgaan door omwisseling van de wedstrijden (als dit mogelijk is).</p> <p>Eventueel kan het NOC zelf een zaal aanduiden. Het akkoord is echter pas geldig na elektronische toelating van het NOC, mits strikte navolging van de voorgeschreven procedure.</p> <p>Het NOC kan in bepaalde gevallen toelaten een wedstrijd te verplaatsen naar een ander weekend dit volgens.</p> <p>Bij verplaatsen van een wedstrijd op aanvraag van een ploeg worden haar de voorziene administratieve kosten ten laste gelegd.</p> <p>3.3.5. Te volgen procedure voor het verplaatsen van een wedstrijd</p> <p>De procedure voor het verplaatsen van een wedstrijd met wederzijdse toestemming is als volgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een club dient, minstens 21 kalenderdagen vóór de oorspronkelijk geplande wedstrijd of de voorgestelde wijziging, een elektronisch verzoek in om kalenderwijziging via de website in bij het NOC • Aanvragen die later toekomen worden als laattijdig beschouwd. 	<p>FVWB) pour disputer une rencontre ou un tournoi officiel organisé par la FIVB, la CEV ou VB.</p> <p>Cette règle ne s'applique pas pour les demi-finales et la finale de la Coupe de Belgique ni pour les deux derniers weekends de compétition des PO. La remise peut seulement être demandée à des dates se situant en dehors de la période protégée pour ces rencontres ou tournois.</p> <p>Dès que le club est au courant de la sélection, les responsables des équipes concernées et la CNR doivent recevoir une demande électronique de changement de calendrier dans le délai de cinq (5) jours ouvrables.</p> <p>Si la CNR n'a rien reçu dans le délai prévu, la compétition aura lieu à la date prévue.</p> <p>La rencontre prévue aura lieu au plus tard 14 jours suivant la date prévue.</p> <p>En cas de retransmission radiophonique ou télévisée de la rencontre ;</p> <p>En cas de force majeure accordé par et communiqué à la CNR.</p> <p>La CNR doit avertir tout club concerné par téléphone.</p> <p>Sous peine de forfait, les preuves doivent être déposées le premier jour ouvrable après les faits.</p> <p>La CNR doit avertir immédiatement le responsable national de l'arbitrage et celui des ailes, le responsable de la désignation des commissaires et le responsable du site.</p> <p>Dans les 5 jours ouvrables suivant l'incident, les clubs doivent se mettre d'accord pour déterminer une nouvelle date.</p> <p>Si les deux équipes n'arrivent pas à se mettre d'accord, la CNR déterminera une date.</p> <p>Une équipe peut, lorsque des raisons sérieuses le justifient, demander à la CNR de déplacer une rencontre. La preuve doit être présentée par l'équipe. La CNR conservera le droit de décision.</p> <p>Si l'équipe à domicile ne peut pas avoir sa salle ou toute autre salle homologuée, la rencontre peut avoir lieu le week-end, si la partie adverse est en mesure de le faire, en inversant les matches (Si possible).</p> <p>Au cas échéant, la CNR peut désigner une salle. Cependant, l'accord n'est valide qu'après l'admission électronique de la direction de la compétition, sous réserve du strict respect des procédures.</p> <p>La CNR peut, dans certaines circonstances, permettre que la rencontre se déroule un autre week-end.</p> <p>Si une rencontre est déplacée à la demande d'une équipe, les frais administratifs lui seront facturés.</p> <p>3.3.5. Procédure à suivre pour un changement de rencontre</p> <p>La procédure de changement d'une rencontre avec l'accord du club adverse est la suivante :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le club doit en faire la demande électronique sur le portail 21 jours calendrier avant la rencontre prévue à l'origine ou modification à la CNR. • Les demandes qui sont soumises plus tard sont considérées en retard.
---	--

- Er worden geen aanvragen toegestaan minder dan 7 dagen vóór de te spelen wedstrijd; tenzij wegens onvoorziene omstandigheden. (Te beoordelen door het NOC)
- De tegenstander heeft 7 werkdagen om het verzoek te accepteren of te weigeren en zijn beslissing te communiceren aan de verzoekende club en het NOC.
- Als er, binnen deze termijn, geen reactie wordt gegeven door de andere club, wordt de wijziging beschouwd als:
 - Aanvaard als de aanvragende club de bezochte club is
 - Geweigerd als de aanvragende club de bezoekerende club is

In het geval van een algemene wijziging tijdens het seizoen, moet de verzoekende club het NOC minstens 21 dagen vóór de volgende thuiswedstrijd sturen, behalve in gevallen van overmacht die worden erkend door het NOC.

3.3.6. Wedstrijd uitgesteld door scheidsrechter

Als een scheidsrechter oordeelt dat een wedstrijd niet kan doorgaan, moeten de clubs binnen 10 dagen een nieuwe datum overeenkomen en deze doorgeven aan het NOC. Voorbij deze termijn legt het NOC de nieuwe datum vast.

3.3.7. Algemeen of gedeeltelijk uitstel

Als de omstandigheden dit rechtvaardigen, kan het NOC een gedeeltelijk of algemeen uitstel bepalen.

Het gedeeltelijk en/ of algemeen uitstel:

- Voor het weekend wordt ten laatste op zaterdag om 11.30 uur genomen
- Voor zaterdag of zondag wordt dezelfde dag uiterlijk om 11.30 uur genomen

In dit geval:

- informeert zij de verantwoordelijke voor de aanduidingen van commissarissen, de verantwoordelijke van de arbitrage (VB, vleugels).
- bepaalt zij binnen 3 werkdagen de nieuwe datum waarop de ontmoetingen in kwestie moeten worden gespeeld.

In geval van onvoorzien slecht weer kan een wedstrijd worden uitgesteld:

De aanvraag moet minstens 6 uur voor aanvang van een wedstrijd worden ingediend door de bezochte club/ bezoeker aan het NOC. Deze beslist na evaluatie van de nodige informatie, rekening houdend met de veiligheid van de spelers, de scheidsrechters en het publiek.

Het NOC verwittigt de tegenstander telefonisch.

Het NOC informeert de verantwoordelijken van beide vleugels die op hun beurt de clubs informeren via de kanalen waarover zij beschikken, de verantwoordelijke voor de aanduiding van commissarissen, de verantwoordelijke van de arbitrage (VB, vleugels).

Binnen 5 werkdagen na het uitstel moeten clubs instemmen met het bepalen van een nieuwe datum. Als ze het niet eens kunnen worden, bepaalt het NOC zelf de datum.

3.3.8. Uitstel door beslissing van een juridische instantie VB

Een wedstrijd die wordt uitgesteld door een beslissing van een juridische instantie VB moet plaatsvinden binnen 15 dagen

- Aucune demande n'est permise moins de 7 jours avant le match ; sauf en raison de circonstances imprévues (à évaluer par la CNR).
- Le club adverse dispose d'un délai de 7 jour ouvrable pour accepter ou refuser la demande et communiquer sa décision au club demandeur et à la CNR.
- Si aucune réponse n'est fournie par le club adverse, le changement est considéré comme :
 - Accepté si le club demandeur est le club visité ;
 - Refusé si le club demandeur est le club visiteur ;

En cas de changement général en cours de saison, le club demandeur doit adresser à la CNR la demande au moins 21 jours avant la prochaine rencontre à domicile, sauf cas de force majeure reconnu par la CNR.

3.3.6. Remise de la rencontre par l'arbitre

Si un arbitre juge qu'une rencontre ne peut pas être jouée, les clubs doivent, dans les 10 jours, se mettre d'accord sur une nouvelle date et la communiquer à la CNR. Passé ce délai, ce dernier fixe la nouvelle date.

3.3.7. Remise partielle ou générale

Si les circonstances le justifient, une remise partielle ou générale peut être décidée par la CNR.

La décision de remise partielle et/ou générale :

- Pour le weekend est prise au plus tard le samedi à 11 h 30
- Pour le samedi ou le dimanche est prise le jour même au plus tard à 11 h 30.

Dans ce cas :

- Elle avertit le responsable des désignations des commissaires et le responsable de l'arbitrage (VB, ailes).

- Elle détermine dans les 3 jours ouvrables la nouvelle date à laquelle les rencontres concernées par la remise doivent être joués.

En cas de mauvaises conditions météorologiques non prévues, une rencontre peut être remise :

La demande doit être introduite par le club visité/visiteur à la CNR, au moins 6h avant le début de toute rencontre.

Celle-ci décide après avoir pris les informations nécessaires en tenant compte de la sécurité des joueurs, des arbitres et du public.

L'adversaire doit être averti par téléphone par la CNR.

La CNR doit avertir les responsables des deux ailes qui avertissent les clubs via les canaux mis à leur disposition, le responsable des désignations des commissaires et le responsable national de l'arbitrage et celui des ailes.

Dans les 5 jours ouvrables suivant la remise, les clubs doivent se mettre d'accord pour déterminer une nouvelle date. S'ils n'arrivent pas à se mettre d'accord, la CNR détermine elle-même la date.

3.3.8. Remise suite à une décision d'une instance juridique de VB

vanaf de dag na de deadline voor het indienen van het beroep en/of rechtsmiddel:

- De teams hebben 7 dagen om het eens te worden over de nieuwe datum van de wedstrijd;
- Als er geen overeenstemming wordt bereikt, bepaalt het NOC een nieuwe datum.

3.3.9. Definitieve acceptatie wijziging

Alleen na bevestiging door het NOC aan beide partijen worden de wijzigingen definitief, mits een strikte opvolging van de voorgeschreven procedure.

3.3.10. Valse verklaringen

Wordt door de tegenstrever of door het NOC het bewijs geleverd dat valse verklaringen en/of ten onrechte gegevens aan de basis liggen van het tot stand komen van een akkoord, kan de in gebreke bevonden ploeg bestraft worden met forfait.

3.3.11. Laatste 2 weekends

Het verplaatsen van wedstrijden (naar een ander weekend) kan niet worden verleend voor de twee (2) laatst geprogrammeerde competitieweekends van de reguliere competitie, PO's en PD's. Iedere verplaatsing van wedstrijden kan slechts verleend worden onder de dwingende voorwaarde dat de wedstrijden doorgaan vóór aanvang van genoemde periode van de laatste twee (2) wedstrijden van het kampioenschap. Uitzondering: Indien een ploeg spelers, coachen of een scout heeft die opgeroepen zijn voor nationale ploegen.

3.3.12. Geval van algemene overmacht

Bij een geval van algemene overmacht (crisisituatie) en in uitzonderlijke omstandigheden kan de RvB VB (in overleg met de RvB VV en FVWB) beslissen om uitzonderlijke maatregelen te nemen i.v.m. het lopende kampioenschap. Deze uitzonderlijke maatregelen hebben voorrang op de bestaande regels van huidig reglement, zolang deze afwijkingen minstens gepaard gaan met een bijzondere en afdoende motivering.

4. RANGSCHIKKING

De eindrangschikking wordt bepaald door de rangschikking op het einde van de:

- Play-off/play-down (indien van toepassing): specifieke regeling
- Reguliere competitie: zie hierna.

De ploeg die de meeste wedstrijdpunten behaalt, wordt als eerste gerangschikt.

Ingeval van gelijkheid van punten wordt rekening gehouden met en in deze volgorde:

- Het aantal gewonnen wedstrijden,
- De coëfficiënt van de gewonnen sets gedeeld door de verloren sets. Bij deze berekening worden 2 decimalen in aanmerking genomen.
- Indien het aantal gewonnen en verloren sets hetzelfde zijn, telt de puntencoëfficiënt van elke wedstrijd afzonderlijk.
- De resultaten van de onderlinge wedstrijden (alleen de coëfficiënt van sets van de 2 wedstrijden wordt in aanmerking genomen)

Toute rencontre remise suite à une décision d'une instance juridique de VB doit se dérouler dans un délai de 15 jours à partir du lendemain de la date limite pour l'introduction de l'appel et/ou du recours :

- Les équipes disposent d'un délai de 7 jours pour fixer, de commun accord, la nouvelle date de la rencontre ;
- Si aucun accord n'est conclu, la CNR fixe la nouvelle date.

3.3.9. Acceptation définitive du changement de la rencontre

Ce n'est qu'après confirmation par la CNR aux deux parties que les changements sont effectifs, à condition qu'un suivi strict de la procédure soit suivi.

3.3.10. Fausses déclarations

Si l'adversaire ou la CNR ont prouvé que de fausses déclarations et/ou des données incorrectes sont à la base de la réalisation d'un accord, l'équipe en défaut peut être punie d'un forfait.

3.3.11. Les deux derniers week-ends

Déplacer des rencontres (à un autre week-end) ne peut être accordé pour les deux (2) derniers week-end de compétition programmés du championnat régulier, PO et PD.

Tout changement de rencontres ne peut être accordé en vertu de la condition que les rencontres se déroulent avant le début de ladite période des deux (2) derniers week-end du championnat.

Exception : Si une équipe a des joueurs, coaches ou scouters repris dans une sélection nationale.

3.3.12. Cas de force majeure générale

En cas de force majeure générale et de circonstances exceptionnelles le CA VB (en concertation avec les CA VV et FVWB) peut décider d'adopter des mesures exceptionnelles en ce qui concerne le championnat en cours. Ces mesures exceptionnelles priment sur les règles existantes du règlement actuellement en vigueur, pour autant que ces dérogations soient appuyées par une motivation particulière et pertinente.

4. CLASSEMENT

Le classement final est déterminé par le classement à la fin :

- Des play-off/play-down (le cas échéant) : règlement spécifique
- De la compétition régulière : voir ci-dessous

L'équipe qui obtient le plus de points est classée première.

En cas d'égalité des points, le classement se fera en tenant compte de cet ordre :

- Le nombre de matches gagnés,
- Le coefficient reprenant les sets gagnés divisés par les sets perdus (2 décimales).
- Si le nombre de sets gagnés et perdus est le même, on tiendra compte du coefficient des points de chaque match individuellement.
- Les résultats des matches entre eux (seul le coefficient de l'ensemble des sets des 2 matches est pris en compte)

Bij een blijvende gelijkheid en als het gaat om een titel, een plaats van mogelijke stijger of daler, of het toewijzen van een plaats voor de PO's of voor het toewijzen van een Europees ticket wordt er een barragewedstrijd tussen de twee teams gespeeld op een neutraal terrein

5. REGELING STIJGEN EN DALEN

In alle VB-reeksen dames en heren (NAT1, NAT2, NAT3) kunnen TSV (VV)- en selectieteams (FVWB) deelnemen aan de reguliere competitie. De uitslagen van de gespeelde wedstrijden worden in aanmerking genomen voor het opmaken van de rangschikking.

Deze ploeg komt echter niet in aanmerking voor de plaatsen voor stijgen en dalen. Zij wordt daarom, op het einde van de reguliere competitie, uit de rangschikking genomen (wel met behoud van alle resultaten) en de volgende ploegen schuiven 1 plaats naar voor in de eindrangschikking.

Deze nieuw bekomen eindrangschikking bepaalt de plaatsen voor stijgen, dalen, bijkomende stijgers of dalers (indien 1 reeks/niveau).

Bijkomende stijgers en/of dalers worden bepaald door het reglement.

5.1. Heren

De definitieve regeling van stijgen en dalen (bekrachtigd door RvB VB juni 2020) zal bekend gemaakt worden voor het begin van de competitie.

5.2. Dames

De definitieve regeling van stijgen en dalen (bekrachtigd door RvB VB juni 2020) zal bekend gemaakt worden voor het begin van de competitie.

5.3. Stijgers en dalers

5.3.1. Vaste stijger

De eerst geklasseerde van de reeks is de vaste stijger en is verplicht te stijgen naar de hogere afdeling. Bij weigering daalt de ploeg naar de vleugel waartoe het stamnummer van de club behoort. Eventuele andere stijgers zijn bijkomende stijgers.

5.3.2. Vaste daler

De vaste daler is de daler voorzien door het reglement. Dit is de laatst geklasseerde van een reeks. Eventuele andere dalers zijn bijkomende dalers.

5.4. Procedure van stijgers en dalers

Iedere ploeg, die verhinderd wordt om te stijgen door een reglementsbevestiging, wordt vervangen door de eerstvolgende ploeg in het klassement.

Indien in een reeks het aantal vrije plaatsen hoger ligt dan het aantal vaste dalers wordt dit gecompenseerd door (in de volgende orde):

- Door het schrappen van mogelijke bijkomende stijgers uit een lagere reeks.
- Door het recupereren van de beste daler

Ploegen die in eerste instantie niet in aanmerking komen om te stijgen naar een hogere reeks worden niet verplicht om te stijgen. Indien een ploeg niet wil stijgen, komt de volgende in de eindrangschikking van de reguliere competitie in aanmerking. Bij niveaus bestaande uit één reeks wordt niet verder afgedaald dan de 4^{de} in de eindrangschikking.

Dans le cas de l'égalité continue et quand il s'agit d'un titre, d'une place de gagnant ou de descendant possible, ou de l'attribution d'une place pour les PO's ou pour l'attribution d'une place européenne, un match de barrage entre les deux équipes se joue sur un terrain neutre.

5. MONTANTS ET DESCENDANTS

Dans toutes les séries de VB chez les dames et les messieurs (NAT1, NAT2, NAT3) une équipe TSV ou sélection FVWB peut participer à la compétition régulière.

Les résultats des matchs joués sont pris en compte pour l'établissement du classement.

Cette équipe n'est pas reprise pour les places de montée et de descente. A la fin de la compétition régulière, elle est donc retirée du classement (avec tous les résultats maintenus) et les équipes suivantes avanceront d'une place dans le classement final.

Ce nouveau classement détermine les places de montée et de descente et les montées ou les descendants supplémentaires (en cas d'une série/niveau).

Les montants et/ou les descendants supplémentaires sont déterminés par le règlement.

5.1. Messieurs

Le système définitif de monter et descendre (ratifié par CA VB juin 2020) sera publié avant le début de la compétition.

5.2. Dames

Le système définitif de monter et descendre (ratifié par CA VB juin 2020) sera publié avant le début de la compétition.

5.3. Montants et descendants

5.3.1. Montant fixe

Le montant fixe est le premier classé de la série, il est obligé de monter au niveau supérieur. En cas de refus, l'équipe sera renvoyée dans son aile. D'autres montants éventuels sont les montants supplémentaires.

5.3.2. Descendant fixe

Le descendant fixe est le descendant prévu par le règlement. Celui-ci est le dernier classé de la série. Les autres descendants éventuels sont les descendants supplémentaires.

5.4. Procédure de montées et descentes

Toute équipe empêchée de monter suite à une réglementation contraire est remplacée par l'équipe qui la suit dans l'ordre du classement.

Si dans une division, le nombre de places libres dépasse le nombre de descendants réglementaires, ce dépassement est compensé, dans l'ordre :

- Par la suppression des éventuels montants supplémentaires de la division inférieure
- Par la récupération des descendants les mieux classés

Les équipes qui suivent au classement du championnat ne sont pas obligées de monter au niveau supérieur. Si une équipe ne veut pas monter, la suivante dans le classement définitif deviendra éligible. On ne va pas plus bas que l'équipe classée 4^{ème} dans le classement final pour les divisions comportant une seule série.

Indien de betrokken ploegen afzien van te stijgen naar een hogere reeks, wordt de vaste daler gevraagd om de vrijgekomen plaats in te nemen. Indien deze ook niet wenst zijn verloren plaats her in te nemen, wordt er gespeeld met een onvolledige reeks.

5.4.1. Bijkomende dalers en stijgers

De bijkomende stijgers/dalers worden bepaald door het reglement (art.5).

Bij meerdere reeksen per niveau zal de onderlinge pikvolgorde van de stijgers en dalers bepaald worden aan de hand van een coëfficiënt, berekend op basis van de eindrangschikking.

Dit coëfficiënt wordt bekomen door het aantal behaalde punten te delen door het aantal gespeelde wedstrijden.

Bij onderlinge gelijkheid van coëfficiënten wordt gekeken naar (in volgorde):

- Aantal gewonnen wedstrijden
- Quotiënt van de gewonnen sets gedeeld door verloren sets (afgerond op 2 decimalen)
- Barragewedstrijd

Wanneer in een hogere reeks een plaats terug vrijkomt, hebben bijkomende dalers voorrang op bijkomende stijgers om deze plaats terug in te nemen.

5.4.2. Testwedstrijden (indien van toepassing)

Bij testwedstrijden met heen - en terugwedstrijd wordt bij volledige gelijkheid (match en sets), een extra set gespeeld naar 15 punten met 2 punten verschil. Voor deze bijkomende set wordt tevens een nieuw wedstrijdblad ingevuld, met dezelfde deelnemers en officiëlen. Indien er met volleyspike of datavolley gewerkt wordt maakt men gebruik van de "golden set".

Deze set moet gestart worden ten laatste 15 minuten na het beëindigen van de 2de wedstrijd. Er wordt van terrein gewisseld op 8 punten. Een uitgesloten speler in de terugwedstrijd kan ook niet deelnemen aan deze extra set.

5.4.3. Eindronde in tornooivorm (indien van toepassing)

Een ploeg die niet deelneemt aan een opgelegde wedstrijd voor bijkomende stijgers/dalers, zal niet in aanmerking komen voor een promotie of voor behoud en daalt naar haar vleugel.

Een ploeg die niet meer inschrijft voor het volgende seizoen, laat dit weten aan het NOC via e-mail aan: ...

en dit 2 weken vóór de eindronden of barragewedstrijden.

Dit schrijven moet ondertekend zijn door voorzitter en secretaris van de club.

Deze ploeg moet niet deelnemen aan de VB-eindronden en er wordt geen boete opgelegd.

5.5. Protocol extra set

- De bijkomende set is een verlenging van de terugwedstrijd en is dus een 4^{de}, 5^{de} of 6^{de} set van deze wedstrijd.
- Een kopie van het wedstrijdblad van de heenwedstrijd dient aanwezig te zijn en wordt aan de 1^{ste} scheidsrechter overhandigd voor de terugwedstrijd zodat deze zich kan vergewissen van de uitslag van de heenwedstrijd.
- Voor deze bijkomende set wordt een afzonderlijk wedstrijdblad ingevuld, met dezelfde deelnemers en officiëlen; enkel deelnemers vermeld op het wedstrijdblad van de terugwedstrijd mogen deelnemen aan deze bijkomende set.

Si les équipes concernées s'abstiennent de monter à une série supérieure, le descendant fixe sera demandé pour reprendre la place libre. S'il ne veut pas reprendre sa place perdue, on jouera avec une série incomplète.

5.4.1. Montants et descendants supplémentaire

Les montants/descendants supplémentaires sont définis par le règlement (art.5).

En cas de plusieurs séries par niveau l'ordre hiérarchique mutuel des montants et descendants sera déterminé à l'aide d'un coefficient ce qui est calculé à base du classement final.

Ce coefficient est obtenu en divisant le nombre de points gagnés par le nombre de matchs joués.

En cas d'égalité mutuelle des coefficients la hiérarchie sera déterminée par (dans l'ordre) :

- Le nombre de matchs gagnés
- Quotient des sets gagnés divisés par les sets perdus (arrondi à la deuxième décimale)
- Match de barrage

Quand une place devient libre dans une série supérieure, les descendants supplémentaires ont la priorité sur les montants supplémentaires pour reprendre cette place.

5.4.2. Matches de barrage (le cas échéant)

Dans les matchs de barrage avec aller-retour, en cas d'égalité (match et sets), un set supplémentaire est joué à 15 points avec 2 points de différence à égalité (match et sets). Pour ce set supplémentaire, une nouvelle feuille de match sera remplie, avec les mêmes participants et officiels. En cas d'utilisation de Volley Spike ou data volley on utilise le « Golden set ». Ce set doit commencer au plus tard 15 minutes après la fin du 2ieme match. Il y a un changement de terrain à 8 points. Un joueur disqualifié du match retour ne peut pas participer à ce jeu supplémentaire non plus.

5.4.3. Tournoi de barrage (le cas échéant)

Une équipe qui ne participe pas à une rencontre obligatoire pour des montants/descendants supplémentaires, ne pourra pas prétendre à la montée ou au maintien. Elle retournera dans son aile.

Une équipe qui ne désire plus s'inscrire pour la saison suivante doit prévenir la CNR par courrier électronique à ...

et ceci 2 semaines avant les matchs ou tournois de barrage.

Cette lettre ou courrier électronique doit être signée par le président et le secrétaire du club.

Cette équipe ne doit pas participer aux matchs ou tournoi de barrage du VB et aucune amende n'est imposée.

5.5. Protocole du set supplémentaire

- Le set supplémentaire est une extension du match retour et est donc un 4^{ème}, 5^{ème} ou 6^{ème} set de ce match.
- Une copie de la feuille du match aller doit être présente et sera remise au 1^{er} arbitre pour le match de retour afin qu'il puisse vérifier les résultats du premier match.

- Une feuille de match distincte doit être remplie pour ce set supplémentaire, avec les mêmes participants et officiels ; seuls les participants repris sur la feuille de match peuvent participer à ce set supplémentaire.

- Het wedstrijdblad voor de bijkomende set dient klaar gemaakt te worden samen met het wedstrijdblad van de terugwedstrijd.
- Na de toss voor deze bijkomende set dienen de kapiteins en de coachen het wedstrijdblad voor de bijkomende set te handtekenen.
- Op dit wedstrijdblad wordt enkel gebruik gemaakt van het vak 5^{de} set.
- Deze bijkomende set wordt betwist naar 15punten met een verschil van twee punten en wordt aanzien als een gewone set met uitzondering van het feit dat er op 8 punten, bereikt door één van de twee ploegen, er van speelhelft dient gewisseld te worden.
- Vóór aanvang van de bijkomende set dienen alle spelers, coaches en andere deelnemers, die in de terugwedstrijd zijn uitgesloten voor de wedstrijd, geschrapt te worden van het wedstrijdblad van de bijkomende set.
- Alle sancties, die eventueel werden gegeven in de terugwedstrijd, worden meegenomen naar de bijkomende set.
- Afwerking van de beide wedstrijdbladen gebeurt na het beëindigen van de bijkomende set.

6. ACCOMMODATIE EN BENODIGDHEDEN

6.1. Accommodatie

Alle wedstrijden van het kampioenschap dienen verplicht in zaal en op een gehomologeerd terrein te worden betwist.

Het homologatiedocument, afgeleverd door de verantwoordelijke homologatie, dient voorgelegd te worden aan de scheidsrechter.

Eventuele afwijkingen worden aangevraagd tegen 25/05/2020 (tezamen met de inschrijving).

Na voorstel van de verantwoordelijke homologatie, in samenspraak met de verantwoordelijke NOC, kunnen deze door de RvB VB toegestaan worden.

Laattijdige aanvragen worden niet behandeld.

Toegestane afwijkingen worden opgenomen in het homologatiedossier met een vermelding

- Spelen in/een niet gehomologeerde zaal en/of terrein die:

- Na controle voldoet aan de normen: boete
- Na controle niet voldoet aan de normen: forfait voor de thuisploeg uitgesproken door het NOC + boete

Spelen in/op een gehomologeerde zaal/terrein, maar afwijkend van het terrein dat op het homologatieformulier als hoofdterrein voor de ploeg werd aangegeven: boete

Spelen niet volgens de opstelling zoals aangegeven op het homologatieformulier: boete

Geen gevolg geven aan gemaakte info/opmerking op het homologatieformulier: boete

6.2. Benodigheden

Zie ook homologatiereglement 2020

- Materiaal voor het drooghouden van het terrein (doekjes)
- Het papieren wedstrijdblad in 3 exemplaren + voldoende gefrankeerde voorgedrukte omslag (als back-up indien het elektronisch wedstrijdblad niet zou werken)

- La feuille de match pour le set supplémentaire doit être préparée avec la feuille de match du match retour.

- Après le toss pour ce set supplémentaire, les capitaines et les entraîneurs signent la feuille de match pour le set supplémentaire.

- Cette feuille de match n'utilise que la case du 5^{ème} set.

- Ce set supplémentaire de 15 points avec une différence de deux points est considéré comme un set régulier sauf qu'à 8 points, atteint par l'une des deux équipes, on change de terrain.

- Avant le début du set supplémentaire, tous les joueurs, entraîneurs et autres participants disqualifiés du match d'aller doivent être retirés de la feuille de match du set.

- Toutes les sanctions qui ont été données dans le match retour, seront prises en compte à ce set supplémentaire.

- La finition des deux feuilles de match se fait après la fin du set supplémentaire.

6. SALLES ET MATERIEL

6.1. Salle

Toutes les compétitions du championnat doivent obligatoirement être disputées dans une salle et sur un terrain homologué.

Le document d'homologation du terrain fourni par le responsable de l'homologation doit être présenté à l'arbitre.

Toute dérogation doit être demandée avant le 25/05/2020 (avec l'enregistrement).

Après consultation du responsable de l'homologation et de la CNR, la demande de dérogation doit être acceptée par le CA de VB.

Les demandes tardives ne seront pas traitées.

Des dérogations accordées seront reprises dans le dossier d'homologation sous forme d'une indication sur le certificat d'homologation.

- Jouer dans une salle et/ou sur un terrain non homologué qui :

- Après vérification répond aux normes : amende
- Après contrôle ne répond pas aux normes : forfait pour l'équipe à domicile imposé par la CNR + amende

- Jouer dans/ un hall/ terrain homologué, mais différent du terrain indiqué comme terrain principal pour l'équipe sur le formulaire d'homologation : amende

- Ne pas jouer selon la configuration indiquée sur le formulaire d'homologation : amende

- Ne pas suivre l'information/commentaire inscrite sur le formulaire d'homologation : amende

6.2. Matériel

Voir, le règlement d'homologation 2020

- Matériel pour sécher le terrain.
- La feuille de match papier (réserve) en 3 copies, plus enveloppe pré imprimée suffisamment affranchie (en tant que sauvegarde si la feuille de match électronique ne fonctionnait pas)

- Het elektronisch wedstrijdblad, wordt 1 uur vòòr de wedstrijd opgeladen en dadelijk na de wedstrijd ge-upload.
- Voldoende opstellingsbriefjes voor thuisploeg en bezoekers
- Watervoorziening - Twee opties zijn mogelijk
 - De organiserende club gebruikt plastic flessen en voorziet beide teams van de vooropgestelde hoeveelheid water (12 flessen 1,5l/ploeg (hoofdwedstrijd) – 6 flessen 1,5l/ploeg (reservenwedstrijd))
 - De ploegen voorzien zichzelf van de nodige (herbruikbare) drinkflessen. De organiserende club geeft de mogelijkheid de drinkflessen (bij) te vullen via een drinkwatersysteem. Melden aan de tegenstrever.
- Nummerplaatjes: 2 stellen van 1 t.e.m. 18 recto/verso,
 - Contrasterend van kleur tussen nummers en achtergrond.
 - De vorm en grootte is minimum deze van een tafeltennispalet.
 - In de LIGA is een algemene afwijking met nummering van 1 tot 22 eventueel mogelijk.
- Een goed zichtbaar- en leesbaar scorebord, welk in twee delen verdeeld is en duidelijk de behaalde punten van elke ploeg, het aantal gewonnen sets en de ploeg die de opslag heeft aangeven.
- Zoemer/fluitje voor bevestiging snelle wissel.
- Goed functionerende manometer.
- Meetstok onderverdeeld in cm tot 2.50m

6.3 Ballenrapers en ballen

In LIGA en in NATIONAL 1: 5 ballenrapers, 2 quick moppers en 6 wedstrijdballen
 In NATIONAL 2 en 3: 2 wedstrijdballen; ballenrapers zijn niet verplicht.
 In NATIONAL 2 en 3 mag men gebruik maken van ballenrapers met een minimum van 3. De keuze om gebruik te maken van ballenrapers wordt vermeld bij de inschrijving en geldt voor alle thuiswedstrijden.

7. SPORTUITRUSTING SPELERS

7.1. Speler

Een speler die een officiële wedstrijd speelt, moet de voorgeschreven kledingcode dragen:
 De uitrusting moet uniform en van dezelfde kleur zijn; ook de publiciteit.
 Vanaf de toss moet de opwarming in uniforme kledij plaatsvinden.
 De nummering van 1 tot 18 in contrasterende kleur met een minimale hoogte van min. 10 cm en max. 15 cm in het midden van de borst en minimaal 15 cm en max. 20 cm in het midden van de rug volgens de Internationale spelregels, de breedte van de gebruikte strip moet minimaal 2 cm zijn. (Conform de internationale spelregels).
 In de LIGA is een algemene afwijking met nummering van 1 tot 22 eventueel mogelijk.

7.2. Libero's

De libero(s) dragen een shirt (truitje), genummerd en met een duidelijk contrasterende kleur in vergelijking met de kleuren van de rest van het team.

- La feuille de match électronique doit être téléchargée 1 heure avant le match et envoyée directement après le match.
- Des feuilles de rotation suffisantes pour les deux équipes.
- L'approvisionnement en eau - Deux options sont possibles
 - Le club organisateur utilise des bouteilles en plastique et fournit aux deux équipes la quantité d'eau fixée (12 bouteilles de 1,5 l/équipe (match principal) - 6 bouteilles de 1,5 l/équipe (match de réserve).
 - Les équipes se munissent des gourdes nécessaires (réutilisables). Le club organisateur donne la possibilité de (ré)remplir les gourdes via un système d'eau potable (à signaler à l'équipe adverse).
- Plaquettes de changement : 2 séries de 1 à 18 recto/verso,
 - Contrastant en couleur entre les nombres et l'arrière-plan.
 - La forme et la taille est au moins celle d'une palette de tennis de table.
 - En LIGUE une dérogation générale d'une numérotation de 1 à 22 est possible
- Un marquoir visible et lisible, qui est divisé en deux parties permettant d'inscrire les points gagnés de chaque équipe, le nombre de sets gagnés et l'équipe au service.
- Buzzer/sifflet pour un changement rapide.
- Manomètre qui fonctionne bien.
- Toise rigide graduée en cm jusque 2.50 m

6.3 Ramasseurs de balles et ballons

En LIGUE et NATIONAL 1 : 5 ramasseurs de balles et 2 quick moppers et 6 ballons de match
 En NATIONAL 2 et 3 : 2 ballons de match ; des ramasseurs de balle ne sont pas obligés.
 En NATIONAL 3, l'utilisation de ramasseurs de balle avec un minimum de 3 est autorisée. Le choix d'utiliser des ramasseurs de balle est mentionné à l'inscription et s'applique à tous les matchs à domicile.

7. EQUIPEMENTS DES JOUEURS

7.1. Joueur

Un joueur jouant un match officiel doit porter le code vestimentaire prescrit :
 L'équipement doit être uniforme, de la même couleur et publicité.
 Dès le début, l'échauffement doit avoir lieu en tenue uniforme.
 La numérotation de 1 à 18 de couleur contrastante doit avoir hauteur minimale de 10 cm à max. 15 cm au milieu de la poitrine et au moins 15 cm et max. 20 cm au milieu du dos selon les règles Internationales du jeu, la largeur de la bande utilisée doit être d'au moins 2 cm. (conformément aux règles Internationales).
 En LIGUE une dérogation générale d'une numérotation de 1 à 22 est possible.

7.2. Libéros

Les liberos portent une vareuse numérotée de couleur clairement contrastée par rapport aux couleurs du reste de l'équipe.

<p>De publiciteit op de outfit van de libero(s) kan verschillen van die van andere spelers</p> <p>7.3. De aanvoerder De aanvoerder van het team wordt geïdentificeerd door een strook van minstens 8 cm op minstens 1cm van een andere kleur dan de shirt, onder het borstnummer</p> <p>7.4. Wisselen trui Het wisselen van natte shirts is toegestaan, op voorwaarde dat de kleur, het model en de nummers van de nieuwe trui(en) dezelfde blijven.</p> <p>7.5. Schoeisel Het betreden van het speelterrein met schoeisel dat sporen nalaat op de vloer is verboden Deelname aan het spel of toegang tot het veld kan worden geweigerd aan een speler of official die de zaalregels niet respecteert, in het bijzonder met betrekking tot het dragen van fout schoeisel.</p> <p>7.6. Compression Pads Het gebruik van "compression pads" is toegelaten en moeten voor de volledige ploeg van dezelfde kleur (wit of zwart) zijn.</p> <p>7.7. Veegdoekjes MINIMUM 3 SPELERS op het terrein moeten in het bezit zijn van doekjes, voor het drooghouden van het terrein.</p> <p>8. WEDSTRIJDLEIDING</p> <p>8.1. Scheidsrechters Alle wedstrijden in LIGA, NAT1, NAT2 en NAT3H zowel in de competitie, play-offs en barragewedstrijden of barragetor-nooien worden geleid door een 1^e en 2^{de} scheidsrechter. Bij de LIGA-heren worden er lijnrechters aangeduid. Bij de finales en play-off wedstrijden in LIGA-dames worden lijnrechters aangeduid. Voor de andere wedstrijden in LIGA-dames en in de andere afdelingen beslist de NSC of er lijnrechters dienen aangeduid te worden.</p> <p>8.2. Scheidsrechters reservewedstrijd (waar van toepassing) De reservewedstrijd wordt geleid door een gelegenhedscheidsrechter (aangesloten lid bij VV of FVWB) en wordt aangeduid door de thuisploeg. De 1^e scheidsrechter van de hoofdwedstrijd noteert op het wedstrijdblad, in het vak « comments » of de wedstrijd is gespeeld. Bij afwezigheid van het elektronisch wedstrijdblad noteert en handtekent hij dit op het papieren wedstrijdblad.</p> <p>8.3. Afwezigheid scheidsrechter Indien de 1^{ste} scheidsrechter voor de wedstrijd niet aanwezig is, zal de 2^{de} scheidsrechter zijn functie overnemen en hiervan melding maken in het vak "comments/Opmerkingen" op het wedstrijdblad. De functie van 2^{de} scheidsrechter zal/kan uitgeoefend worden door een aanwezige scheidsrechter. Bij volledige afwezigheid wordt een gelegenheidscheidsrechter aangezocht. In laatste instantie blijft de thuisploeg verantwoordelijk voor de wedstrijdleiding.</p>	<p>La publicité sur la tenue du libero peut différer de celle des autres joueurs</p> <p>7.3. Le capitaine Le capitaine de l'équipe est identifié par une bande d'au moins 8 cm sur 1 cm d'une couleur autre que la vareuse, sous le numéro de poitrine</p> <p>7.4. Changement de vareuse Le changement des vareuses mouillées est permis, à condition qu'elle soit de même style et de couleur, et les numéros de la nouvelle vareuse restent les mêmes.</p> <p>7.5. Chaussures Il est interdit d'entrer dans l'aire de jeux avec des chaussures qui laissent des traces sur le sol La participation au jeu ou l'accès au terrain peut être refusée à un joueur ou à un officiel qui ne respecte pas les règles de la salle, en particulier en ce qui concerne le port de chaussures inadéquates.</p> <p>7.6. Compression Pads L'utilisation de Compression Pads est autorisée et doivent être de la même couleur (noir ou blanc) pour toute l'équipe.</p> <p>7.7. Lingettes Au minimum 3 joueurs sur le terrain doivent être en possession d'une lingette afin d'essuyer le terrain lorsqu'il est humide.</p> <p>8. GESTION DES MATCHS</p> <p>8.1. Arbitres Tous les matchs de LIGUE, NAT1, NAT2 et NAT3H, les matchs de barrage, tournois de barrage et les play-offs sont dirigés par un 1^{er} et un 2nd arbitre Pour la LIGUE Hommes, des juges de ligne sont désignés. Pour les matchs de play-off en LIGUE Dames, des juges de ligne sont désignés. Pour les autres matchs de la LIGUE dames et dans les autres séries, la CNA décide s'il faut désigner les juges de ligne.</p> <p>8.2. L'arbitrage du match réserve (le cas échéant) Le match de réserve est dirigé par un arbitre occasionnel (membre du VV ou du FVWB) et est fourni par l'équipe locale. Le 1^{er} arbitre du match principal note sur la feuille de match, dans la rubrique "commentaires" si le match a été joué. En l'absence de la feuille de compétition électronique, il note et signe à la main sur la feuille de match papier.</p> <p>8.3. Absence d'arbitre Si le 1^{er} arbitre n'est pas présent avant le match, le 2^{ème} arbitre prendra sa place et le signalera dans la case "commentaires" de la feuille de match. La fonction de 2^{ème} arbitre sera peut-être exercée par un arbitre présent. En cas d'absence, un arbitre occasionnel est sollicité. En dernier recours, l'équipe locale reste responsable de la gestion du match.</p>
--	--

Een gelegenheidsscheidsrechter dient aangesloten te zijn bij VV of FVWB. In ieder geval dient de wedstrijd tijdig te starten.

8.4. Wedstrijdkosten

- LIGA Dames: € 50,00
- LIGA Heren: € 75,00
- NATIONALE 1, 2, 3: € 50,00
- Lijnrechters: € 35,00

8.5. Verplaatsingskosten

- Bedrag per kilometer volgens het tarief FOD-financiën bepaald op 1 juli van het betrokken sportjaar (wordt via de websites bekend gemaakt)
- Een niet-aangeduide scheidsrechter of ander aangesloten lid van het verbond die bij afwezigheid van een scheidsrechter de leiding van de wedstrijd waarneemt, heeft recht op de voorziene wedstrijdkosten en eventuele terugbetaling van het ingangsgeld.
- Een vervanger heeft in geen geval recht op verplaatsingskosten.
- Bij niet verwittigd forfait dienen de wedstrijd- en verplaatsingskosten betaald door de bezochte ploeg.
- Indien de bezoekende ploeg forfait oploopt, zullen deze kosten aangerekend worden aan de bezoekende ploeg en via creditnota in mindering gebracht worden van de bezochte ploeg.
- Deze kosten zullen niet meer in rekening gebracht worden via de compensatiekas.

8.6. Vrije toegang

Personen, op vertoon van hun lidkaart, uitgegeven door de vleugel en geldig voor het lopende seizoen, met vermelding van scheidsrechter of officieel (tenzij anders bepaald in het reglement van de organisatie) hebben vrije toegang tot alle wedstrijden van het nationale kampioenschap (ook play-off 's en barragewedstrijden) en alle wedstrijden van het VB, VV en het FVWB-kampioenschap, eveneens alle wedstrijden van de BEKER van BELGIE, uitgezonderd de finales en de SUPER CUP.

9. OFFICIELEN

9.1. Markeerder(s)

- De E-score (data volley, Volley Spike en andere) wordt bijgehouden door een markeerder aangeduid door de thuisploeg.
- Deze kan bijgestaan worden door een hulpmarkeerder, aangeduid door de bezoekende ploeg. (Bij toepassing van E-score dient deze het programma hiervan te beheersen) Zij moeten lid zijn van VV/FVWB.
- Zij voeren hun opdracht uit overeenkomstig de Internationale Spelregels.
- Zij kunnen geen enkele andere functie uitoefenen.
- De na(a)m(en) en nummer(s) van de lidkaart(en) worden aan de hand van de vereiste documenten op het wedstrijdblad ingeschreven.
- De markeerder(s) teken(en)t voor de juistheid van de wedstrijdgegevens (op papier of elektronisch) **VÓÓR** het afsluiten van het wedstrijdblad door de kapiteins en de scheidsrechters.
- In LIGA en in geval van panne van de e-scoresheet zorgt de markeerder van de thuisploeg voor een voldoende gefrankeerde omslag voor het versturen van het originele wedstrijdblad en geeft een kopie van het wedstrijdblad aan een afgevaardigde van de bezoekers en de thuisploeg.

Un arbitre occasionnel doit être affilié à VV ou à la FVWB. Dans tous les cas, la compétition devrait commencer à l'heure prévue.

8.4. Coûts de l'arbitrage en compétition

- LIGUE Dames : 50,00 €
- LIGUE Messieurs : 75,00 €
- NATIONALE 1, 2 et 3 : 50,00 €
- Juges de ligne : 35,00 €

8.5. Frais de déplacement

- Montant par kilomètre selon le taux du Service public des Finances (SPF) déterminé le 1er juillet de l'année sportive en question (est annoncé via les sites web).
- Un arbitre non identifié ou un autre membre de la fédération qui, en l'absence d'un arbitre, arbitre le match, a droit aux frais de match prévus et à tout remboursement des frais d'entrée.
- En aucun cas, un remplaçant n'a droit à des frais de déplacement.
- En cas de montant forfaitaire non notifié, les frais de match et de relocalisation doivent être payés par l'équipe visitée.
- Si l'équipe visiteuse est forfait, ces frais seront facturés (...) à l'équipe visitée et déduits de l'équipe visitée par l'intermédiaire d'une note de crédit.
- Ces frais ne seront plus imputés par la caisse de compensation.

8.6. Accès gratuit

Les personnes, sur présentation de leur carte délivrée par les ailes indiquant la fonction d'arbitre ou officiel, valable pour la saison en cours, ont un accès gratuit (sauf indication contraire dans les règles de l'organisation) à tous les matchs du championnat national (également play-offs et matchs de barrage) et tous les matchs de championnats de VB, VV et FVWB, ainsi que tous les matchs de la coupe de Belgique sauf les finales et la SUPER CUP.

9. OFFICIELS

9.1. Marqueur(s)

- Le E-score (data volley, Volley Spike et les autres) est utilisé par un marqueur désigné par l'équipe visitée.
- Il peut être assisté par un marqueur auxiliaire, désigné par l'équipe visiteuse. (Lors de l'application de l'E-score, il doit maîtriser l'utilisation de son programme). Ils doivent être membres de VV/FVWB.
- Ils s'acquittent de leurs fonctions conformément aux Règles Internationales du Jeu.
- Ils ne peuvent pas remplir d'autres fonctions.
- Le nom et le numéro de la licence doivent être enregistrés sur la feuille de match sur la base des documents requis.
- Le marqueur signe pour l'exactitude des données du match (sur papier ou électroniquement) **AVANT** la signature de la feuille de match par les capitaines et les arbitres.
- En LIGUE et en cas de panne du E-score, le marqueur doit utiliser la feuille de match papier, en donnant une copie à l'équipe adverse et fournir une enveloppe suffisamment affranchie pour l'envoi de la feuille de match originale.

- Bij ontstentenis van een markeerder is de thuisploeg volledig verantwoordelijk voor de daaruit voortvloeiende gevolgen.

9.2. Terreinafgevaardigde

- De thuisploeg stelt een terreinafgevaardigde, lid van de inrichtende club, minstens 18 jaar oud en herkenbaar door een armband ter beschikking van de officiële.

- Zijn naam en nummer van de lidkaart worden aan de hand van de vereiste documenten op de daarvoor voorziene plaats op het wedstrijdblad ingeschreven.

- De terreinafgevaardigde tekent voor de wedstrijd voor de juistheid van deze gegevens. Niet toepasselijk voor volley spike.

- Indien de terreinafgevaardigde, door de eerste scheidsrechter, uit zijn functie wordt ontslagen, dan zal de thuisploeg een andere terreinafgevaardigde ter beschikking van de officiële moeten stellen.

- Bij ontstentenis van een terreinafgevaardigde is de thuisploeg volledig verantwoordelijk voor de daaruit voortvloeiende gevolgen.

- Taken van de terreinafgevaardigde:

- Hij dient 1u30 vòòr aanvang van de wedstrijd aan de ingang van de zaal of op het terrein aanwezig te zijn;
- Hij zorgt voor de opvang van alle officiële en de bezoevende ploeg en begeleidt hen naar de kleedkamers;
- Hij is verantwoordelijk voor de officiële tot deze de accommodaties verlaten hebben;
- Hij voert de opdrachten, die hem door de eerste scheidsrechter of commissaris worden opgelegd, correct en onmiddellijk uit;
- Hij kan geen enkele andere functie uitoefenen

9.3. Wedstrijdcommissaris

- Voor alle wedstrijden van LIGA-heren en van de play-off LIGA-dames, wordt een commissaris aangeduid.

- De aanduidingen verschijnen op de officiële websites van VOLLEY BELGIUM en de beide vleugels.

9.4. Betwisting wedstrijdblad – Spoedprocedure

- Elke betwisting m.b.t. het wedstrijdblad dient onmiddellijk gemeld aan en opgelost door de 1^e scheidsrechter.

- De scheidsrechter is verplicht elke aanmerking door de kapiteins geformuleerd tijdens de wedstrijd te melden of te laten vermelden op het wedstrijdblad alvorens dit is afgesloten.

- Klachten i.v.m. verkeerde opstelling van speelgerechtigde leden, deelname van speelgerechtigde leden of officiële, in het bezit van een geldige vergunning (VOLLEY VLAANDEREN), spelerskaart, deelnemerslijst en identiteitskaart (FVWB) zonder vermelding op het wedstrijdblad of rotatiebriefje, niet gemeld voor het beëindigen van de set blijven zonder gevolg en zijn onontvankelijk.

- Vanaf de derde laatste wedstrijd van de reguliere competitie en de play-offs, zal elke klacht/vordering over feiten die op beslissende wijze de uitslag van de wedstrijd kunnen beïnvloeden kunnen enkel volgens een spoedprocedure beslecht worden, zoals beschreven in het juridisch reglement Volley Belgium.

- De procedure is terug te vinden op de Volley Belgium website.

9.5. Versturen wedstrijdblad

- En l'absence d'un marqueur, l'équipe locale est entièrement responsable des conséquences qui en résultent.

9.2 Délégué au terrain

- L'équipe visitée met un délégué de terrain, membre du club organisateur, âgé d'au moins 18 ans et reconnaissable par un brassard à la disposition des officiels.

- Son nom et son numéro de licence sont inscrits sur la feuille de match à l'endroit prévu à cet effet sur la base des documents requis.

- Le délégué du terrain signe la feuille de match pour l'exactitude de ces données. Ce qui est non applicable pour Volley Spike.

- Si le délégué du terrain est démis de ses fonctions par le premier arbitre, l'équipe visitée devra mettre un autre délégué de terrain à la disposition des officiels.

- En l'absence d'un délégué de terrain, l'équipe visitée est entièrement responsable des conséquences qui en découlent.

- Tâches du délégué du terrain :

- Il doit être présent 1h30 avant le début du match à l'entrée de la salle ou sur le terrain ;
- Il assure l'accueil de tous les officiels et de l'équipe visitée et les accompagne dans les vestiaires ;
- Il est responsable des officiels jusqu'à ce que ceux-ci aient quitté l'établissement ;
- Il exécute correctement et immédiatement les tâches qui lui sont assignées par le premier arbitre ou le commissaire ;
- Il ne peut exercer aucune autre fonction

9.3 Commissaire

- Un commissaire sera désigné pour tous les matchs des messieurs et les tours finaux dames en LIGUE.

- Les indications apparaissent sur les sites internet officiels de VOLLEY BELGIUM et des deux ailes.

9.4 Contestation de la feuille de match - Procédure d'urgence

- Toute contestation relative à la feuille de match doit être immédiatement communiquée et tranchée par le 1er arbitre.

- L'arbitre est tenu de signaler ou de faire mentionner sur la feuille de match toute considération formulée par les capitaines au cours du match avant la clôture de celle-ci.

- Les plaintes concernant des positions erronées de joueurs ou la participation de membres habilités à jouer ou d'officiels en possession d'une licence (VOLLEY VLAANDEREN), carte de joueur ou listing et carte d'identité (FVWB) non mentionnées sur la feuille de match ou la feuille de rotation et non signalées avant la fin du set restent sans suite et sont irrecevables.

- A partir de l'antépénultième épreuve de la compétition régulière et des play-offs, toute plainte/action portant sur des faits susceptibles d'influencer de manière décisive le résultat de l'épreuve ne pourra être tranchée que selon une procédure d'urgence, telle que décrite dans le règlement juridique Volley Belgium.

- La procédure est disponible sur le site web du Volley Belgium.

9.5 Envoi de la feuille de match

- Bij gebruik van DATAVOLLEY wordt het ondertekend wedstrijdblad van voor en na de wedstrijd, het roosterblad en de afdruk van de upload wordt door de scheidsrechter onmiddellijk na de wedstrijd gepost. Bij het in gebreke blijven wordt de voorziene boete aangerekend aan de scheidsrechter.

- Bij gebruik van VOLLEY SPIKE worden de wedstrijden geupload. Dan dient geen wedstrijdblad verstuurd te worden.
- Indien Volleyspike niet werkt, wordt een vereenvoudigd papieren wedstrijdblad gebruikt.

10. ADMINISTRATIE

10.1. Officiële mededelingen

- Alle officiële berichten i.v.m. de competitie verschijnen op de websites van VB, VV en de FVWB.
- De clubs worden geacht zich op de hoogte te houden van deze berichten.
- Alleen de berichten verschijnen op de site van het VB zijn rechtsgeldig voor de Nationale reeksen.

10.2. Tournooien, demonstratie-of oefenwedstrijden - Verplaatsingen naar het buitenland

10.2.1. Bepalingen

- De bepalingen uitgebracht door de vleugels zijn hier van toepassing voor hun aangesloten clubs.
- De organiserende club wordt verantwoordelijk gesteld voor een te late aanvraag of het niet indienen van een aanvraag.
- De voorziene sanctie wordt toegepast.

10.2.2. Formaliteiten te vervullen

- Formaliteiten te vervullen door aanvrager voor toernooien, demonstratie-, oefen- en vriendenwedstrijden.
- Voor het organiseren van een toernooi, een demonstratie- of een vriendenwedstrijd, niet voorzien in de Nationale kampioenschap- of bekerkalender, dient door de organiserende club geen toelating gevraagd aan het NOC indien dit kadert in een activiteit van de club.
- De aanvraag, gesteld op het officiële formulier en ondertekend door de secretaris, wordt gestuurd aan het NOC.
- De voorschriften van de CEV en van de FIVB moeten strikt gevolgd worden.
- Voor wedstrijden met een internationaal karakter dient evenwel de toelating gevraagd aan het NOC, en dit tenminste 7 dagen voor de geplande data.

10.2.4. Boete

Bij het niet naleven van bovenvermelde bepalingen worden de voorziene boeten toegepast door het NOC

10.2.5. Scheidsrechter

- Scheidsrechters mogen geen enkele wedstrijd leiden zonder toestemming van de NSC.
- Alle wedstrijden met internationaal karakter moeten geleid worden door scheidsrechter(s) aangeduid en goedgekeurd door de verantwoordelijke van de NSC.

10.2.6. Inlichtingen

Inlichtingen m.b.t. het kampioenschap dienen schriftelijk gericht aan het NOC.

10.2.7. Informatie op website

- En cas d'utilisation de DATAVOLLEY, la feuille de match signée avant et après le match, la feuille de rotation et l'impression du chargement sont postées par l'arbitre immédiatement après le match. En cas de défaut, l'amende prévue est imputée à l'arbitre.

- En utilisant Volley Spike les matches sont téléchargés et uploadés. Il ne faut pas envoyer de feuille de compétition.
- Si Volley Spike ne fonctionne pas, il faut utiliser la feuille de match papier simplifiée.

10. ADMINISTRATION

10.1. Communications officielles

- Tous les messages officiels concernant la compétition apparaissent sur les sites web de VB, VV et FVWB.
- Les clubs sont censés être informés de ces informations.
- Seuls les messages parus sur le site de VB sont valides pour les séries Nationales.

10.2 Tournois, matchs de démonstration ou d'entraînement - Déplacements à l'étranger

10.2.1 Dispositions

- Les dispositions émises par les ailes s'appliquent à leurs clubs affiliés.
- Le club organisateur est tenu responsable d'une demande tardive ou d'une absence de demande.
- La sanction prévue est appliquée.

10.2.2 Formalités à accomplir

- Formalités à accomplir par le demandeur pour les tournois, les rencontres de démonstration, d'entraînement et amical.
- Pour organiser un tournoi, un match de démonstration ou un match amical, non prévu dans le calendrier national des championnats ou de coupe, le club organisateur n'est pas tenu de demander l'autorisation au CNR si cela s'inscrit dans le cadre d'une activité du club.
- La demande, rédigée sur le formulaire officiel et signée par le secrétaire, est adressée au CNR.
- Les exigences du CEV et de la FIVB doivent être strictement respectées.
- Toutefois, pour les compétitions à caractère international, l'autorisation doit être demandée à la CNR au moins 7 jours avant les dates prévues.

10.2.4 Amendes

En cas de non-respect des dispositions précitées, les amendes prévues sont appliquées par la CNR.

10.2.5 Arbitre

- Les arbitres ne peuvent diriger aucun match sans l'accord de la CNA.
- Tous les matchs à caractère international doivent être dirigés par un ou des arbitres désignés et agréés par le responsable de la CNA.

10.2.6 Informations

Informations relatives au championnat doivent être adressés par écrit au CNR.

10.2.7 Informations sur le site Web

- Alle nodige informatie qua reglementen, clubgegevens, wedstrijden, enz. worden op de VB-website geplaatst.

- De clubs van VV en FVWB, moeten alle gegevens betreffende hun club en in het bijzonder de geprogrammeerde thuiswedstrijden vermeld op de site VB controleren en eventuele onjuistheden op straffe van onontvankelijkheid schriftelijk melden aan het NOC, binnen de 10 dagen na het verschijnen ervan.

10.2.8. Competitieleiding NOC

Mail: NOC-CNR@volleybelgium.be

Voorzitter NOC

Johan Somers
0485/654422

Johan.somers@summerhouse.be

Leden van NOC

Michel Loppe,
0497/03.13.95

michel.loppe@skynet.be
cfr@fvwb.be

Luc Budenaers
0471/177607

competitie.vlaanderen@telenet.be

11. DIVERSE BEPALINGEN

11.1. Onderbreking van de wedstrijd

- In het geval van een of meer onderbreking(en), wegens heerkraft, met een totale duur van meer dan 60 minuten wordt de wedstrijd opnieuw gespeeld op een tijdstip vast te leggen door het NOC.

- Dit is enkel geldig indien de ploegen binnen de 5 dagen niet tot een akkoord komen

- De 60 minuten nemen een aanvang bij het begin van de eerste onderbreking en de scheidsrechter vermeld dit in het vak « comments/opmerkingen » van het wedstrijdblad.

11.2. Geluidshinder-wangedrag-agressie

- Eventuele geldende reglementen inzake geluidshinder in de accommodaties zijn van toepassing

- Indien tijdens een wedstrijd sprake is van geluidshinder, wangedrag of agressie, met de bedoeling, spelers en/of scheidsrechters of publiek, te intimideren moet de scheidsrechter/Commissaris, een einde maken aan de geluidshinder respectievelijk agressie of wangedrag.

- De thuis spelende club is verantwoordelijk voor het handhaven van de orde voor, tijdens en na de wedstrijd.

- Indien dit één of meer onderbreking(en) met een totale duur van meer dan 60 minuten teweegbrengt, zal de wedstrijd stopgezet worden en zal door de scheidsrechter/commissaris een rapport opgemaakt worden dat overgemaakt wordt aan het VB Bondsparket en het NOC.

11.3. Dranken

- De verantwoordelijkheid van het gebruik van dranken in de speelzaal, ligt bij de thuis spelende ploeg of inrichtende organisatie.

- VOLLEY BELGIUM is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen of onregelmatigheden als gevolg van drankgebruik.

- Toutes les informations nécessaires concernant les règlements, les données du club, les matchs, etc. sont publiées sur le site internet de VB.

- Les clubs de VV et FVWB doivent vérifier toutes les données relatives à leur club et en particulier les matchs à domicile programmés figurant sur le site VB et signaler, sous peine d'irrecevabilité, par écrit à la CNR, dans les 10 jours de leur parution, les éventuelles inexactitudes.

10.2.8 Composition de la CNR

Mail : NOC-CNR@volleybelgium.be

Président CNR

Johan Somers
0485/654422

Johan.somers@summerhouse.be

Membres de CNR

Michel Loppe,
0497/03.13.95

michel.loppe@skynet.be
cfr@fvwb.be

Luc Budenaers
0471/177607

competitie.vlaanderen@telenet.be

11. DIVERS

11.1. Interruption de Match

- Dans le cas d'une ou de plusieurs interruptions pour cause de force majeure d'une durée totale supérieure à 60 minutes, le match est rejoué à un moment fixé par la CNR.

- Ceci n'est valable que si les équipes ne parviennent pas à un accord dans les 5 jours.

- Les 60 minutes commencent au début de la première interruption et l'arbitre doit le mentionner dans la case "commentaires" de la feuille de match.

11.2. Sonorité trop puissante-comportement agressif

- Tout règlement applicable en matière de nuisances sonores dans la salle est applicable

- En cas de nuisances sonores, d'inconduite ou d'agression lors d'un match avec l'intention d'intimider les joueurs et/ou les arbitres ou le public, l'arbitre/commissaire doit mettre fin à la nuisance sonore, à l'agression ou au problème.

- Le club visité est responsable du maintien de l'ordre avant, pendant et après le match.

- Si cela entraîne une ou plusieurs interruptions d'une durée totale supérieure à 60 minutes, le match sera interrompu et un rapport sera établi par l'arbitre/commissaire et transmis au Parquet Fédéral VB et à la CNR.

11.3. Boissons

- La responsabilité de l'utilisation de boissons dans la salle de jeux incombe à l'équipe ou à l'organisation qui joue à domicile.

- VOLLEY BELGIUM n'est pas responsable des accidents ou irrégularités éventuelles dus à la consommation de boissons.

- Het is verboden dranken mee te nemen in de speelzaal (d.i. terrein, neutrale zone, tribunes en staanplaatsen), uitgezonderd niet-alcoholische drank (niet in glas of glazen flessen) voor spelers en officiële.

11.4. Wedstrijdballen

- Er wordt gespeeld met de officieel goedgekeurde ballen na beslissing van de RvB VB.
- Spelen met een andere wedstrijdbal dan officieel goedgekeurd heeft een forfait en een boete van € 125,00 per wedstrijd tot gevolg.
- De officieel goedgekeurde ballenmerken worden op geregelde tijdstippen opgenomen in de officiële publicaties van VB en beide vleugels.
- De gebruikte ballen, zowel wedstrijd- als opwarmingsballen, zijn van hetzelfde merk, type, omtrek, gewicht, spanning en kleur.
- Min. 6 degelijke officieel goedgekeurde ballen van hetzelfde merk en type als de wedstrijdballen voor beide ploegen.
- Deze worden aan de ploegen overhandigd min. 60 minuten voor aanvang van de wedstrijd.

11.5. Video challenge

In de LIGA kan een video challenge systeem gebruikt worden. Het gebruik hiervan dient op voorhand kenbaar gemaakt te worden.

Bij het ontbreken van een functionerend systeem, na kennisgeving, zal de voorziene boete toegepast worden.

11.6. Publiciteit op en rond het terrein

- Wij verwijzen naar het homologatiereglement dat een onderdeel is van het competitierglement.
- Afwijkingen dienen voorgelegd aan en worden beslist door de RvB VOLLEY BELGIUM.

12. DEELNAME BIJ LAATTIJDIGE AANWEZIGHEID

Laattijdige aanwezigheid van spelers, libero('s) (indien op het wedstrijdblad geen of één libero('s) vermeld is (zijn)) en officieel - uitgezonderd markeerders en terreinafgevaardigde - kan alleen op het wedstrijdblad vermeld worden tijdens de spelonderbreking tussen twee sets.

- De spelers dienen zich aan te bieden in reglementaire wedstrijdkledij.

Uitzondering: Bijkomende set testwedstrijden; dan kunnen er geen personen meer toegevoegd worden tussen het einde van de 2^{de} wedstrijd en de bijkomende set.

12.1. Werkwijze bij laattijdige aankomst van speler/speelster

- Het competitierglement VB voorziet in de laattijdige inschrijving van spelers/speelsters en/of officiële die niet aanwezig zijn op het moment van de toss (enkel in niveau 4).
- Omdat er 14 spelers/speelsters, volgens bepaalde regels, mogen ingeschreven worden, is het noodzakelijk dat er met volgende principes rekening wordt gehouden:
 - Enkel spelers/speelster die aanwezig en in reglementaire sportkledij zijn, mogen ingeschreven worden en deelnemen aan de eerste set. De controle van identiteit en truinummer gebeurt 30 minuten voor aanvang van de wedstrijd.
 - De libero of libero's worden enkel ingeschreven in de hiervoor voorziene vakken.

- Il est interdit de prendre des boissons dans la salle de sport (c'est-à-dire terrain, zone neutre, tribunes) à l'exception de la boisson non alcoolisée (non contenue dans du verre ou des flacons de verre) pour les joueurs et les officiels.

11.4. Ballons de match

- Les ballons sont officiellement approuvés par le CA de VB.
- Les ballons de compétition autres que ceux officiellement approuvés entraînent un forfait et une amende de 125,00 € par match.
- Les marques de ballon, officiellement approuvées sont régulièrement inscrites dans les publications officielles de la VB et des deux ailes.
- Les ballons utilisés, qu'ils soient de compétition ou d'échauffement, sont de même marque, du même type, de la même circonférence, de même poids, de la même pression et de la même couleur.
- Min. 6 ballons officiellement agréés de la même marque et du même type que les ballons de match pour les deux équipes.
- Ceux-ci sont remis aux équipes moins 60 minutes avant le début du match.

11.5. Vidéo challenge

En LIGUE un système de vidéo challenge est utilisable.

L'utilisation du système doit être annoncée à l'avance.

Pour toute absence d'un système qui fonctionne, après notification, l'amende prévue est d'application.

11.6. Publicité sur et autour du terrain

- A voir dans le règlement sur l'homologation qui fait partie du règlement de compétition.
- Les dérogations doivent être soumises au Conseil d'administration de VOLLEY BELGIUM pour décision.

12. PARTICIPATION EN CAS DE PRÉSENCE TARDIVE

- La présence tardive des joueurs, du ou des libéro(s) (si aucun ou si un libéro n'est mentionné sur la feuille de compétition) et des officiels - à l'exception des marqueurs et des délégués du terrain ne peut être mentionnée sur la feuille de match que pendant l'interruption de jeu.

- Les joueurs doivent se présenter dans la tenue réglementaire.

Exception. En cas de set supplémentaire dans un match de barrage, aucune personne ne peut être ajoutée entre la fin du deuxième match et le set supplémentaire.

12.1 Procédure à l'arrivée tardive du joueur/joueuse

- Le règlement de compétition VB prévoit l'inscription tardive des joueurs/joueuses et/ou des officiels qui ne sont pas présents au moment du toss (uniquement au niveau 4).
- Étant donné que 14 joueurs/joueuses sont autorisés à prendre part au jeu, il est nécessaire de tenir compte des principes suivants:
 - Seuls les joueurs/joueuse présents et en tenue de sport réglementaire peuvent être inscrits et participer au premier set. La vérification de l'identité et du numéro du joueur a lieu 30 minutes avant le début du match.

- Bij een laattijdige aanwezigheid kunnen enkel de lege vakken worden gebruikt (zowel voor spelers/speelsters als voor de libero's).
- Een aanwezige en gecontroleerde speler kan niet uit de samenstelling verwijderd worden om zo zijn plaats af te staan.
- De inschrijving kan enkel tussen twee sets, op het ogenblik dat het opstellingsbriefje overhandigt wordt aan de 2^e scheidsrechter of aan de markeertafel (of tablet).

- Wanneer ze ingeschreven zijn, kan er geen enkele deelnemer overgebracht worden van de ene lijst naar de andere (spelers/libero's), behalve de uitzondering zoals omschreven in punt 6 hierna.

- Bijzondere gevallen

a) In het geval dat er 12 namen zijn ingeschreven in het vak spelers en geen enkele voor de libero's, is de inschrijving van een bijkomende speler verplicht via het vak libero. Omdat bij 13 spelers 2 libero's verplicht zijn, moet de naam van een speler uit de lijst van de spelers overgebracht worden en ingeschreven als tweede libero in het voorziene vak. Indien zich in deze situatie een 14^e speler zich aanbiedt, kan deze niet meer ingeschreven worden aangezien alle vakjes gebruikt zijn. De speler die uit de lijst van spelers wordt overgebracht, wordt geschrapt in de namenlijst. Tevens wordt dit genoteerd in het vak 'opmerkingen'

b) Wanneer er 11 spelers/speelsters en 1 libero zijn ingeschreven dan kan de 13^e spelers/speelster die zich aanbiedt enkel als libero worden ingeschreven. Een eventuele 14^e speler kan dan alsnog als speler worden ingeschreven.

c) Wanneer er 11 spelers en geen libero zijn ingeschreven dan kan men voor de 12^e speler kiezen voor libero of speler. Als er daarna zich een 13^e speler aanbiedt dan kan deze enkel ingeschreven worden als libero. Als in deze situatie de 12^e speler werd ingeschreven als libero dan kan de 14^e speler alsnog ingeschreven worden als speler. Werd de 12^e speler daarentegen ingeschreven als speler, moet er verder gehandeld worden zoals in 6.a.

- Wanneer er meer dan 12 spelers (13 of 14) ingeschreven zijn op het wedstrijdblad moeten 2 daarvan ingeschreven zijn in de vakken "libero's".

- Als een oud model wedstrijdblad wordt gebruikt waarop slechts 1 vak libero is voorzien, moet de 2^e libero ingeschreven worden in het vak opmerkingen.

- Bij een wedstrijdblad waar voor de spelers 14 vakken voorzien zijn, kan het 13^e en 14^e vak nooit gebruikt worden. Indien één van deze vakken wel gebruikt wordt, zal de boete worden toegepast.

- Een libero kan pas heraangetuid worden wanneer de libero of de 2 libero's onbekwaam wordt/worden of onbekwaam verklaard wordt/worden om verder te spelen.

Zie Internationale spelregels FIVB art. 19.4.

- Bij het elektronisch wedstrijdblad gaat men tussen de 2 sets terug naar administratie:
men zet de speler actief of men voegt de speler toe
men accepteert de ingave
men gaat terug naar wedstrijd

- Le libéro ou les libéros ne sont inscrits que dans les cases prévues à cet effet.
- En cas de présence tardive, seules les cases vides (tant pour les joueurs/joueuses que pour les libéros) peuvent être utilisées.
- Un joueur présent et contrôlé ne peut pas être retiré de la feuille de match pour céder sa place.
- L'inscription ne peut se faire qu'entre deux sets, au moment qu'on donne les feuilles de rotation au 2^{ème} arbitre ou à la table de marque (ou tablette).

- Lorsqu'ils sont inscrits sur la feuille de match, aucun participant ne peut être transféré d'une liste à une autre (joueurs/libéros), sauf l'exception prévue au point 6 ci-dessous.

- Cas particuliers

a) Dans le cas où 12 noms sont inscrits dans la case joueurs et aucun libéro inscrit, l'inscription d'un joueur supplémentaire est obligatoire en l'inscrivant comme libéro. Étant donné que 2 libéros sont obligatoires pour 13 joueurs, le nom d'un joueur doit être retiré de la liste des joueurs et inscrit comme deuxième libéro dans la case prévue.

Si, dans cette situation, un 14^{ème} joueur se présente, il ne peut plus être inscrit car toutes les cases sont utilisées. - Le joueur transféré de la liste des joueurs est rayé de la liste des noms. Elle est également consignée dans la case "observations"

b) Lorsque 11 joueurs/joueuses et 1 libéro sont inscrits, les 13 joueurs/joueuse qui se présentent ne peuvent être inscrits que comme libéro. Le 14^{ème} joueur éventuel peut alors être inscrit comme joueur.

c) Si 11 joueurs et aucun libéro n'a été inscrit, on peut opter pour le 12^{ème} joueur comme libéro ou comme joueur. Si un 13^{ème} joueur se présente ensuite, il ne peut être inscrit que comme libéro. Si, dans cette situation, le 12^{ème} joueur était inscrit comme libéro, le 14^{ème} joueur pourrait encore être inscrit comme joueur.

Si, par contre, le 12^{ème} joueur est inscrit comme joueur, il faut continuer à agir comme au 6.a.

- Lorsque plus de 12 joueurs (13 ou 14) sont inscrits sur la feuille de match, 2 d'entre eux doivent être inscrits dans les cases "liberos".

- Si un ancien modèle de feuille de compétition n'est utilisé qu'une seule case libero, le 2^{ème} libéro doit être inscrit dans la case observations

- Dans le cas d'une feuille de compétition où 14 places sont prévues pour les joueurs, les 13^{ème} et 14^{èmes} places ne peuvent jamais être utilisées. Si l'une de ces cases est utilisée, l'amende sera appliquée.

- Un libéro ne peut être redésigné que lorsque le ou les deux libéros deviennent incapables ou sont déclarés incapables de continuer à jouer.

Voir Règles Internationales du jeu FIVB art. 19.4

- Si on veut modifier la feuille de match électronique, ce sera entre deux sets en sélectionnant « administration » :
Soit on active le joueur, soit on ajoute le joueur
On accepte l'entrée.

men vermeld in het vak comments/opmerkingen welke speler werd toegevoegd.

13. STRAFPUNTEN VOOR WANGEDRAG

Alle sancties voor wangedrag van spelers, coaches, hulpcoaches, verzorgers of dokters, door de scheidsrechter opgelegd tijdens officiële competitiewedstrijden, worden ingeschreven door het NOC.

- Een rode kaart geldt voor twee strafpunten en een gele en rode kaart in één hand (uitwijzing) voor drie strafpunten.

- Bij een uitsluiting wordt betrokkene, na verslag van de scheidsrechter, doorverwezen naar het bondsparket VB.

- Strafpunten van de Beker worden mee in rekening gebracht en vice versa.

- Een eventueel saldo van strafpunten blijft genoteerd op naam van de betrokkene.

- De geboekte strafpunten vervallen één (1) jaar na de datum der feiten.

- Van zodra de betrokkene, door samentelling, vijf (5) strafpunten bereikt, wordt hij/zij per 5 strafpunten voor één speelweekend geschorst voor alle functies, uitgezonderd voor de functie van clubvoorzitter en -secretaris.

- Als betrokkene in hetzelfde competitiejaar na een schorsing, als gevolg van het behalen van vijf (5) strafpunten, opnieuw wordt uitgewezen, telt dit telkens voor vijf (5) strafpunten.

- Na het bereiken van de vijf (5) strafpunten bepaalt het NOC in welk speelweek-end de schorsing wordt opgelegd. (in principe de 2^{de} speelweek na het bereiken van de vijf (5) strafpunten).

- Dit speelweek-end kan een competitie- of een bekerweek-end-zijn.

- Als een speler op het einde van het seizoen vijf (5) strafpunten heeft bereikt dan wordt hij in het eerste speelweek-end van het nieuwe seizoen waarin zijn ploeg aantreedt geschorst.

- Het NOC verzendt de kennisgeving van de schorsing aan de betrokkene en de club waarbij hij/zij is aangesloten voor het speelweek-end waarin de betrokkene geschorst wordt.

- Wanneer door onvoorziene omstandigheden de schorsing niet werd of kon opgelegd worden volgens de hierboven bepaalde procedure zal het NOC het geval voorleggen aan de Raad van Bestuur VB die de schorsing dan soeverein bepaalt.

- Als een wedstrijd van een speelweek-end, waarin betrokkene is geschorst, verplaatst wordt, blijft de schorsing gelden voor die wedstrijd en het nieuwe speelweek-end.

- De opschorting van uitvoering van een schorsing wegens het bereiken van vijf (5) strafpunten naar aanleiding van een juridische procedure wordt niet aanzien als onvoorziene omstandigheden waarvoor de tussenkomst van de Raad van Bestuur vereist is.

- Voor leden die ondanks een opgelegde schorsing toch zouden optreden, worden de betrokken ploeg(en) bestraft met forfait voor die wedstrijd.

- Sancties voor wangedrag van spelers, coaches, hulpcoaches, dokters en verzorgers, door de gelegenheidsscheidsrechter opgelegd tijdens de reservewedstrijd, gelden enkel tijdens die wedstrijd en niet daarbuiten.

- Strafpunten zijn hier niet van toepassing.

- Verbod tot deelname aan de officiële wedstrijden van het nationale of provinciale kampioenschap, uitgesproken door de

Retour au match

Dans la zone Comments/Commentaires, indiquer le joueur ajouté.

13. POINTS DE PÉNALITÉ POUR MAUVAISE CONDUITE

Toutes les sanctions pour mauvaise conduite des joueurs, entraîneurs, entraîneurs adjoints, soigneurs ou médecins, imposées par l'arbitre lors des compétitions officielles, sont enregistrées par la CNR.

- Une carte rouge donne deux points de pénalité et un carton jaune et rouge d'une main (expulsion) donne trois points de pénalité.

- En cas d'exclusion, carton rouge et jaune dans deux mains l'intéressé est exclu, et un rapport de l'arbitre doit être envoyé au Parquet Fédéral VB.

- Les points de pénalité des matchs de Coupe seront inclus dans les points de pénalité de la compétition et vice versa.

- Tout solde de points de pénalité est enregistré au nom de l'intéressé.

- Les points de pénalité enregistrés expirent un (1) an après la date des faits.

- Dès que la personne concernée atteint cinq points de pénalité, il/elle est suspendue pour toutes les fonctions pendant un week-end de jeu, à l'exception du rôle de président et de secrétaire du club.

- Si l'intéressé est expulsé de nouveau au cours de la même année après une suspension, à la suite de l'obtention de cinq (5) points de pénalité, cela compte pour cinq (5) points de pénalité chaque fois.

- Lorsque les cinq (5) points de pénalité ont été atteints, la CNR déterminera le week-end de jeu dans laquelle la suspension est imposée. (Essentiellement la deuxième semaine après avoir atteint les cinq (5) points de pénalité).

- Ce week-end de jeu peut être un week-end de compétition ou de coupe.

- Si un joueur a atteint cinq (5) points de pénalité à la fin de la saison, il sera suspendu lors du premier week-end de la nouvelle saison dans laquelle son équipe entre en fonction.

- La CNR notifie la suspension à l'intéressé et au club auquel il est membre pour le week-end au cours de laquelle il est suspendu.

- Si, en raison de circonstances imprévues, la suspension a été ou n'a pas pu être imposée conformément à la procédure prévue ci-dessus, la CNR saisira le Conseil d'administration VB, qui déterminera alors la suspension souveraine.

- Si un week-end de jeu au cours duquel la personne concernée a été suspendue est déplacé, la suspension continuera de s'appliquer à ce match et au nouveau week-end de jeu.

- La suppression d'une suspension en raison de l'aboutissement de cinq (5) points à la suite d'une procédure judiciaire n'est pas considérée comme une circonstance imprévue nécessitant l'intervention du Conseil d'administration.

- Pour les membres qui joueraient malgré une suspension imposée, l'équipe concernée sera pénalisée par un forfait pour ce match.

- Les sanctions pour mauvaise conduite des joueurs, des entraîneurs, des entraîneurs adjoints, des médecins et des soigneurs, imposées par l'arbitre occasionnel pendant le match de réserve, ne sont valides que pendant cette compétition et non en dehors de celle-ci.

- Les points de pénalité ne s'appliquent pas ici.

<p>bevoegde juridische instantie VB, worden bij schriftelijke melding door de bevoegde instantie aan het NOC doorgegeven en automatisch uitgebreid tot de VB-competitie.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zij kunnen echter slechts worden toegepast wanneer zij een definitief karakter hebben verworven. <p><u>14. VERSLAG WEDSTRIJDVERLOOP</u></p> <p>De scheidsrechter zal een omstandig verslag opstellen, te verzenden aan het VB-Bondsparket in volgende omstandigheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bij uitsluiting van een speler/speelster en/of officieel voor de verdere duur van de wedstrijd, dus niet bij uitwijzing; - Wanneer er zich onregelmatigheden of incidenten voor, tijdens of na de wedstrijd hebben voorgedaan (zie juridisch reglement VB, Hoofdstuk 4. Rechtspleging). - Wanneer de wedstrijd niet is aangevangen, afgebroken werd of wanneer onderbrekingen hebben plaatsgevonden, wordt dit door de scheidsrechter vermeld op het wedstrijdblad, in het vak "comments/opmerkingen". Indien noodzakelijk zal hij een verslag opstellen en samen met het wedstrijdblad verzenden aan het VB-secretariaat. - Bij gebruik van het elektronisch wedstrijdblad wordt het verslag afzonderlijk verstuurd. De verzending van laatstgenoemde verslag dient te gebeuren binnen de vijf kalenderdagen volgend op de wedstrijd. - Wanneer een scheidsrechter door het NOC, het VB-Bondsparket of de scheidsrechterscommissie wordt verzocht een verslag te formuleren, dient dit eveneens te gebeuren binnen de vijf kalenderdagen na ontvangst van het gestelde. - Bij het nalaten van bovenvermelde kan de betrokken scheidsrechter, buiten de voorziene boete, door de scheidsrechtersverantwoordelijke gesanctioneerd worden. - Een door de scheidsrechter geformuleerde vermelding op het wedstrijdblad laat aan het NOC de mogelijkheid tot het treffen van een officiële administratieve beslissing, tevens kan zij wanneer zij het noodzakelijk acht, een officiële klacht/vordering formuleren waaraan het passend gevolg dient voorbehouden. <p><u>15. ETHISCHE CODE</u></p> <p>Alle aangesloten leden dienen in die hoedanigheden te allen tijde de Ethische Code van het FIVB (Fédération Internationale de Volleyball) te respecteren. Specifiek toepasselijke bepalingen zijn terug te vinden onder "Disciplinary Regulations – FIVB".</p> <p>Wij verwijzen hiervoor ook naar onderdeel "GEZONDHEID EN ETHIEK" op de VB-website (onder drop-down lijst Volley Vlaanderen).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - L'interdiction de participer aux matchs officiels du championnat national ou provincial, prononcée par l'instance juridique de VB compétent, est automatiquement étendue au concours VB par notification écrite aux CNR VB. - Toutefois, elles ne peuvent être appliquées que si elles ont acquis un caractère définitif. <p><u>14. RAPPORT SUR LE DÉROULEMENT DES MATCHS</u></p> <p>L'arbitre établit un rapport détaillé qui est envoyé au parquet fédéral de VB dans les circonstances suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exclure un joueur/joueur et/ou officiellement pour le reste du jeu, et non pour expulsion ; - Si des irrégularités ou incidents sont survenus avant, pendant ou après le match (voir règlement juridique du VB chapitre 4. Juridictionnel). - Si le match n'a pas été lancé, annulé ou interrompu, l'arbitre l'indiquera sur la feuille de match dans la case « Commentaires/comments ». Si nécessaire, il rédigera un rapport et l'enverra au secrétariat de VB avec la feuille de match. <ul style="list-style-type: none"> - Lorsque vous utilisez la feuille de match électronique, le rapport est envoyé séparément. La transmission de ce dernier rapport est effectuée dans les cinq jours calendrier suivant le match. - Quand la CNR, le parquet fédéral de VB ou le conseil d'arbitrage demande à un arbitre d'établir un rapport, cela se fait également dans les cinq jours civils suivant la réception de la communication. - En cas de non-respect des règles susmentionnées, l'arbitre concerné peut être sanctionné par la commission d'arbitrage, en dehors de l'amende prévue. - Une remarque faite par l'arbitre sur la feuille de match laisse à la CNR la possibilité de prendre une décision administrative officielle, et, si elle l'estime nécessaire, peut formuler une plainte/action officielle à laquelle l'action appropriée est réservée. <p><u>15. CODE ETHIQUE</u></p> <p>Tout affilié doit en tout temps respecter le Code de déontologie de la FIVB (Fédération Internationale de Volleyball). Des dispositions particulières applicables se trouvent sous « Règlement discrétionnaire – FIVB ».</p> <p>Nous nous référons également à la section « SANTÉ ET ÉTHIQUE » du site Web du VB (sous la liste déroulante Volley Vlaanderen).</p>